



## OBČINA LOŠKA DOLINA

Cesta Notranjskega odreda 2, 1386 Stari trg pri Ložu, tel.: 01 70 50 670, fax.: 01 70 50 680, e- pošta: [obcina@loskadolina.si](mailto:obcina@loskadolina.si)

Številka:

**1.**

Datum: 20.01.2026

**Občinskemu svetu  
Občine Loška dolina**

**ZADEVA: PREDLOG ODLOKA O USTANOVITVI ZDRAVSTVENEGA  
DOMA DR. BOŽIDARJA LAVRIČA CERKNICA**

**NAMEN:** Obravnava in sprejem

**PRAVNA PODLAGA:** Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP)  
Zakon o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 15/08 – ZPacP, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 77/08 – ZDZdr, 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 196/21 – ZDOsk, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 84/23 – ZDOsk-1, 102/24 – ZZKZ in 32/25)  
Statut Občine Loška dolina (Uradno glasilo občine Loška dolina št. 62 – UPB1, 88, 111 in 193)

**POROČEVALEC:** Danica Zrim

**PREDLAGATELJ:** Župan, Matjaž Antončič

**PREDLOG SKLEPA:** **Občinski svet Občine Loška dolina sprejme Odlok o ustanovitvi Zdravstvenega doma dr. Božidarja Lavriča Cerknica**

## Obrazložitev:

Občinski svet občine Loška dolina je na svoji 18. redni seji dne 11.12.2025 obravnaval Odlok o ustanovitvi Zdravstvenega doma dr. Božidarja Lavriča – Cerknica v prvi obravnavi.

Na seji Občinskega sveta Občine Loška dolina je bilo na osnutek Odloka o ustanovitvi ZD dr. Božidarja Lavriča Cerknica podanih več pripomb, medtem ko na obravnavi osnutka odloka na Občini Bloke in Občini Cerknica pripomb ni bilo.

V obravnavo posredujemo dopolnjen predlog Odloka o ustanovitvi Zdravstvenega doma dr. Božidarja Lavriča – Cerknica, ki so ga v sodelovanju z Zdravstvenim domom dr. Božidarja Lavriča – Cerknica uskladile strokovne službe vseh treh občin ustanoviteljic.

Dopolnitve in popravki besedila odloka so rezultat:

- dodatnega usklajevanja podanih pripomb in
- uskladitve določb odloka z Zakonom o dodatnih interventnih ukrepih na področju zdravstva (Uradni list RS, št. 111/2025).

Od prve obravnave je bilo v besedilu odloka izvedenih več vsebinskih in redakcijskih sprememb, in sicer:

- v 7. členu je bila črtana druga alineja drugega odstavka, saj je splošna medicina že vsebinsko zajeta v dejavnosti družinske medicine;
- v devetem odstavku 7. člena sta bili črtani dejavnosti računovodskih storitev, ker zavod te dejavnosti ne izvaja, ter proizvodnje električne energije iz obnovljivih virov, ker je bila v besedilu navedena podvojeno;
- zaradi prevzema izvajanja dolgotrajne oskrbe s strani zdravstvenega doma za območje občin Cerknica in Loška dolina, je bila ustrezno spremenjena sestava sveta zavoda. Svet zavoda ima po novem predstavnika uporabnikov dolgotrajne oskrbe, ki ga iz vrst uporabnikov imenujejo občine ustanoviteljice;
- na podlagi ZDIUPZ so bile izvedene posamezne uskladitve pogojev za imenovanje članov sveta zavoda in direktorja (12. in 16. člen), hkrati pa je bila spremenjena ureditev zaposlitve direktorja in strokovnega direktorja, kar se odraža v spremenjenem 19. členu odloka. Sprememba sledi interventni ureditvi, ki uvaja večjo fleksibilnost glede obsega zaposlitve poslovodne in strokovne funkcije v javnih zdravstvenih zavodih;
- v 13. členu je bilo besedilo usklajeno z dejanskim stanjem delovanja zavoda;
- v četrtem odstavku 18. člena je bilo črtano besedilo »oziroma strokovnega direktorja«, saj zakon ne predvideva imenovanja strokovnega direktorja na podlagi javnega razpisa niti ne določa obveznega soglasja ustanoviteljic k njegovemu imenovanju;
- v 1. alineji tretjega odstavka 13. člena in v 21. členu je bilo besedilo usklajeno z veljavno zakonodajo;
- ostale spremembe so bile izvedene z namenom večje jasnosti, notranje skladnosti določb odloka in v izogib morebitnim dvomom pri njegovi uporabi.

Odlok je v predloženem besedilu že sprejel Občinski svet Občine Bloke na seji dne 13. 1. 2026. Občinski svet občine Cerknica bo odlok v predloženem besedilu predvidoma sprejemal na korespondenčni seji dne 23. 1. 2026.

S sprejemom predloženega Odloka bo le ta usklajen z Zakonodajo v predpisanem roku, in sicer morajo biti akti o ustanovitvi usklajeni najkasneje do 31. 1. 2026

Pripravila:  
Danica Zrim



Občina Loška dolina  
župan  
Matjaz Antončič



Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 9. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (ZZDej; Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 15/08 – ZPacP, 77/08 – (ZDZdr), 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 206/21 – ZDUPŠOP, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 76/23 – ZNUZSZS-A, 196/21 – ZDOsk, 163/22 – ZDOsk-A, 84/23 – ZDOsk-1, 136/23 – ZIUZDS, 35/24, 112/24 – ZDIUZDZ, 102/24 – ZZKZ, 32/25), 17. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list Republike Slovenije št. 2/2017-OPB1), 20. člena Statuta Občine Loška dolina (Uradno glasilo Občine Loška dolina št. 62, 88, 111 in 193), 15. člena Statuta Občine Bloke (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/2017 in 28/2025) in Sporazuma o premoženjsko delilni bilanci (Uradni list RS, št. 30/00 in 101/01) so Občinski svet Občine Cerknica na \_\_\_\_ redni seji dne \_\_\_\_\_, Občinski svet Občine Loška dolina na \_\_\_\_ redni seji dne \_\_\_\_\_ in Občinski svet Občine Bloke na \_\_\_\_ redni seji dne \_\_\_\_\_ sprejeli

## **ODLOK**

### **o ustanovitvi Zdravstvenega doma dr. Božidarja Lavriča - Cerknica**

#### **I. UVODNE DOLOČBE**

##### **1. člen**

##### **(predmet urejanja)**

- (1) Javni zavod Zdravstveni dom dr. Božidarja Lavriča - Cerknica je bil ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi Zdravstvenega doma dr. Božidarja Lavriča - Cerknica (Uradni list RS, št. 125/04).
- (2) Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovne zdravstvene dejavnosti za Občino Cerknica, Občino Loška dolina in Občino Bloke.
- (3) Ustanoviteljice zavoda so:
  - Občina Cerknica, s sedežem in naslovom: Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica,
  - Občina Loška dolina, s sedežem in naslovom: Cesta Notranjskega odreda 2, 1386 Stari trg pri Ložu in
  - Občina Bloke, s sedežem in naslovom: Nova vas 4a, 1385 Nova vas.
- (4) S tem odlokom ustanoviteljice uskladijo delovanje javnega zavoda Zdravstveni dom dr. Božidarja Lavriča - Cerknica (v nadaljevanju: zavod) z Zakonom o zdravstveni dejavnosti, Zakonom o zavodih, Zakonom o dolgotrajni oskrbi ter drugimi zakonskimi in podzakonskimi predpisi.

##### **2. člen**

##### **(vsebina odloka)**

Zavod je pravna oseba javnega prava s statusom javnega zdravstvenega zavoda s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki so določene z zakonom, s tem odlokom in statutom zavoda.

## **II. STATUSNE DOLOČBE**

### **3. člen**

#### **(ime, sedež in pravni status zavoda)**

- (1) Ime zavoda je: Zdravstveni dom dr. Božidarja Lavriča - Cerknica.
- (2) Sedež zavoda je v Cerknici. Poslovni naslov je Cesta 4. maja 17.
- (3) Skrajšano ime zavoda je: ZD Cerknica.
- (4) Zavod ima žig, na katerem je zapisano ime zavoda. Oblika in uporaba žiga se določi s statutom zavoda.

### **4. člen**

#### **(sprememba imena in sedeža)**

Zavod lahko spremeni ime in sedež po predhodnem soglasju ustanovitelja. V pravnem prometu mora zavod uporabljati ime iz prejšnjega člena.

### **5. člen**

#### **(organiziranost zavoda)**

Notranjo organizacijo zavoda, organizacijske in strokovne enote in lokacije, na katerih zavod organizira izvajanje dejavnosti, določa zavod s statutom. Zavod ima organizirane zdravstvene enote v Občini Bloke in Občini Loška dolina.

### **6. člen**

#### **(zastopanje in predstavljanje)**

- (1) Zavod zastopa in predstavlja direktor.
- (2) Direktor zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.
- (3) Direktor lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

## **III. DEJAVNOST ZAVODA**

### **7. člen**

#### **(dejavnost zavoda)**

- (1) Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.
- (2) Dejavnost zavoda je osnovno zdravstveno varstvo prebivalcev na območju Občine Cerknica, Občine Loška dolina in Občine Bloke, in sicer:
  - preventivno zdravstveno varstvo vseh skupin prebivalcev;
  - Izbrisano: služba splošne medicine
  - nujna medicinska pomoč;
  - zdravstveno varstvo žensk, otrok in mladine;
  - preventivno in kurativno zobozdravstvo;
  - patronažno varstvo;

- reševalna služba;
  - laboratorijska in druga diagnostika;
  - fizioterapija;
  - družinska medicina;
  - medicina dela, prometa in športa.
- (3) Zavod lahko izvaja tudi specialistično ambulantno dejavnost za področja, ki niso vezana na bolnišnično zdravljenje, v skladu z mrežo javne zdravstvene službe. Specialistični dejavnosti sta:
- diabetologija in
  - čeljustna ortopedija.
- (4) Zavod izvaja druge zdravstvene in ne-zdravstvene storitve skladno z zakonom.
- (5) Zdravstvena dejavnost se izvaja v zavodu v sodelovanju z zasebnimi zdravstvenimi delavci in zdravstvenimi delavci, ki na podlagi koncesije opravljajo javno službo.
- (6) Za ustanoviteljice izvaja zavod tudi dejavnost upravljanja z objekti za potrebe zdravstvene dejavnosti.
- (7) Zavod lahko izven dejavnosti javne službe opravlja finančne in knjigovodske storitve za koncesionarje in druge uporabnike.
- (8) Zavod lahko izvaja tudi dejavnost dolgotrajne oskrbe na domu skladno z zakonskimi in podzakonskimi akti veljavne področne zakonodaje. Občine ustanoviteljice se s pogodbo z javnim zavodom dogovorijo za obseg izvajanja dolgotrajne oskrbe.
- (9) Dejavnost zavoda je v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti naslednja:
- R 86.2 – Zunajbolnišnična zdravstvena in zobozdravstvena dejavnost;
  - R 86.210 – Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost;
  - R 86.220 – Specializirana zdravstvena dejavnost;
  - R 86.230 – Zobozdravstvena dejavnost;
  - R 86.9 – Druge dejavnosti za zdravje;
  - R 86.910 – Storitve diagnostičnega slikanja in dejavnosti medicinskih laboratorijev;
  - R 86.920 – Prevoz bolnikov z reševalnim vozilom;
  - R 86.930 – Dejavnost psihologov in psihoterapevtov, razen zdravnikov;
  - R 86.940 – Zdravstvena in babiška nega;
  - R 86.950 – Fizioterapija;
  - R 86.960 – Dejavnost tradicionalne, dopolnilne ali alternativne medicine;
  - R 86.970 – Posredništvo pri zdravstvenih in zobozdravstvenih storitvah ter drugih storitvah za zdravje;
  - R 86.990 – Druge dejavnosti za zdravje, d. n.;
  - R 88.10 – Socialno varstvo brez nastanitve za starejše ali invalide;
  - R 88.109 – Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalide;
  - M 68.20 – Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin;
  - M 68.200 – Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin;
  - C 32.500 – Proizvodnja medicinskih instrumentov, naprav in pripomočkov
  - ~~D 35.120 – Proizvodnja električne energije iz obnovljivih virov;~~
  - ~~O 81.100 – Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost~~
  - O 81.210 – Splošno čiščenje stavb

**Izbrisan:** <#>D 35.12 – Proizvodnja električne energije iz obnovljivih virov;¶

**Izbrisan:** <#>N 69.200 – Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje¶

- Q 85.590 – Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d.n.
- T 96.100 – Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic

(10) Zavod lahko poleg javne službe opravlja tudi prodajo blaga in storitev na trgu le, če z izvajanjem te zagotovi pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.

#### **8. člen** **(opravljanje dejavnosti)**

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ne pridobi vseh zakonsko določenih soglasij vseh ter soglasij vseh ustanoviteljic in dokler, kolikor je to predpisano, pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

#### **9. člen** **(sklepanje poslov)**

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki so vpisane v sodni register.

### **IV. ORGANI ZAVODA**

#### **10. člen** **(organi zavoda)**

(1) Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor zavoda,
- strokovni direktor zavoda,
- strokovni svet zavoda.

(2) Zavod ima lahko tudi druge organe, ki jih določa zakon ali statut zavoda.

#### **11. člen** **(sestava sveta zavoda)**

(1) Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanoviteljic, predstavniki delavcev zavoda, predstavnik zavarovancev in drugih uporabnikov, predstavnik uporabnikov izvajalca dolgotrajne oskrbe ali predstavnik družinskih članov uporabnikov dolgotrajne oskrbe.

(2) Svet zavoda šteje 11 članov in je sestavljen iz:

- šest (6) predstavnikov občin ustanoviteljic, in sicer: trije predstavniki Občine Cerknica, dva predstavnika Občine Loška dolina in en predstavnik Občine Bloke,
- treh (3) predstavnikov delavcev zavoda,
- enega (1) predstavnika zavarovancev in drugih uporabnikov,
- enega (1) predstavnika uporabnikov izvajalca dolgotrajne oskrbe ali družinskih članov uporabnikov izvajalca dolgotrajne oskrbe.

(3) Predstavnike ustanoviteljic zavoda imenujejo občinski sveti občin ustanoviteljic.

- (4) Predstavnike delavcev zavoda izvolijo delavci neposredno na tajnih volitvah po postopku in na način, ki ga v skladu z zakonom določa statut zavoda.
- (5) Predstavnik zavarovancev in drugih uporabnikov, imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.
- (6) Predstavnik uporabnikov dolgotrajne oskrbe ali družinskih članov uporabnikov dolgotrajne oskrbe imenuje občina ustanoviteljica, na območju katere ima zavod sedež, ob predhodno pridobljenem soglasju vseh soustanoviteljic. Poziv za imenovanje predstavnika se objavi na območju vseh občin ustanoviteljic.

Izbrisano: ter predstavnika uporabnikov dolgotrajne oskrbe ali družinskih članov uporabnikov dolgotrajne oskrbe, ...

### **12. člen** **(pogoji za člane sveta zavoda)**

- (1) Član sveta zavoda, ki ni predstavnik delavcev zavoda, mora izpolnjevati naslednje pogoje:
- ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljeni po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven, s področja zdravstva, upravljanja, ekonomije ali prava;
  - ima ustrezna znanja o pristojnostih in vlogi sveta zavoda, poslovanju, financiranju in organiziranosti zavoda ter znanja s področja zdravstvenega varstva, zdravstvenega zavarovanja oziroma zdravstvene dejavnosti, kar izkaže s potrdilom, ki ga izda organizacija iz 4. točke drugega odstavka 29. člena ZZDej, ki ga predloži najpozneje v 12 mesecih od imenovanja;
  - ni pravnomočno obsojen ali zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, kaznivega dejanja zoper pravni promet oziroma kaznivega dejanja zoper uradno dolžnost;
  - ni državni funkcionar, poklicni funkcionar samoupravnih lokalnih skupnosti, predstavnik pogodbenih partnerjev zdravstvenega zavoda, predstavnik poklicnih združenj ali zbornic v zdravstvu, sindikalni zaupnik v kateremkoli zdravstvenem zavodu, zakoniti zastopnik ali vodilni delavec pravnih ali fizičnih oseb, ki ponujajo zasebna zdravstvena zavarovanja, zdravila in medicinske pripomočke, ter predstavnik drugih pravnih oseb, katerih sodelovanje v svetu zavoda bi vplivalo ali ustvarjalo videz, da vpliva na nepristransko in objektivno opravljanje nalog;
  - ga odlikuje osebna integriteta in poslovna etičnost, ni storil prekrška na področju integritete in izpolnjuje druge pogoje, ki jih določa zakon.
- (2) Član sveta zavoda, ki je predstavnik delavcev zavoda mora izpolnjevati pogoj iz 3. in 5. alineje prejšnjega odstavka.

Izbrisano: ob imenovanju

### **13. člen** **(delovanje in naloge sveta zavoda)**

- (1) Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta, z možnostjo ponovnega imenovanja na to funkcijo. Član sveta zavoda je v svet lahko izvoljen največ dvakrat zaporedoma.
- (2) Svet zavoda se konstruira na prvi seji, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov sveta. Do konstruiranja novega sveta zavoda opravlja naloge sveta zavoda dotedanji svet zavoda.

(3) Svet zavoda opravlja naslednje naloge:

- imenuje in razrešuje direktorja zavoda s soglasjem vseh ustanoviteljic,
- imenuje in razrešuje strokovnega direktorja zavoda na predlog direktorja, po predhodnem mnenju strokovnega sveta;
- sprejema statut s soglasjem ustanoviteljic;
- sprejema druge splošne akte, ki urejajo zadeve iz pristojnosti sveta zavoda;
- sprejema program dela in razvoja zavoda;
- spremlja izvrševanje programa dela;
- določa način opravljanja tržne dejavnosti, kot določa zakon;
- sprejema finančni načrt;
- sprejema zaključni račun in letno poročilo;
- predlaga ustanoviteljem ukinitvev ali širitev dejavnosti javnega zdravstvenega zavoda;
- obravnava revizijska poročila o poslovanju javnega zdravstvenega zavoda in oblikuje predloge za odpravo ugotovljenih neskladij;
- se seznanja z akcijskimi načrti za obvladovanje čakalnih dob in optimizaciji delovnih procesov, ki so navedeni v zakonu;
- uresničuje usmeritve zdravstvene politike in nacionalnih strategij na področju zdravstva;
- daje ustanoviteljicama in direktorju zavoda predloge in mnenja o posamičnih vprašanjih,
- odloča o najemanju (dolgoročnih) kreditov, če predhodno pridobi soglasje občin ustanoviteljic,
- odloča o najemu kratkoročnih kreditov do višine enomesečnih bruto plač zavoda v mesecu v katerem se najema kredit,
- daje soglasje k sklepanju pogodb in sprejetim odločitvam, za katere je tako določeno v statutu,
- predlaga ustanoviteljicam spremembo ali razširitev dejavnosti,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev zavoda,
- opravlja druge zadeve v skladu z zakonom in tem odlokom.

Izbrisano: glavnega

#### **14. člen** **(direktor)**

- (1) Direktor opravlja poslovodno funkcijo in funkcijo vodenja strokovnega dela zavoda, če funkciji nista ločeni.
- (2) Direktor organizira, vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod ter je odgovoren za zakonitost dela zavoda.
- (3) Direktor zavoda oziroma strokovni direktor zavoda pri svojem delu ravna s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

Izbrisano: <#>imenuje in razrešuje člane disciplinske komisije, komisije II. stopnje, izvršilnih organov in stalnih ali občasnih komisij, ¶

#### **15. člen** **(pristojnosti direktorja)**

Direktor opravlja naslednje naloge:

- zagotovi izvajanje sklepov sveta zavoda,

- zagotavlja, da zavod posluje v skladu z zakonom, drugimi predpisi, tem odlokom in splošnimi akti,
- sprejema splošne akte, ki urejajo poslovanje in delo zavoda, za katere ni pristojen drug organ v skladu z ZZDej ali s tem odlokom,
- najpozneje tri mesece pred iztekom programa razvoja zavoda pripravi nov petletni program razvoja zavoda ter ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
- pripravi predlog finančnega načrta (s kadrovskim načrtom) in programa dela zavoda, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
- pripravi letno poročilo in zaključni račun zavoda, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
- skrbi za materialno in finančno poslovanje zavoda,
- odloča o pravicah in obveznostih zaposlenih iz delovnega razmerja,
- sprejema akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
- predlaga in izvaja ukrepe za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev (npr. opravlja analize in izvaja akcijske načrte za obvladovanje čakalnih dob v zavodu),
- uresničuje cilje in aktivnosti iz nacionalnih strategij, programa razvoja zavoda, finančnega načrta in programa dela zavoda,
- uresničuje cilje ustanovitelja,
- zagotovi optimizacijo procesov dela, vključno s spremljanjem in zagotavljanjem njihove učinkovitosti (najmanj merjenje dnevnih delovnih obremenitev v skladu z 51.b členom ZZDej-1),
- v primeru polletnega ali letnega poslovanja s presežkom odhodkov nad prihodki sprejme program ukrepov za stabilizacijo poslovanja, ki vključuje akcijski načrt sanacijskih ukrepov s časovnico in načinom poročanja o njihovem izvajanju, in ga posreduje v potrditev svetu zavoda,
- izdaja posamične pravne akte,
- na poziv Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije poroča o stroških zdravstvenih storitev, vključno s stroški za zdravila in medicinske pripomočke, po posameznem pacientu,
- opravlja druge naloge v skladu z veljavnim zakonom in tem odlokom.

### **16. člen** **(pogoji za imenovanje direktorja)**

Direktor zavoda mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- znanje slovenskega jezika, ki dosega jezikovno raven vsaj stopnje B2 po lestvici Skupnega evropskega jezikovnega okvira,
- ~~najmanj pet let delovnih izkušenj (od tega najmanj tri leta na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih);~~
- ima strokovna znanja o organizaciji, vodenju, ekonomiji in poslovanju zavoda, kar izkaže s potrdilom organizacije, ki izvaja usposabljanje s področja managementa v zdravstvu, pri čemer ustreznost usposabljanja, ki ga izvaja posamezna organizacija, z vidika njegove vsebine in trajanja s sklepom potrdi ministrstvo, pristojno za zdravje, pri čemer mora izbrani kandidat potrdilo predložiti v 12 mesecih od sklepa o izbiri;
- ima izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljeni po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena najmanj na 8. raven, in sicer medicinske smeri, če poslovodna funkcija in funkcija vodenja strokovnega dela zavoda nista ločeni;
- ni pravnomočno obsojen ali zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava za kaznivo dejanje zoper

**Izbrisano:** <#>ima znanje angleškega jezika, ki dosega jezikovno raven vsaj stopnje B2 po lestvici Skupnega evropskega jezikovnega okvira, kar dokazuje z dokazilom o zaključeni najmanj srednji šoli v angleškem jeziku ali dokazilom ustrezne institucije, ki poučuje in izvaja izpit iz angleškega jezika (npr. opravljena matura iz tega predmeta),¶

**Izbrisano:** v šestih mesecih od sklepa o izbiri

- gospodarstvo, kaznivo dejanje zoper pravni promet oziroma kaznivo dejanje zoper uradno dolžnost,
- ni izvajalec zdravstvene dejavnosti in nima soglasja za opravljanje zdravstvenih storitev iz prvega odstavka 53.b člena ZZDej ali soglasja za sklenitev pogodbe o zaposlitvi s krajšim delovnim časom (vključno z dopolnilnim delom) pri koncesionarju,
  - nima poslovnega deleža v pravni osebi, s katero zavod poslovno sodeluje ali ki bi predstavljala konkurenco zavodu, v katerem opravlja funkcijo,
  - ni član organa vodenja ali upravljanja oziroma nadzora drugega javnega zavoda ali gospodarske družbe,
  - nima ali v zadnjih šestih mesecih ni imel funkcije v ministrstvu, pristojnem za zdravje, Vladi Republike Slovenije, Državnem zboru Republike Slovenije ali politični stranki, na katero je bil voljen, in v času trajanja mandata ni predstavnik sindikata s področja zdravstva,
  - ga odlikuje osebna integriteta in poslovna etičnost ter Komisija za preprečevanje korupcije zanj s pravnomočnim aktom ni ugotovila kršitev integritete, kot jo opredeljuje zakon, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.

#### **17. člen** **(strokovni direktor)**

- (1) Če sta poslovodna funkcija in funkcija strokovnega vodenja zavoda ločeni, vodi strokovno delo zavoda strokovni direktor zavoda, ki ga imenuje in razrešuje svet zavoda.
- (2) Strokovni direktor zavoda mora izpolnjevati pogoje za direktorja zavoda iz 1., 2., 4., 6., 7., 8., 9., 10. in 11. alineje prejšnjega člena ter:
  - imeti vsaj pet let delovnih izkušenj v zdravstveni dejavnosti, od tega najmanj dve leti na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih;
  - biti zdravnik ustrezne specialnosti, pri čemer zdravniška specializacija ustreza vrsti zdravstvene dejavnosti, ki jo opravlja zavod.

#### **18. člen** **(imenovanje in mandat direktorja)**

- (1) Direktorja oziroma strokovnega direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z vsemi ustanoviteljicami. Občine ustanoviteljice se morajo v roku 60 dni od poziva sveta zavoda pisno opredeliti do imenovanja ali razrešitve direktorja, sicer se šteje, da se z imenovanjem ali z razrešitvijo strinjajo.
- (2) Ob prijavi na razpis je dolžan kandidat za direktorja predložiti program razvoja zavoda za čas trajanja mandata.
- (3) Mandat direktorja oziroma strokovnega direktorja traja štiri leta in je lahko po preteku mandata ponovno imenovan.
- (4) Direktorja imenuje svet zavoda na podlagi izvedenega javnega razpisa ter po predhodno pridobljenem pisnem soglasju vseh občin ustanoviteljic.
- (5) Strokovnega direktorja predlaga direktor zavoda.

Izbrisano: oziroma strokovnega direktorja

#### **19. člen**

### **(pogodba o zaposlitvi)**

- (1) Direktor oziroma strokovni direktor se zaposli najmanj za 60 % polnega delovnega časa, pri čemer mora skupni seštevek njegovega delovnega časa v zavodu znašati najmanj 80 % polnega delovnega časa.
- (2) Če je v javnem zdravstvenem zavodu ob nastopu mandata direktorja ali strokovnega direktorja zaposlenih manj kot 150 delavcev za polni delovni čas, se kot minimalni obseg zaposlitve na posameznem delovnem mestu določi:
  - za delovno mesto direktorja: najmanj 60 % polnega delovnega časa,
  - za delovno mesto strokovnega direktorja: najmanj 30 % polnega delovnega časa,pri čemer mora skupni seštevek delovnega časa posameznega zaposlenega v tem javnem zdravstvenem zavodu znašati najmanj 80 % polnega delovnega časa.

**Izbrisano:** Če poslovodna funkcija in funkcija strokovnega vodenja nista ločeni, se z direktorjem sklene pogodba o zaposlitvi za polni delovni čas, razen če je v zdravstvenem domu ob nastopu mandata zaposlenih manj kot 150 delavcev za polni delovni čas. V tem primeru se lahko z direktorjem sklene pogodba o zaposlitvi za krajši delovni čas, vendar ne manj kot 60% polnega delovnega časa, pri čemer mora skupni seštevek delovnega časa v zavodu znašati najmanj 80% polnega delovnega časa.

**Izbrisano:** <#>Če sta poslovodna funkcija in funkcija strokovnega vodenja ločeni, se z direktorjem in strokovnim direktorjem lahko sklene pogodba o zaposlitvi za krajši delovni čas, vendar ne manj kot 60% polnega delovnega časa na posameznem delovnem mestu, pri čemer mora skupni seštevek delovnega časa zaposlenega v zdravstvenem domu znašati najmanj 80% polnega delovnega časa. Direktor zdravstvenega doma mora biti zaposlen za polni delovni čas, kadar je v zavodu zaposlenih 150 ali več delavcev za polni delovni čas.¶

### **20. člen (razrešitev direktorja)**

- (1) Direktorja ali strokovnega direktorja zavoda svet zavoda predčasno razreši, če:
  - ne izpolnjuje pogojev za imenovanje;
  - trajno izgubi delovno zmožnost za opravljanje svoje funkcije;
  - ne opravlja nalog, določenih z ZZDej, tem odlokom in zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje, drugimi zakoni s področja poslovanja zavoda ter pogodbo o zaposlitvi;
  - opravlja naloge iz prejšnje točke nevestno ali nestrokovno;
  - se imenuje sanacijska uprava v skladu s zakonom;
  - se ugotovi, da pred imenovanjem v skladu z ZZDej ni razkril okoliščin, ki bi lahko povzročile nasprotje interesov, ali je navedel lažne podatke;
  - pri svojem ravnanju na kakršen koli način krši integriteto, kar Komisija za preprečevanje korupcije ugotovi s pravnomočnim aktom.
- (2) Direktorja razreši svet zavoda na način in po postopku, ki je določen za imenovanje direktorja. Svet zavoda si mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi pridobiti soglasje ustanoviteljev. Pred razrešitvijo je potrebno direktorja seznaniti z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi. Zoper sklep o razrešitvi ima direktor pravico zahtevati sodno varstvo.
- (3) Ne glede na razloge iz prvega odstavka tega člena lahko direktor zavoda v enem letu od nastopa svojega mandata oziroma v enem letu od nastopa mandata strokovnega direktorja zavoda svetu zavoda predlaga razrešitev strokovnega direktorja zavoda. V postopku razrešitve iz tega odstavka ni treba pridobiti predhodnega mnenja strokovnega sveta zavoda. V primeru razrešitve se strokovnega direktorja, ki je bil zaposlen v zavodu, premesti na delovno mesto, ki ustreza njegovi izobrazbi in za katerega izpolnjuje pogoje. Če takega delovnega mesta ni, mu delovno razmerje preneha in ima pravico do odpravnine v skladu s predpisi, ki urejajo delovna razmerja.

### **21. člen (pomočnik direktorja)**

- (1) Direktor ima lahko enega pomočnika, ki ga sam imenuje za čas trajanja svojega mandata.
- (2) Področja, za katera je imenovan pomočnik direktorja, se določijo v statutu zavoda.

- (3) Pomočnik direktorja je lahko le oseba, ki je v času opravljanja te funkcije v zavodu zaposlena za najmanj 80 odstotkov polnega delovnega časa.

Izbrisano: S pomočnikom direktorja se sklene pogodba o zaposlitvi za najmanj 80% zaposlitve za delovno mesto pomočnik direktorja za zdravstveno nego....

### **22. člen** **(nadomeščanje direktorja)**

- (1) Med odsotnostjo direktorja ga nadomešča strokovni direktor, če zavod nima strokovnega direktorja pa pomočnik direktorja, če je ta imenovan, ali drug zaposleni, ki izpolnjuje strokovne pogoje, na podlagi posebnega pooblastila, s katerim se določi obseg in trajanje nadomeščanja.
- (2) Za zastopanje v posameznih zadevah lahko direktor pooblasti drugega zaposlenega, ki izpolnjuje strokovne pogoje.

Izbrisano: ali

### **23. člen** **(vršilec dolžnosti)**

- (1) Svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti, če direktorju predčasno preneha mandat, če se na javni razpis direktorja ni nihče javil ali če nihče od prijavljenih kandidatov ni bil izbran.
- (2) Vršilca dolžnosti direktorja lahko svet zavoda imenuje izmed strokovnih delavcev zavoda ali v primeru, če je bil predhodno objavljen razpis, enega izmed prijavljenih kandidatov, ki izpolnjujejo vse pogoje iz 16. člena tega odloka.
- (3) Vršilca dolžnosti direktorja imenuje svet zavoda za čas do imenovanja direktorja, vendar največ za eno leto.

Izbrisano: 19

### **24. člen** **(strokovni svet)**

Kolegijski strokovni organ zavoda je strokovni svet. Naloge, sestavo in način oblikovanja strokovnega sveta določa statut zavoda.

## **V. DELOVNA RAZMERJA**

### **25. člen**

Delovna razmerja ter udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanju sindikalnih pravic, se ureja v skladu z zakoni, kolektivnimi pogodbami in splošnimi akti zavoda.

## **VI. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA**

### **26. člen** **(sredstva za delo zavoda)**

- (1) Za opravljanje dejavnosti iz 7. člena tega odloka ostaja zavodu v upravljanju premoženje, s katerim je zavod upravljal do uveljavitve tega odloka, kar je razvidno iz premoženjske bilance, ki je sestavljena na podlagi knjigovodske evidence in popisa sredstev zavoda.
- (2) Zavod ima v upravljanju premoženje in nepremičnine, katerih lastnice so ustanoviteljice.
- (3) Zavod pridobiva sredstva:
- na podlagi pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
  - s plačili za opravljene zdravstvene storitve,
  - iz sredstev proračunov občin, na osnovi vsakoletno sklenjene skupne pogodbe z vsako občino posebej,
  - na podlagi pogodbe z ministrstvom, pristojnim za zdravje, ali drugim pristojnim ministrstvom za naloge, ki se na podlagi zakona financirajo iz proračuna Republike Slovenije,
  - iz pogodbenih razmerij z zasebnimi zdravstvenimi delavci in zasebnimi zdravstvenimi sodelavci koncesionarji,
  - s prodajo blaga in storitev na trgu (tržna dejavnost) in
  - iz drugih virov in pogodbenih razmerij v skladu s predpisi.

Izbrisano: 8

#### **27. člen** **(sredstva ustanoviteljic)**

Ustanoviteljice zagotavljajo iz občinskega proračuna sredstva za sofinanciranje investicij, investicijsko-vzdrževalnih del po teritorialnem načelu. Za druge obveznosti, določene z zakoni in tem odlokom pa ustanoviteljice zagotavljajo sredstva na osnovi vsakoletno sklenjene pogodbe. Skupne naloge financirajo ustanoviteljice v odstotku glede na število prebivalcev v posamezni občini- ustanoviteljici.

#### **28. člen** **(zbiranje sredstev)**

Zavod lahko za izboljšanje materialne osnove dela, za nabavo specifične ali nadstandardne opreme ali za izvedbo nadstandardnega programa oziroma za organizacijo in izvajanje izrednih aktivnosti, zbira sredstva od donatorjev neposredno ali prek donatorskega sklada.

### **VII. RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA**

#### **29. člen** **(upravljanje s premoženjem)**

- (1) Zavod je dolžan upravljati s premoženjem ustanoviteljic kot dober gospodar.
- (2) Zavod samostojno gospodari s sredstvi prihodkov, ki ga ustvari z opravljanjem svoje dejavnosti.
- (3) Presežek prihodkov nad odhodki zavod porabi za opravljanje in razvoj zdravstvene dejavnosti, in sicer za investicije v prostore in opremo (z namenom nenehnega

izboljševanja kakovosti in varnosti zdravstvene obravnave), za stroške usposabljanja in stalnega izpopolnjevanja ter plač zaposlenih ali za tekoče stroške poslovanja.

- (4) Realizacija prihodkov zavoda iz dejavnosti, ki ni predmet osnovnih dejavnosti (lastne realizacije), je prihodek zavoda, s katerim samostojno razpolaga, če v celoti in realno pokrije stroške take dejavnosti, ki bremenijo osnovno dejavnost. Teh prihodkov se ne more razporejati v investicije ali za druge namene, iz naslova katerih bi nastale višje obveznosti financiranja, če k temu ne dajo soglasja ustanoviteljice.

**30. člen**  
**(presežek odhodkov nad prihodki)**

- (1) Primanjkljaj sredstev v poslovanju zavoda, izkazan v letnem poslovnem poročilu, krijejo ustanoviteljice po ključu števila prebivalcev le, če zavod z analizo stanja dokaže, ustanoviteljice pa ugotovijo, da je do primanjkljaja prišlo zaradi motenj v poslovanju, ki imajo za posledico dispariteto med kalkulativnimi elementi cen storitev in realiziranimi cenami. Pri tem mora zavod dokazati, da ima sistemizirano in zasedeno število delovnih mest v skladu z normativi in standardi in v skladu s programi, dogovorjenimi na ravni občin ter da je realizirana masa sredstev za plače enaka ali nižja od zneska vkalkuliranih plač za obdobje, v katerem se ugotavlja primanjkljaj.
- (2) Primanjkljaj sredstev, ugotovljen iz naslova preveč izplačanih plač, krije zavod.
- (3) Če zavod v letnem obračunskem obdobju izkaže presežek prihodkov nad odhodki in presežek nameni za stimulacijo zaposlenih v skladu z zakonom, kasneje pa izkaže primanjkljaj, ga mora pokriti v breme sredstev za plače najkasneje v naslednjem obračunskem obdobju, razen če dokaže, da financer še ni izpolnil svoje pogodbene obveznosti v celoti.

Izbrisano: ni

**VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU**

**31. člen**  
**(odgovornost in zastopanje)**

- (1) Zavod je pravna oseba in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.
- (2) V pravnem prometu s tretjimi osebami ima vsa pooblastila, razen za promet z nepremičninami, kjer je potrebno soglasje ustanoviteljic po teritorialnem načelu.
- (3) Direktor zastopa in predstavlja zavod v pravnem prometu neomejeno.

**32. člen**  
**(sklepanje pravnih poslov)**

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je določena z zakonom, tem odlokom in vpisom v sodni register.

**33. člen**  
**(vzdrževanje)**

Zavod je dolžan skrbeti za vzdrževanje in obnavljanje stavb in prostorov, ki jih v soglasju s posamezno ustanoviteljico po teritorialnem načelu odda v najem ali v zakup koncesionarjem, ter vzdrževati in obnavljati opremo v teh prostorih, v skladu s pogodbo.

**34. člen**  
**(najem in uporaba prostorov)**

- (1) Zavod je dolžan dati koncesionarjem oziroma drugim najemnikom možnost najema prostih prostorov, ki jih ne potrebuje za opravljanje lastne javne zdravstvene službe, ter omogočiti vlaganje najemnikovih sredstev v prostore in opremo.
- (2) Najemno pogodbo sklenejo upravljalec, najemnik in lastnik prostorov. Sredstva pridobljena z najemnino za prostore se porabljajo praviloma za vzdrževanje prostorov oziroma objektov, katerih lastnik je ustanovitelj. Načrt za porabo sredstev se sprejme ob sprejemu proračuna za tekoče leto.

**35. člen**  
**(koncesionarij)**

Zavod je dolžan omogočiti koncesionarju vključevanje v strokovno izpopolnjevanje, ki ga organizira za svoje zdravnike in zobozdravnike oziroma za druge svoje zdravstvene delavce, koncesionar pa mora, v primeru udeležbe, kriti ustrezni delež stroškov v zvezi s tem strokovnim izpopolnjevanjem.

**IX. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJIC IN ZAVODA**

**36. člen**  
**(odgovornost ustanoviteljic)**

Ustanoviteljice odgovarjajo za obveznosti zavoda, ki jih zavod prevzame ali se zanje obveže le iz pravnih poslov v okviru dejavnosti zavoda, določene s tem odlokom ter na osnovi programa dela zavoda, h kateremu so dali predhodno soglasje.

**37. člen**  
**(dolžnosti do ustanoviteljic)**

Zavod je dolžan ustanoviteljicam najmanj enkrat letno pošiljati podatke o poslovnih rezultatih zavoda, poročilo realizacije in druge podatke, ki so nujni za izvrševanje funkcije ustanoviteljic.

**38. člen**  
**(prevzemanje finančnih obveznosti)**

- (1) Ustanoviteljice so dolžne zavodu zagotavljati sredstva za njegovo delo v okviru s pogodbo dogovorjenega programa po dinamiki, ki jo z zavodom dogovorijo, ter po vrsti sredstev, ki jih za delo zavoda zagotavljajo ustanoviteljice.
- (2) Zavod ne sme prevzemati finančnih obveznosti izven dogovorjenega programa.

**39. člen**  
**(soglasja)**

- (1) Zavod mora od ustanovitelja pridobiti soglasje k:
- prodaji ali odtujitvi osnovnih sredstev,
  - določbam statuta zavoda, njegovim spremembam in dopolnitvam,
  - statutarnim spremembam,
  - spremembi imena, dejavnosti in sedeža zavoda,
  - zadolževanju zavoda,
  - imenovanju in razrešitvi direktorja,
  - prometu z nepremičninami,
  - drugim zadevam, določenih v zakonu in tem odloku.
- (2) Če ustanoviteljice ne odločijo o izdaji soglasja iz prejšnjega odstavka v roku 60 dni od vložitve zahtevka se šteje, da je soglasje izdano.

## **X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **40. člen** **(zagotavljanje zdravstvenega varstva)**

Prebivalci občine za katero je zavod izvajal zdravstveno varstvo do uveljavitve tega odloka, ohranijo enake pravice pri uveljavljanju zdravstvenega varstva.

### **41. člen** **(uskladitev organizacije in organov zavoda)**

Zavod mora uskladiti svoje interne predpise in organizacijo v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

### **42. člen** **(sprejem odloka)**

Odlok je sprejet, ko ga sprejmejo občinski sveti občin Bloke, Loška dolina in Cerknica v enakem besedilu.

### **43. člen** **(prenehanje veljavnosti akta)**

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi Zdravstvenega doma dr. Božidarja Lavriča- Cerknica (Uradni list RS, št. 125/04, 51/05, 1/18, 134/23 in 76/25).

### **44. člen** **(uveljavitev)**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Kraj, datum

Št. 007-0009/2025  
Župan Občine Bloke  
Jože Doles

---

Št. 007-00xx/2025  
Župan Občine Cerknica  
Marko Rupar

---

Št. 007-00xx/2025  
Župan Občine Loška dolina  
Matjaž Antončič

---



Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 9. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (ZZDej; Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 15/08 – ZPacP, 77/08 – (ZDZdr), 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 206/21 – ZDUPŠOP, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 76/23 – ZNUZSZS-A, 196/21 – ZDOsk, 163/22 – ZDOsk-A, 84/23 – ZDOsk-1, 136/23 – ZIUZDS, 35/24, 112/24 – ZDIUZDZ, 102/24 – ZZKZ, 32/25), 17. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list Republike Slovenije št. 2/2017-OPB1), 20. člena Statuta Občine Loška dolina (Uradno glasilo Občine Loška dolina št. 62, 88, 111 in 193), 15. člena Statuta Občine Bloke (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/2017 in 28/2025) in Sporazuma o premoženjsko delilni bilanci (Uradni list RS, št. 30/00 in 101/01) so Občinski svet Občine Cerknica na \_\_\_\_ redni seji dne \_\_\_\_\_, Občinski svet Občine Loška dolina na \_\_\_\_ redni seji dne \_\_\_\_\_ in Občinski svet Občine Bloke na \_\_\_\_ redni seji dne \_\_\_\_\_ sprejeli

## O D L O K o spremembah ODLOKA o ustanovitvi Zdravstvenega doma dr. Božidarja Lavriča - Cerknica

### ~~I. UVODNE DOLOČBE~~

#### ~~1. člen (predmet urejanja)~~

- ~~(1) Javni zaved Zdravstveni dom dr. Božidarja Lavriča - Cerknica je bil ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi Zdravstvenega doma dr. Božidarja Lavriča - Cerknica (Uradni list RS, št. 125/04).~~
- ~~(2) Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovne zdravstvene dejavnosti za Občino Cerknica, Občino Loška dolina in Občino Bloke.~~
- ~~(3) Ustanoviteljice zaveda so:~~
- ~~- Občina Cerknica, s sedežem in naslovom: Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica,~~
  - ~~- Občina Loška dolina, s sedežem in naslovom: Cesta Notranjskega odreda 2, 1386 Stari trg pri Ložu in~~
  - ~~- Občina Bloke, s sedežem in naslovom: Nova vas 4a, 1385 Nova vas.~~
- ~~(4) S tem odlokom ustanoviteljice uskladijo delovanje javnega zaveda Zdravstveni dom dr. Božidarja Lavriča - Cerknica (v nadaljevanju: zaved) z Zakonom o zdravstveni dejavnosti, Zakonom o zavodih, Zakonom o dolgotrajni oskrbi ter drugimi zakonskimi in podzakonskimi predpisi.~~

#### ~~2. člen (vsebina odloka)~~

~~Zaved je pravna oseba javnega prava s statusom javnega zdravstvenega zaveda s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki so določene z zakonom, s tem odlokom in statutom zaveda.~~

## II. STATUSNE DOLOČBE

### ~~3. člen~~

~~(ime, sedež in pravni status zavoda)~~

- ~~(1) Ime zavoda je: Zdravstveni dom dr. Božidarja Lavriča - Cerknica.~~
- ~~(2) Sedež zavoda je v Cerknici. Poslovni naslov je Cesta 4. maja 17.~~
- ~~(3) Skrajšano ime zavoda je: ZD Cerknica.~~
- ~~(4) Zavod ima žig, na katerem je zapisano ime zavoda. Oblika in uporaba žiga se določi s statutom zavoda.~~

### ~~4. člen~~

~~(sprememba imena in sedeža)~~

~~Zavod lahko spremeni ime in sedež po predhodnem soglasju ustanovitelja. V pravnem prometu mora zavod uporabljati ime iz prejšnjega člena.~~

### ~~5. člen~~

~~(organiziranost zavoda)~~

~~Notranjo organizacijo zavoda, organizacijske in strokovne enote in lokacije, na katerih zavod organizira izvajanje dejavnosti, določa zavod s statutom. Zavod ima organizirano zdravstvene enote v Občini Bloke in Občini Loška dolina.~~

### ~~6. člen~~

~~(zastopanje in predstavljanje)~~

- ~~(1) Zavod zastopa in predstavlja direktor.~~
- ~~(2) Direktor zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.~~
- ~~(3) Direktor lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.~~

### 1. 1. člen

- ~~(1) Dejavnost zavoda je javna služba, katero izvajanje je v javnem interesu.~~
- ~~(2) Dejavnost zavoda je osnovno zdravstveno varstvo prebivalcev na območju Občine Cerknica, Občine Loška dolina in Občine Bloke, in sicer:
  - ~~- preventivno zdravstveno varstvo vseh skupin prebivalcev;~~
  - ~~- služba splošne medicine; 2222~~
  - ~~- nujna medicinska pomoč;~~
  - ~~- zdravstveno varstvo žensk, otrok in mladine;~~
  - ~~- preventivno in kurativno zobozdravstvo;~~~~

- ~~patronažno varstvo;~~
- ~~reševalna služba;~~
- ~~laboratorijska in druga diagnostika;~~
- ~~fizioterapija;~~
- ~~družinska medicina;????~~
- ~~medicina dela, prometa in športa.~~

Pripomba se upošteva. Službo splošne medicine brišemo. Preimenovanje v družinsko medicino.

- (3) ~~Zavod lahko izvaja tudi specialistično ambulantno dejavnost za področja, ki niso vezana na bolnišnično zdravljenje, v skladu z mrežo javno zdravstvene službe. Specialistični dejavnosti sta:~~
- ~~diabetologija in~~
  - ~~čoljustna ortopedija.~~
- (4) ~~Zavod izvaja druge zdravstvene in ne-zdravstvene storitve skladno z zakonom.~~
- (5) ~~Zdravstvena dejavnost se izvaja v zavodu v sodelovanju z zasebnimi zdravstvenimi delavci in zdravstvenimi delavci, ki na podlagi koncesije opravljajo javno službo.~~
- (6) ~~Za ustanoviteljico izvaja zavod tudi dejavnost upravljanja z objekti za potrebe zdravstvene dejavnosti.~~
- (7) ~~Zavod lahko izvon dejavnosti javno službe opravlja finančno in knjigovodske storitve za koncesionarje in druge uporabnike.~~
- (8) ~~Zavod lahko izvaja tudi dejavnost dolgotrajne oskrbe na domu skladno z zakonskimi in podzakonskimi akti veljavne področne zakonodaje. Občine ustanoviteljice se s pogodbo z javnim zavodom dogovorijo za obseg izvajanja dolgotrajne oskrbe.~~
- (9) ~~Dejavnost zavoda je v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti naslednja:~~
- ~~R 86.2 — Zunajbolnišnična zdravstvena in zobozdravstvena dejavnost;~~
  - ~~R 86.210 — Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost;~~
  - ~~R 86.220 — Specializirana zdravstvena dejavnost;~~
  - ~~R 86.230 — Zobozdravstvena dejavnost;~~
  - ~~R 86.9 — Druge dejavnosti za zdravje;~~
  - ~~R 86.910 — Storitve diagnostičnega slikanja in dejavnosti medicinskih laboratorijev;~~
  - ~~R 86.920 — Prevoz bolnikov z reševalnim vozilom;~~
  - ~~R 86.930 — Dejavnost psihologov in psihoterapevtov, razen zdravnikov;~~
  - ~~R 86.940 — Zdravstvena in babiška nega;~~
  - ~~R 86.950 — Fizioterapija;~~
  - ~~R 86.960 — Dejavnost tradicionalne, dopolnilne ali alternativne medicine;~~
  - ~~R 86.970 — Posredništvo pri zdravstvenih in zobozdravstvenih storitvah ter drugih storitvah za zdravje;~~
  - ~~R 86.990 — Druge dejavnosti za zdravje, d. n.;~~
  - ~~R 88.10 — Socialno varstvo brez nastanitve za starejše ali invalide;~~
  - ~~R 88.109 — Druge socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalide;~~
  - ~~M 68.20 — Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin;~~

- ~~- M 68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin;~~
- ~~- C 32.500 Proizvodnja medicinskih instrumentov, naprav in pripomočkov~~
- ~~- D 35.12 Proizvodnja električne energije iz obnovljivih virov;~~
- ~~- D 35.120 Proizvodnja električne energije iz obnovljivih virov;~~
- ~~- N 69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti; davčno svetovanje~~
- ~~- O 81.100 Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost~~
- ~~- O 81.210 Splošno čiščenje stavb~~
- ~~- Q 85.590 Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d.n.~~
- ~~- T 96.100 Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic~~

Pripomba o brisanju dejavnosti se upošteva.

Doda se 2 odstavek 6 člena, tako da se glasi:

»Zavod lahko poleg javne službe opravlja tudi prodajo blaga in storitev na trgu le, če z izvajanjem te zagotovi pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.« - določa 10. točka 7. člena odloka

## **2. člen (opravljanje dejavnosti)**

Doda se 6 a člen:

»Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ne pridobi vseh zakonsko določenih soglasij ter soglasij vseh ustanoviteljic in dokler, kolikor je to predpisano, pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.« pripomba se upošteva

## **3. člen (sklepanje poslov)**

Doda se 6 b člen: - že upoštevano v 9. členu odloka

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki so vpisane v sodni register.

## **4. člen (sestava sveta zavoda)**

8. člen odloka se spremeni tako, da se glasi::

- (1) Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanoviteljic, predstavniki delavcev zavoda, predstavnik zavarovancev in drugih uporabnikov, predstavnik uporabnikov izvajalca dolgotrajne oskrbe ali predstavnik družinskih članov uporabnikov dolgotrajne oskrbe.
- (2) Svet zavoda šteje 11 članov in je sestavljen iz:
  - šest (6) predstavnikov občin ustanoviteljic, in sicer: trije predstavniki Občine Cerknica, dva predstavnika Občine Loška dolina in en predstavnik Občine Bloke,

- treh (3) predstavnikov delavcev zavoda,
- enega (1) predstavnika zavarovancev in drugih uporabnikov,
- enega (1) predstavnika uporabnikov izvajalca dolgotrajne oskrbe ali družinskih članov uporabnikov izvajalca dolgotrajne oskrbe.

(3) Predstavnike ustanoviteljic zavoda imenujejo občinski sveti občin ustanoviteljic.

(4) Predstavnike delavcev zavoda izvolijo delavci neposredno na tajnih volitvah po postopku in na način, ki ga v skladu z zakonom določa statut zavoda.

(5) Predstavnika zavarovancev in drugih uporabnikov, ~~ter predstavnika uporabnikov dolgotrajne oskrbe ali družinskih članov uporabnikov dolgotrajne oskrbe~~, imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.

(6) Predstavnika uporabnikov dolgotrajne oskrbe ali družinskih članov uporabnikov dolgotrajne oskrbe pa imenuje enota krajevno pristojnega Centra za socialno delo. -

Pripomba je upoštevana v tej smeri, da predstavnike uporabnika dolgotrajne oskrbe ali družinskih članov uporabnikov dolgotrajne oskrbe ne imenuje ZZZS ampak je v predlogu odloka urejeno takole:

Predstavnika uporabnikov dolgotrajne oskrbe ali družinskih članov uporabnikov dolgotrajne oskrbe imenuje občina ustanoviteljica, na območju katere ima zavod sedež, ob predhodno pridobljenem soglasju vseh soustanoviteljic. Poziv za imenovanje predstavnika se objavi na območju vseh občin ustanoviteljic.

## 5. člen

Doda se 8 a člen: - upoštevano v 12. členu odloka

(1) Član sveta zavoda, ki ni predstavnik delavcev zavoda, mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljeni po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven, s področja zdravstva, upravljanja, ekonomije ali prava;
- ima ustrezna znanja o pristojnostih in vlogi sveta zavoda, poslovanju, financiranju in organiziranosti zavoda ter znanja s področja zdravstvenega varstva, zdravstvenega zavarovanja oziroma zdravstvene dejavnosti, kar izkaže s potrdilom, ki ga izda organizacija iz 4. točke drugega odstavka 29. člena ZZDej, ki ga predloži najpozneje ob imenovanju;
- ni pravnomočno obsojen ali zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, kaznivega dejanja zoper pravni promet oziroma kaznivega dejanja zoper uradno dolžnost;
- ni državni funkcionar, poklicni funkcionar samoupravnih lokalnih skupnosti, predstavnik pogodbenih partnerjev zdravstvenega zavoda, predstavnik poklicnih združenj ali zbornic v zdravstvu, sindikalni zaupnik v kateremkoli zdravstvenem zavodu, zakoniti zastopnik ali vodilni delavec pravnih ali fizičnih oseb, ki ponujajo

zasebna zdravstvena zavarovanja, zdravila in medicinske pripomočke, ter predstavnik drugih pravnih oseb, katerih sodelovanje v svetu zavoda bi vplivalo ali ustvarjalo videz, da vpliva na nepristransko in objektivno opravljanje nalog;

- ga odlikuje osebna integriteta in poslovna etičnost, ni storil prekrška na področju integritete in izpolnjuje druge pogoje, ki jih določa zakon.

- (2) Član sveta zavoda, ki je predstavnik delavcev zavoda mora izpolnjevati pogoj iz 3. in 5. alineje prejšnjega odstavka.

## 6. člen

Doda se 9 a člen: - upoštevano v drugi točki 13. člena odloka

Svet zavoda se konstruira na prvi seji, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov sveta. Do konstruiranja novega sveta zavoda opravlja naloge sveta zavoda dotedanji svet zavoda.

## 7. člen

Doda se 9 b člen:

(1) Članu sveta zavoda preneha mandat s potekom časa, za katerega je bil izvoljen oziroma imenovan.

(2) Pred potekom časa, za katerega je bil imenovan poteče mandat članu sveta zavoda:

- če sam odstopi z dnem, ki ga navede v odstopni izjavi,
- če je razrešen z dnem razrešitve.

(3) Člana sveta zavoda se razreši pred potekom mandata s strani ustanovitelja ali delavcev oziroma Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije po postopku, po katerem je bil imenovan, in sicer v naslednjih primerih:

- če ne opravlja nalog v okviru svojih pristojnosti,
- se najmanj 3x zaporedoma ne udeleži sej sveta zavoda,
- če pri svojem delu kot član sveta zavoda krši predpise,
- če s svojim ravnanjem škoduje interesom in ugledu zavoda.

(4) Razlog razrešitve zaradi neudeležbe na sejah sveta zavoda je podan, če se član sveta zavoda ne udeleži vsaj polovice sklicanih sej sveta zavoda, potem ko so bile izvedene najmanj štiri seje sveta zavoda.

(5) V primeru predčasne razrešitve člana sveta zavoda se za čas do izteka mandatne dobe imenuje nov član sveta zavoda po istem postopku, kot je bil imenovan ali izvoljen razrešeni član sveta zavoda.

(6) Nadomestno imenovanje oziroma izvolitev člana sveta zavoda ni potrebno, če je prenehal mandat dvema članoma sveta zavoda in je do izteka mandata sveta zavoda manj kot šest mesecev.

## **8. člen**

Doda se 9 c. člen tako, da se glasi:

(1) Svet zavoda se konstituira, ko je imenovanih oziroma izvoljenih večina članov sveta zavoda in se je iztekel mandat svetu zavoda prejšnjega sklica. Svetu zavoda začne teči mandat z dnem konstituiranja, ne glede na to, kdaj je bil posamezen član sveta zavoda imenovan oziroma izvoljen. Članu sveta zavoda, ki je bil imenovan oziroma izvoljen po konstituiranju sveta zavoda, se izteče mandat, ko se izteče mandat celotnega sveta.

(2) Konstitutivno sejo sveta zavoda skliče direktor, ki jo do izvolitve predsednika sveta zavoda tudi vodi. Konstitutivna seja sveta zavoda se skliče v roku 30 dni po imenovanju oziroma izvolitvi članov sveta zavoda.

## **9. člen**

Doda se 9 d. člen tako, da se glasi:

(1) Člani sveta zavoda izmed sebe izvolijo predsednika izmed predstavnikov občin ustanoviteljic in namestnika sveta zavoda izmed ostalih članov na konstitutivni seji z večino glasov vseh navzočih članov sveta zavoda.

(2) Predsednik sveta zavoda organizira in vodi delovanje sveta zavoda, skrbi za komunikacijo z ustanoviteljem (pošiljanje gradiv sveta zavoda, redna posvetovanja z ustanoviteljem) in v primeru neaktivnosti posameznega člana sveta zavoda opozori ustanovitelja oziroma organ oziroma organizacijo, katerega predstavnik je.

(3) Namestnik predsednika nadomešča predsednika sveta zavoda v primeru njegove odsotnosti.

(4) Svet zavoda odloča z večino glasov vseh navzočih članov sveta zavoda.

(5) Organizacijo in način dela sveta zavoda ter način in uresničevanje pravic in dolžnosti članov sveta zavoda določi svet zavoda s poslovníkom.

## **10. člen**

Doda se 9 e. člen tako, da se glasi:

(1) Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta z možnostjo ponovnega imenovanja oziroma izvolitve največ dvakrat zaporedoma.

(2) Mandat članov sveta zavoda prične teči z dnem konstituiranja sveta. V primeru, da pride v mandatni dobi do razrešitve člana sveta zavoda in imenovanja novega člana sveta zavoda, traja mandatna doba nadomestnega člana sveta zavoda do konca trajanja mandata sveta zavoda.

## 10. člen

Doda se 9 f. člen tako, da se glasi:

Član sveta javnega zavoda je upravičen do povračila potnih stroškov za prihod na sejo sveta, in sicer v skladu s predpisi, ki veljajo za povračilo potnih stroškov zaposlenim državnih organih oziroma samoupravnih lokalnih skupnostih.

Član sveta je upravičen tudi do sejnine, in sicer v višini 75 % sejnine, ki jo določa uredba, ki ureja sejnine v javnih zavodih, katerih ustanoviteljica je država.

Ne glede na navedeno skupni znesek, ki se lahko izplača za povračilo potnih stroškov in sejin, ne sme preseči zneska, določenega s pravilnikom javnega zavoda, ki določa izplačilo sejin.

Predhodne pripombe od 7. do 10. člena odloka se ne upoštevajo.

Zakon o zavodih v 43. in 45. členu določa vsebino, ki se ureja s statutom zavoda. V skladu s 43. členom se s statutom ali pravili zavoda določijo sestava, način oblikovanja in naloge strokovnega sveta zavoda, v skladu z zakonom in aktom o ustanovitvi. V 45. členu pa je določeno, da se s statutom ali pravili zavoda urejajo organizacija zavoda, njegovi organi, njihove pristojnosti in način odločanja ter druga vprašanja, pomembna za opravljanje dejavnosti in poslovanje zavoda, prav tako v skladu z zakonom in aktom o ustanovitvi.

Navedena vprašanja bo zato treba urediti v novem oziroma usklajenem statutu zavoda, h kateremu morajo soglasje dati občine ustanoviteljice. Obveznost sprejema novega oziroma usklajenega statuta izhaja tudi iz 46. člena Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o zdravstveni dejavnosti.

## 8. člen

10. člen odloka se spremeni tako, da se glasi

Svet zavoda opravlja naslednje naloge:

- imenuje in razrešuje glavnega direktorja zavoda s soglasjem ustanoviteljic,
- imenuje in razrešuje strokovnega direktorja zavoda na predlog direktorja, po predhodnem mnenju ~~strokovnega sveta~~; občin ustanoviteljic; 30b. člen ZZDej pripomba se ne upošteva
- sprejema statut s predhodnim pozitivnim mnenjem ~~soglasjem~~ ustanoviteljic; 30.b člen ZZDej pripomba se ne upošteva
- sprejema druge splošne akte, ki urejajo zadeve iz pristojnosti sveta zavoda;

- sprejema program dela in razvoja zavoda;
- spremlja izvrševanje programa dela;
- določa način opravljanja tržne dejavnosti, kot določa zakon;
- sprejema finančni načrt;
- sprejema zaključni račun in letno poročilo;
- predlaga ustanoviteljem ukinitvev ali širitev dejavnosti javnega zdravstvenega zavoda;
- obravnava revizijska poročila o poslovanju javnega zdravstvenega zavoda in oblikuje predloge za odpravo ugotovljenih neskladij;
- se seznanja z akcijskimi načrti za obvladovanje čakalnih dob in optimizaciji delovnih procesov, ki so navedeni v zakonu;
- uresničuje usmeritve zdravstvene politike in nacionalnih strategij na področju zdravstva;
- daje ustanoviteljicama in direktorju zavoda predloge in mnenja o posamičnih vprašanjih,
- odloča o najemanju (dolgoročnih) kreditov, če predhodno pridobi pozitivno mnenje ~~soglasje~~ občin ustanoviteljic, pripomba se ne upošteva, tudi pri ostalih zadevah pridobiva soglasje;
- odloča o najemu kratkoročnih kreditov do višine enomesečnih bruto plač zavoda v mesecu v katerem se najema kredit,
- ~~daje soglasje k sklopanju pogodb in sprojetim odločitvam, za katere je tako določeno v statutu,~~
- daje predhodna soglasja k predlogom odločitev direktorja, ki jih določa statut; pripomba se ne upošteva, saj bi uvedba obveznosti pridobivanja predhodnih soglasij sveta zavoda k odločitvam direktorja posegala v samostojnost direktorja pri vodenju in zastopanju zavoda. Direktor je v skladu z veljavno zakonodajo, aktom o ustanovitvi in statutom pristojen za samostojno odločanje v okviru svojih pristojnosti. Poleg tega bi takšna ureditev zahtevala bistveno pogostejše zasedanje sveta zavoda, kar ni smiselno z vidika učinkovitosti delovanja zavoda.
- predlaga ustanoviteljicam spremembo ali razširitev dejavnosti,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev zavoda,
- ~~imenuje in razrešuje člane disciplinske komisije, komisije II. stopnje, izvršilnih organov in stalnih ali občasnih komisij,~~ pripomba se upošteva
- opravlja druge zadeve v skladu z zakonom in tem odlokom.

## 8. člen (direktor)

Doda se 10. a. člen:

- (1) Direktor opravlja poslovodno funkcijo in funkcijo vodenja strokovnega dela zavoda, če funkciji nista ločeni. – pripomba se upošteva
- (2) Direktor organizira, vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod ter je odgovoren za zakonitost dela zavoda.
- ~~(3) Direktor zavoda oziroma strokovni direktor zavoda pri svojem delu ravna s skrbnostjo dobrega strokovnjaka. 5. odstavek 29. člena ZZDej- pripomba se ne upošteva.~~

## **9. člen (pristojnosti direktorja)**

11. člen odloka se spremeni tako, da se glasi:

Direktor opravlja naslednje naloge:

- zagotovi izvajanje sklepov sveta zavoda,
- zagotavlja, da zavod posluje v skladu z zakonom, drugimi predpisi, tem odlokom in splošnimi akti,
- sprejema splošne akte, ki urejajo poslovanje in delo zavoda, za katerih sprejem, v skladu s predpisi ni pristojen drugi organ, ~~katero ni pristojen drug organ v skladu z ZZDej ali s tem odlokom,~~ 3. točka 29. b člen ZZDej – pripomba se ne upošteva
- najpozneje tri mesece pred iztekom programa razvoja zavoda pripravi nov petletni program razvoja zavoda ter ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
- pripravi predlog finančnega načrta (s kadrovskim načrtom) in programa dela zavoda, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
- pripravi letno poročilo in zaključni račun zavoda, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
- skrbi za materialno in finančno poslovanje zavoda,
- odloča o pravicah in obveznostih zaposlenih iz delovnega razmerja,
- sprejema akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
- predlaga in izvaja ukrepe za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev ~~(opravlja analize in izvaja akcijske načrte za obvladovanje čakalnih dob v zavodu),~~ 10. točka 29. b člen ZZDej – pripomba se ne upošteva
- uresničuje cilje in aktivnosti iz nacionalnih strategij, programa razvoja zavoda, finančnega načrta in programa dela zavoda,
- uresničuje cilje ustanovitelja,
- zagotovi optimizacijo procesov dela, vključno s spremljanjem in zagotavljanjem njihove učinkovitosti ~~(najmanj merjenje dnevni delovnih obremenitev v skladu z 51. b členom ZZDej 1),~~ 13. točka 29. b člen ZZDej – pripomba se ne upošteva
- v primeru polletnega ali letnega poslovanja s presežkom odhodkov nad prihodki sprejme program ukrepov za stabilizacijo poslovanja, ki vključuje akcijski načrt sanacijskih ukrepov s časovnico in načinom poročanja o njihovem izvajanju, in ga posreduje v potrditev svetu zavoda,
- izdaja posamične pravne akte,
- ~~na poziv Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije~~ poroča o stroških zdravstvenih storitev, vključno s stroški za zdravila in medicinske pripomočke, po posameznem pacientu, 16. točka 29. b člen ZZDej – pripomba se ne upošteva
- opravlja druge naloge v skladu z veljavnim zakonom in tem odlokom.

## **11. člen (pogoji za imenovanje direktorja)**

Spremeni se 11. a. člen odloka, tako, da se glasi: - že upoštevano v 16. členu odloka

Direktor zavoda mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- znanje slovenskega jezika, ki dosega jezikovno raven vsaj stopnje B2 po lestvici Skupnega evropskega jezikovnega okvira,

- ima znanje angleškega jezika, ki dosega jezikovno raven vsaj stopnje B2 po lestvici Skupnega evropskega jezikovnega okvira, kar dokazuje z dokazilom o zaključeni najmanj srednji šoli v angleškem jeziku ali dokazilom ustrezne institucije, ki poučuje in izvaja izpit iz angleškega jezika (npr. opravljena matura iz tega predmeta),
- najmanj pet let delovnih izkušenj (od tega najmanj tri leta na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih);
- ima strokovna znanja o organizaciji, vodenju, ekonomiji in poslovanju zavoda, kar izkaže s potrdilom organizacije, ki izvaja usposabljanje s področja managementa v zdravstvu, pri čemer ustreznost usposabljanja, ki ga izvaja posamezna organizacija, z vidika njegove vsebine in trajanja s sklepom potrdi ministrstvo, pristojno za zdravje, pri čemer mora izbrani kandidat potrdilo predložiti v šestih mesecih od sklepa o izbiri;
- ima izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljeni po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena najmanj na 8. raven, in sicer medicinske smeri, če poslovodna funkcija in funkcija vodenja strokovnega dela zavoda nista ločeni;
- ni pravnomočno obsojen ali zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava za kaznivo dejanje zoper gospodarstvo, kaznivo dejanje zoper pravni promet oziroma kaznivo dejanje zoper uradno dolžnost,
- ni izvajalec zdravstvene dejavnosti in nima soglasja za opravljanje zdravstvenih storitev iz prvega odstavka 53.b člena ZZDej ali soglasja za sklenitev pogodbe o zaposlitvi s krajšim delovnim časom (vključno z dopolnilnim delom) pri koncesionarju,
- nima poslovnega deleža v pravni osebi, s katero zavod poslovno sodeluje ali ki bi predstavljala konkurenco zavodu, v katerem opravlja funkcijo,
- ni član organa vodenja ali upravljanja oziroma nadzora drugega javnega zavoda ali gospodarske družbe,
- nima ali v zadnjih šestih mesecih ni imel funkcije v ministrstvu, pristojnem za zdravje, Vladi Republike Slovenije, Državnem zboru Republike Slovenije ali politični stranki, na katero je bil voljen, in v času trajanja mandata ni predstavnik sindikata s področja zdravstva,
- ga odlikuje osebna integriteta in poslovna etičnost ter Komisija za preprečevanje korupcije zanj s pravnomočnim aktom ni ugotovila kršitev integritete, kot jo opredeljuje zakon, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.

## - 12. člen

Spremeni se 11.b. člen odloka, tako, da se glasi:

- (1) Direktorja oziroma strokovnega direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ustanoviteljicami. Občine ustanoviteljice se morajo v roku 60 dni od poziva sveta zavoda pisno opredeliti do imenovanja ali razrešitve direktorja ali strokovnega direktorja, sicer se šteje, da se z imenovanjem ali z razrešitvijo strinjajo. – pripomba se ne upošteva, o tem se mora opredeliti svet zavoda in ne občine ustanoviteljice
- (2) Ob prijavi na razpis je dolžan kandidat za direktorja predložiti program razvoja zavoda za čas trajanja mandata. – pripomba se upošteva

- (3) Mandat direktorja ~~oziroma strokovnega direktorja~~ traja štiri leta in je lahko po preteku mandata ponovno imenovan. Mandat strokovnega direktorja je vezan na trajanje mandata direktorja zavoda. Pripomba se ne upošteva, 5. odstavek 29. člena ZZDej v povezavi 2. točka 30 b. člena ZZDej.
- (4) Direktorja imenuje svet zavoda na podlagi izvedenega javnega razpisa ter po predhodno pridobljenem pisnem soglasju občin ustanoviteljic.
- (5) Strokovnega direktorja predlaga direktor zavoda. Kandidat za strokovnega direktorja se svetu zavoda predstavi s pisnim programom razvoja zavoda. Svet zavoda se na podlagi preučitve programa in predstavitvenega razgovora s kandidatom opredeli o podpori in se odloči o morebitnem nadaljevanju postopka pri ustanoviteljicah. Pripomba se upošteva za prvi stavek, ostali del pripombe se ne upošteva, pogoje bo določal razpis.

-  
**- 13. člen**  
**- (pogoji za imenovanje direktorja)**  
-

Spremeni se 11.c. člen odloka, tako, da se glasi:

»Z direktorjem zdravstvenega doma, se ob upoštevanju števila zaposlenih lahko sklene pogodba o zaposlitvi s krajšim delovnim časom od polnega, največ 24 ur na teden, če je v zdravstvenem zavodu zaposlenih 65 ali manj uslužbencev.

Če je zaposlenih 65 ali več uslužbencev, se u direktorjem sklene pogodba o zaposlitvi za poln delovni čas.

Se sta poslovodna funkcija in funkcija strokovnega vodje v zavodu ločeni, za strokovnega direktorja velja, da se z njim sklene pogodba s krajšim delovnim časom od polnega, in sicer:

- če je v zdravstvenem domu zaposlenih 65 ali manj uslužbencev , za največ 24 ur na teden;
- če je v zdravstvenem domu zaposlenih več kot 65 uslužbencev, za največ 28 ur na teden.

29. člen ZZDej določa mejo 150 zaposlenih, predlagane spremembe so stare določbe zakona, predlog odloka je usklajen z Zakonom o dodatnih interventnih ukrepih na področju zdravstva. Pripomba se ne upošteva.

-  
**14. člen**

Spremeni se 11.d. člen odloka, tako, da se glasi: - to je urejeno v 17. členu odloka

- (1) Če sta poslovodna funkcija in funkcija strokovnega vodenja zavoda ločeni, vodi strokovno delo zavoda strokovni direktor zavoda, ki ga imenuje in razrešuje svet zavoda.
- (2) Strokovni direktor zavoda mora izpolnjevati pogoje za direktorja zavoda iz 1., 2., 4., 6., 7., 8., 9., 10. in 11. alineje 11.a člena ter: pripomba se ne upošteva, ker ni spremembe odloka

- imeti vsaj pet let delovnih izkušenj v zdravstveni dejavnosti, od tega najmanj dve leti na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih;
- biti zdravnik ustrezne specialnosti, pri čemer zdravniška specializacija ustreza vrsti osnovne zdravstvene dejavnosti, ki jo opravlja zavod. Pripomba se ne upošteva, pogoje določa tretji odstavek 29. člena ZZDej

#### 15. člen

Spremeni se 11.č. člen odloka, tako, da se glasi: - to je že navedeno v 12. členu (glej zgoraj)

1. Direktorja oziroma strokovnega direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z ustanoviteljicami. Občine ustanoviteljice se morajo v roku 60 dni od poziva sveta zavoda pisno opredeliti do imenovanja ali razrešitve direktorja ali strokovnega direktorja, sicer se šteje, da se z imenovanjem ali z razrešitvijo strinjajo.
2. Ob prijavi na razpis je dolžan kandidat za direktorja predložiti program razvoja zavoda za čas trajanja mandata.
3. Mandat direktorja ~~oziroma strokovnega direktorja~~ traja štiri leta in je lahko po preteku mandata ponovno imenovan. Mandat strokovnega direktorja je vezan na trajanje mandata direktorja zavoda.
4. Direktorja imenuje svet zavoda na podlagi izvedenega javnega razpisa ter po predhodno pridobljenem pisnem soglasju občin ustanoviteljic.
5. Strokovnega direktorja predlaga direktor zavoda. Kandidat za strokovnega direktorja se svetu zavoda predstavi s pisnim programom razvoja zavoda. Svet zavoda se na podlagi preučitve programa in predstavitvenega razgovora s kandidatom opredeli o podpori in se odloči o morebitnem nadaljevanju postopka pri ustanoviteljicah.

#### 16. člen

Spremeni se 11.e. člen odloka, tako, da se v prvem stavku »pomočnik direktorja« nadomesti s »strokovni direktor«. - Pripomba se ne upošteva, 17. člen odloka določa pristojnosti strokovnega direktorja, 21. člen pa pomočnika direktorja, naloge se razlikujejo.

#### ~~19. člen~~

#### ~~(pogodba o zaposlitvi)~~

- ~~(1) Če poslovodna funkcija in funkcija strokovnega vodenja nista ločeni, se z direktorjem sklone pogodba o zaposlitvi za polni delovni čas, razen če je v zdravstvenem domu ob nastopu mandata zaposlenih manj kot 150 delavcev za polni delovni čas. V tem primeru se lahko z direktorjem sklone pogodba o zaposlitvi za krajši delovni čas, vendar ne manj kot 60% polnega delovnega časa, pri čemer mora skupni seštevok delovnega časa v zavodu znašati najmanj 80% polnega delovnega časa.~~

~~(2) Če sta poslovodna funkcija in funkcija strokovnega vodenja ločeni, se z direktorjem in strokovnim direktorjem lahko sklene pogodba o zaposlitvi za krajši delovni čas, vendar ne manj kot 60% polnega delovnega časa na posameznem delovnem mestu, pri čemer mora skupni seštevek delovnega časa zaposlenega v zdravstvenem domu znašati najmanj 80% polnega delovnega časa. Direktor zdravstvenega doma mora biti zaposlen za polni delovni čas, kadar je v zavodu zaposlenih 150 ali več delavcev za polni delovni čas.~~

#### ~~13. člen (razrešitev direktorja)~~

~~(1) Direktorja ali strokovnega direktorja zavoda svet zavoda predčasno razreši, če:~~

- ~~- ne izpolnjuje pogojev za imenovanje;~~
- ~~- trajno izgubi delovno zmožnost za opravljanje svoje funkcije;~~
- ~~- ne opravlja nalog, določenih z ZZDej, tem odlokom in zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarevanje, drugimi zakoni s področja poslovanja zavoda ter pogodbe o zaposlitvi;~~
- ~~- opravlja naloge iz prejšnje točke nevestno ali nestrokovno;~~
- ~~- se imenuje sanacijska uprava v skladu s zakonom;~~
- ~~- se ugotovi, da pred imenovanjem v skladu z ZZDej ni razkril okoliščin, ki bi lahko povzročile nasprotje interesov, ali je navedel lažne podatke;~~
- ~~- pri svojem ravnanju na kakršen koli način krši integriteto, kar Komisija za preprečevanje korupcije ugotovi s pravnomočnim aktom;~~
- ~~- če sam odstopi. Pripomba pripomba se ne upošteva, 20. člen odloka določa, pogoje za razrešitev (osmi odstavek 29. člena ZZDej), če sam odstopi je stvar notranje organizacije oziroma pogodbe o zaposlitvi, odstop se smatra po lastni volji, za razrešitev so določeni zakonski pogoji, pripomba se ne upošteva,~~

~~(2) Direktorja razreši svet zavoda na način in po postopku, ki je določen za imenovanje direktorja. Svet zavoda si mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi, pridobiti soglasje ustanoviteljev. Pred razrešitvijo je potrebno direktorja seznaniti z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi. Zoper sklep o razrešitvi ima direktor pravico zahtevati sodno varstvo.~~

~~(3) Ne glede na razloge iz prvega odstavka tega člena lahko direktor zavoda v onem letu od nastopa svojega mandata oziroma v šest mesecih onem letu od nastopa mandata strokovnega direktorja zavoda svetu zavoda, svetu zavoda predlaga razrešitev strokovnega direktorja zavoda. Za razrešitev so potrebna enaka soglasja kot ob imenovanju. V postopku razrešitve iz tega odstavka ni treba pridobiti predhodnega mnenja strokovnega sveta zavoda. V primeru razrešitve se strokovnega direktorja, ki je bil zaposlen v zavodu, premesti na delovno mesto, ki ustreza njegovi izobrazbi in za katerega izpolnjuje pogoje. Če takega delovnega mesta ni, mu delovno razmerje preneha in ima pravico do odpravnine v skladu s predpisi, ki urejajo delovna razmerja.~~

#### ~~21. člen (pomočnik direktorja)~~ je določen v 21. členu odloka in 29. c členu ZZDej

~~(1) Direktor ima lahko enega pomočnika, ki ga sam imenuje za čas trajanja svojega mandata.~~

~~(2) Področja, za katera je imenovan pomočnik direktorja, se določijo v statutu zavoda.~~

- ~~(3) S pomočnikom direktorja se sklene pogodba o zaposlitvi za najmanj 80% zaposlitve za delovno mesto pomočnika direktorja za zdravstveno nego.~~

~~**22. člen**~~  
~~**(nadomeščanje direktorja)**~~

- ~~(1) Med odsotnostjo direktorja ga nadomešča strokovni direktor ali pomočnik direktorja, če je ta imenovan, ali drug zaposleni, ki izpolnjuje strokovne pogoje, na podlagi posebnega pooblastila, s katerim se določi obseg in trajanje nadomeščanja.~~
- ~~(2) Za zastopanje v posameznih zadevah lahko direktor pooblasti drugega zaposlenega, ki izpolnjuje strokovne pogoje.~~

**17. člen**  
**(vršilec dolžnosti)**

11. f. člen odloka se spremeni tako, da se glasi: 23. člen odloka

- (1) Svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti, če direktorju predčasno preneha mandat, če se na javni razpis direktorja ni nihče javil ali če nihče od prijavljenih kandidatov ni bil izbran.
- (2) Vršilca dolžnosti direktorja lahko svet zavoda imenuje izmed strokovnih delavcev zavoda ali v primeru, če je bil predhodno objavljen razpis, enega izmed prijavljenih kandidatov, ki izpolnjujejo vse pogoje iz 19. člena tega odloka, za direktorja zavoda – pripomba se ne upošteva, nomotehnična pravila narekujejo tako ureditev.
- (3) Vršilca dolžnosti direktorja imenuje svet zavoda za čas do imenovanja direktorja, vendar največ za eno leto.

**18. člen**  
**(strokovni svet)**

**(vršilec dolžnosti)**

12. člen odloka se spremeni tako, da se glasi: pripomba se ne upošteva, saj je vprašanje v zvezi z strokovnim svetom že urejeno v 24. členu odloka. Gre za vprašanje notranje organizacije zavoda, pri čemer se podrobnejša ureditev delovanja strokovnega sveta določi s statutom zavoda.

Kolegijski strokovni organ zavoda je strokovni svet.

Strokovni svet je največ 5 članski. Člani so imenovani izmed operativnih izvajalcev primarnega zdravstva.

Naloge in pristojnosti, ~~sestavu in način oblikovanja~~ strokovnega sveta ~~določa~~ se določijo v statutu zavoda.

Direktor zavoda in njegov namestnik nista člana strokovnega sveta s pravico glasovanja in za strokovni svet opravljata strokovne naloge.

## ~~V. DELOVNA RAZMERJA~~

### ~~25. člen~~

~~Delovna razmerja ter udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanju sindikalnih pravic, se ureja v skladu z zakoni, kolektivnimi pogodbami in splošnimi akti zavoda.~~

### **18. člen (vršilec dolžnosti)**

14. člen odloka se spremeni tako, da se glasi: - pripomba se ne upošteva, določeno v 26. členu odloka, nomotehnična pravila narekujejo tako ureditev.

- (1) Za opravljanje v tem odloku določene dejavnosti ~~iz 8. člena tega odloka ostaja~~ ima zavod v upravljanju premoženje, s katerim je zavod upravljal do uveljavitve tega odloka, kar je razvidno iz premoženjske bilance, ki je sestavljena na podlagi knjigovodske evidence in popisa sredstev zavoda.
- (2) Zavod ima v upravljanju premičnine in nepremičnine, katerih lastnice so ustanoviteljice.
- (3) Zavod pridobiva sredstva:
  - na podlagi pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
  - s plačili za opravljene zdravstvene storitve,
  - iz sredstev proračunov občin, na osnovi vsakoletno sklenjene skupne pogodbe s vsako občino posebej,
  - na podlagi pogodbe z ministrstvom, pristojnim za zdravje, ali drugim pristojnim ministrstvom za naloge, ki se na podlagi zakona financirajo iz proračuna Republike Slovenije,
  - iz pogodbenih razmerij z zasebnimi zdravstvenimi delavci in zasebnimi zdravstvenimi sodelavci koncesionarji,
  - s prodajo blaga in storitev na trgu (tržna dejavnost) in
  - iz drugih virov in pogodbenih razmerij v skladu s predpisi.

### ~~27. člen~~

#### ~~(sredstva ustanoviteljic)~~

~~Ustanoviteljice zagotavljajo iz občinskega proračuna sredstva za sofinanciranje investicij, investicijske vzdrževalnih del po teritorialnem načelu. Za druge obveznosti, določene z zakoni in tem odlokom pa ustanoviteljice zagotavljajo sredstva na osnovi vsakoletno sklenjene pogodbe. Skupne naloge financirajo ustanoviteljice v odstotku glede na število prebivalcev v posamezni občini ustanoviteljici.~~

### ~~28. člen~~

#### ~~(zbiranje sredstev)~~

~~Zavod lahko za izboljšanje materialne osnove dela, za nabavo specifične ali nadstandardne opreme ali za izvedbo nadstandardnega programa oziroma za organizacijo in izvajanje izrednih aktivnosti, zbira sredstva od donatorjev neposredno ali prek donatorskega sklada.~~

## ~~VII. RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA~~

### ~~18. člen~~

- (1) ~~17. člen odloka se spremeni tako, da se glasi: pripomba se ne upošteva, določeno v 29. členu odloka, drugi odstavek 3. člena ZZDej določa kako se lahko presežek porabi, se ne more nameniti za stimulatívno nagrajevanje zaposlenih~~

- (1) Zavod je dolžan upravljati s premoženjem ustanoviteljic kot dober gospodar.
- (2) Zavod samostojno gospodari s sredstvi prihodkov, ki ga ustvari z opravljanjem svoje dejavnosti.
- (3) Presežek prihodkov nad odhodki zavod porabi za opravljanje in razvoj zdravstvene dejavnosti, in sicer za investicije v prostore in opremo (z namenom nenehnega izboljševanja kakovosti in varnosti zdravstvene obravnave), za stroške usposabljanja in stalnega izpopolnjevanja na področjih osnovne dejavnosti zavoda ~~ter plač zaposlenih ali za tokeče stroške poslovanja.~~ Del presežka pa lahko, ob soglasju ustanoviteljic, nameni za stimulatívno nagrajevanje zaposlenih.
- (4) Realizacija prihodkov zavoda iz dejavnosti, ki ni predmet osnovnih dejavnosti (lastne realizacije), je prihodek zavoda, s katerim samostojno razpolaga, če v celoti in realno pokrije stroške take dejavnosti, ki bremenijo osnovno dejavnost. Teh prihodkov se ne more razporejati v investicije ali za druge namene, iz naslova katerih bi nastale višje obveznosti financiranja, če k temu ne dajo soglasja ustanoviteljice.

### ~~19. člen~~

~~18. člen odloka se spremeni tako, da se dodata še drugi in tretji odstavek, kot se glasita: pripomba se ne upošteva, določa 30. člen odloka, v primeru več občin ustanoviteljic je potrebno določiti kako se pokriva primanjkljaj.~~

~~Primanjkljaj sredstev v poslovanju zavoda, izkazan v letnem poslovnem poročilu, krijejo ustanoviteljice po ključu števila prebivalcev le, če ni zavod z analizo stanja dokaže, ustanoviteljice pa ugotovijo, da je do primanjkljaja prišlo zaradi motenj v poslovanju, ki imajo za posledico dispariteto med kalkulatívnimi elementi cen storitev in realiziranimi cenami. Pri tem mora zavod dokazati, da ima sistemizirano in zasodono število delovnih mest v skladu z normativi in standardi in v skladu s programi, dogovorjenimi na ravni občin ter da je realizirana masa sredstev za plače onaka ali nižja od zneska vkalkuliranih plač za obdobje, v katerem se ugotavlja primanjkljaj.~~

- 2 Primanjkljaj sredstev, ugotovljen iz naslova preveč izplačanih plač, krije zavod.

- 3 Če zavod v letnem obračunskem obdobju izkaže presežek prihodkov nad odhodki in presežek nameni za stimulacijo zaposlenih v skladu z zakonom, kasneje pa izkaže primanjkljaj, ga mora pokriti v breme sredstev za plače najkasneje v naslednjem obračunskem obdobju, razen če dokaže, da financer še ni izpolnil svoje pogodbene obveznosti v celoti.

#### 19. člen

20 in 21. člen odloka se izbrišeta. -31 do 35. člen odloka pripomba se ne upošteva, gre za zakonske določbe Zakona o zavodih in ZZDej.

### VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU

#### ~~31. člen~~

##### ~~(odgovornost in zastopanje)~~

- ~~(1) Zavod je pravna oseba in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.~~
- ~~(2) V pravnem prometu s tretjimi osebami ima vsa pooblastila, razen za promet z nepremičninami, kjer je potrebno soglasje ustanoviteljic po teritorialnem načelu.~~
- ~~(3) Direktor zastopa in predstavlja zavod v pravnem prometu neomejeno.~~

#### ~~32. člen~~

##### ~~(sklepanje pravnih poslov)~~

~~Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je določena z zakonom, tem odlokom in vpisem v sodni register.~~

#### ~~33. člen~~

##### ~~(vzdrževanje)~~

~~Zavod je dolžan skrbeti za vzdrževanje in obnavljanje stavb in prostorov, ki jih v soglasju s posamezno ustanoviteljico po teritorialnem načelu odda v najem ali v zakup koncesionarjem, ter vzdrževati in obnavljati opremo v teh prostorih, v skladu s pogodbo.~~

#### ~~34. člen~~

##### ~~(najem in uporaba prostorov)~~

- ~~(1) Zavod je dolžan dati koncesionarjem oziroma drugim najemnikom možnost najema prestih prostorov, ki jih ne potrebuje za opravljanje lastne javno zdravstvene službe, ter omogočiti vlaganje najemnikovih sredstev v prostore in opremo.~~

#### 20. člen

V 26. člen odloka se doda drugi odstavek. Kot se glasi v nadaljevanju: - določa druga točka 34. člena odloka

Najemno pogodbo sklenejo upravljalec, najemnik in lastnik prostorov. Sredstva pridobljena z najemnino za prostore se porabljajo praviloma za vzdrževanje prostorov oziroma objektov, katerih lastnik je ustanovitelj. Načrt za porabo sredstev se sprejme ob sprejemu proračuna za tekoče leto.

**~~35. člen~~**  
**~~(koncesionarji)~~**

~~Zaved je dolžan omogočiti koncesionarju vključevanje v strokovno izpopolnjevanje, ki ga organizira za svoje zdravnike in zobozdravnike oziroma za druge svoje zdravstvene delavce, koncesionar pa mora, v primeru udeložbe, kriti ustrezni delež stroškov v zvezi s tem strokovnim izpopolnjevanjem.~~

**~~IX. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJIC IN ZAVODA~~**

**~~36. člen~~**  
**~~(odgovornost ustanoviteljic)~~**

~~Ustanoviteljice odgovarjajo za obveznosti zavoda, ki jih zavod prevzame ali se zanje obveže le iz pravnih poslov v okviru dejavnosti zavoda, določene s tem odlokom ter na osnovi programa dela zavoda, h kateremu se dali predhodno soglasje.~~

**21. člen**

Doda se nov 28. a člen odloka , ki se glasi: - določa 37. člen odloka

Zavod je dolžan ustanoviteljicam najmanj enkrat letno pošiljati podatke o poslovnih rezultatih zavoda, poročilo realizacije in druge podatke, ki so nujni za izvrševanje funkcije ustanoviteljic.

**~~38. člen~~**  
**~~(prevzemanje finančnih obveznosti)~~**

- ~~(1) Ustanoviteljice so dolžne zavodu zagotavljati sredstva za njegovo delo v okviru s pogodbo dogovorjenega programa po dinamiki, ki jo z zavodom dogovorijo, ter po vrsti sredstev, ki jih za delo zavoda zagotavljajo ustanoviteljice.~~
- ~~(2) Zavod ne sme prevzemati finančnih obveznosti izven dogovorjenega programa.~~

**~~39. člen~~**  
**~~(soglasja)~~**

- ~~(1) Zavod mora od ustanovitelja pridobiti soglasje k:~~
  - ~~- prodaji ali odtujitvi osnovnih sredstev,~~
  - ~~- določbam statuta zavoda, njegovim spremembam in dopolnitvam,~~
  - ~~- statutarim spremembam,~~

- ~~- spremembi imena, dejavnosti in sedeža zavoda,~~
- ~~- zadolževanju zavoda,~~
- ~~- imenovanju in razrešitvi direktorja,~~
- ~~- prometu z nepremičninami,~~
- ~~- drugim zadevam, določenih v zakonu in tem odloku.~~

~~(2) Če ustanoviteljice ne odločijo o izdaji soglasja iz prejšnjega odstavka v roku 60 dni od vložitve zahtevka se šteje, da je soglasje izdano.~~

## X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 22. člen (zagotavljanje zdravstvenega varstva)

Prebivalci občine za katero je zavod izvajal zdravstveno varstvo do uveljavitve tega odloka, ohranijo enake pravice pri uveljavljanju zdravstvenega varstva.

### 23. člen (uskladitev organizacije in organov zavoda)

Zavod mora uskladiti svoje interne predpise in organizacijo v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

### 24. člen (sprejem odloka)

Odlok o spremembah odloka ..... je sprejet, ko ga sprejmejo občinski sveti občin Bloke, Loška dolina in Cerknica v enakem besedilu. – ni sprememba je nov odlok

~~43. člen  
(prenehanje veljavnosti akta)~~ to je veljavna določba, saj ne gre za spremembo ampak nov odlok

~~Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi Zdravstvenega doma dr. Božidarja Lavriča Cerknica (Uradni list RS, št. 125/04, 51/05, 1/18, 134/23 in 76/25).~~

### 25. člen (uveljavitev)

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po -----?????-----objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Objavi občina Cerknica v Uradnem listu za vse tri občine ustanoviteljice.

Kraj, datum

Št. 007-00xx/2025

Župan Občine Bloke  
Jože Doles

---

Št. 007-00xx/2025  
Župan Občine Cerknica  
Marko Rupar

---

Št. 007-00xx/2025  
Župan Občine Loška dolina  
Matjaž Antončič

---

Na seji komisije je Armida še izpostavila:

- Da je potrebno določiti oziroma, da moramo vedeti kako je z mandatom sveta zavoda, kdaj jim poteče; verjetno je potrebno to določiti v prehodnih določbah.
- Da je potrebno razčistiti kdo bo plačal usposabljanje za člane sveta zavoda, ne samo za predstavnike ustanovitelja

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 9. člena Zakona o zdravstveni dejavnosti (ZZDej; Uradni list RS, št. 23/05 – uradno prečiščeno besedilo, 23/08, 58/08 – ZZdrS-E, 15/08 – ZPacP, 77/08 – (ZDZdr), 40/12 – ZUJF, 14/13, 88/16 – ZdZPZD, 64/17, 1/19 – odl. US, 73/19, 82/20, 152/20 – ZZUOOP, 203/20 – ZIUPOPDVE, 112/21 – ZNUPZ, 206/21 – ZDUPŠOP, 100/22 – ZNUZSZS, 132/22 – odl. US, 141/22 – ZNUNBZ, 14/23 – odl. US, 76/23 – ZNUZSZS-A, 196/21 – ZDOsk, 163/22 – ZDOsk-A, 84/23 – ZDOsk-1, 136/23 – ZIUZDS, 35/24, 112/24 – ZDIUZDZ, 102/24 – ZZKZ, 32/25), 17. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list Republike Slovenije št. 2/2017-OPB1), 20. člena Statuta Občine Loška dolina (Uradno glasilo Občine Loška dolina št. 62, 88, 111 in 193), 15. člena Statuta Občine Bloke (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 62/2017 in 28/2025) in Sporazuma o premoženjsko delilni bilanci (Uradni list RS, št. 30/00 in 101/01) so Občinski svet Občine Cerknica na \_\_\_\_ korespondenčni seji dne \_\_\_\_\_, Občinski svet Občine Loška dolina na \_\_\_\_ dopisni seji dne \_\_\_\_\_ in Občinski svet Občine Bloke na 18. redni seji dne 13. 1. 2026 sprejeli

**O D L O K**  
**o ustanovitvi Zdravstvenega doma dr. Božidarja Lavriča - Cerknica**

**I. UVODNE DOLOČBE**

**1. člen**  
**(predmet urejanja)**

- (1) Javni zavod Zdravstveni dom dr. Božidarja Lavriča - Cerknica je bil ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi Zdravstvenega doma dr. Božidarja Lavriča - Cerknica (Uradni list RS, št. 125/04).
- (2) Zavod je ustanovljen za opravljanje osnovne zdravstvene dejavnosti za Občino Cerknica, Občino Loška dolina in Občino Bloke.
- (3) Ustanoviteljice zavoda so:
  - Občina Cerknica, s sedežem in naslovom: Cesta 4. maja 53, 1380 Cerknica,
  - Občina Loška dolina, s sedežem in naslovom: Cesta Notranjskega odreda 2, 1386 Stari trg pri Ložu in
  - Občina Bloke, s sedežem in naslovom: Nova vas 4a, 1385 Nova vas.
- (4) S tem odlokom ustanoviteljice uskladijo delovanje javnega zavoda Zdravstveni dom dr. Božidarja Lavriča - Cerknica (v nadaljevanju: zavod) z Zakonom o zdravstveni dejavnosti, Zakonom o zavodih, Zakonom o dolgotrajni oskrbi ter drugimi zakonskimi in podzakonskimi predpisi.

**2. člen**  
**(vsebina odloka)**

Zavod je pravna oseba javnega prava s statusom javnega zdravstvenega zavoda s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki so določene z zakonom, s tem odlokom in statutom zavoda.

## **II. STATUSNE DOLOČBE**

### **3. člen (ime, sedež in pravni status zavoda)**

- (1) Ime zavoda je: Zdravstveni dom dr. Božidarja Lavriča - Cerknica.
- (2) Sedež zavoda je v Cerknici. Poslovni naslov je Cesta 4. maja 17.
- (3) Skrajšano ime zavoda je: ZD Cerknica.
- (4) Zavod ima žig, na katerem je zapisano ime zavoda. Oblika in uporaba žiga se določi s statutom zavoda.

### **4. člen (sprememba imena in sedeža)**

Zavod lahko spremeni ime in sedež po predhodnem soglasju ustanovitelja. V pravnem prometu mora zavod uporabljati ime iz prejšnjega člena.

### **5. člen (organiziranost zavoda)**

Notranjo organizacijo zavoda, organizacijske in strokovne enote in lokacije, na katerih zavod organizira izvajanje dejavnosti, določa zavod s statutom. Zavod ima organizirane zdravstvene enote v Občini Bloke in Občini Loška dolina.

### **6. člen (zastopanje in predstavljanje)**

- (1) Zavod zastopa in predstavlja direktor.
- (2) Direktor zastopa in predstavlja zavod brez omejitev.
- (3) Direktor lahko za zastopanje ali predstavljanje zavoda v posameznih zadevah pooblasti druge osebe.

## **III. DEJAVNOST ZAVODA**

### **7. člen (dejavnost zavoda)**

- (1) Dejavnost zavoda je javna služba, katere izvajanje je v javnem interesu.
- (2) Dejavnost zavoda je osnovno zdravstveno varstvo prebivalcev na območju Občine Cerknica, Občine Loška dolina in Občine Bloke, in sicer:
  - preventivno zdravstveno varstvo vseh skupin prebivalcev;
  - nujna medicinska pomoč;
  - zdravstveno varstvo žensk, otrok in mladine;
  - preventivno in kurativno zobozdravstvo;
  - patronažno varstvo;

- reševalna služba;
  - laboratorijska in druga diagnostika;
  - fizioterapija;
  - družinska medicina;
  - medicina dela, prometa in športa.
- (3) Zavod lahko izvaja tudi specialistično ambulantno dejavnost za področja, ki niso vezana na bolnišnično zdravljenje, v skladu z mrežo javne zdravstvene službe. Specialistični dejavnosti sta:
- diabetologija in
  - čeljustna ortopedija.
- (4) Zavod izvaja druge zdravstvene in ne-zdravstvene storitve skladno z zakonom.
- (5) Zdravstvena dejavnost se izvaja v zavodu v sodelovanju z zasebnimi zdravstvenimi delavci in zdravstvenimi delavci, ki na podlagi koncesije opravljajo javno službo.
- (6) Za ustanoviteljice izvaja zavod tudi dejavnost upravljanja z objekti za potrebe zdravstvene dejavnosti.
- (7) Zavod lahko izven dejavnosti javne službe opravlja finančne in knjigovodske storitve za koncesionarje in druge uporabnike.
- (8) Zavod lahko izvaja tudi dejavnost dolgotrajne oskrbe na domu skladno z zakonskimi in podzakonskimi akti veljavne področne zakonodaje. Občine ustanoviteljice se s pogodbo z javnim zavodom dogovorijo za obseg izvajanja dolgotrajne oskrbe.
- (9) Dejavnost zavoda je v skladu s standardno klasifikacijo dejavnosti naslednja:
- R 86.2 – Zunajbolnišnična zdravstvena in zobozdravstvena dejavnost;
  - R 86.210 – Splošna zunajbolnišnična zdravstvena dejavnost;
  - R 86.220 – Specializirana zdravstvena dejavnost;
  - R 86.230 – Zobozdravstvena dejavnost;
  - R 86.9 – Druge dejavnosti za zdravje;
  - R 86.910 – Storitve diagnostičnega slikanja in dejavnosti medicinskih laboratorijev;
  - R 86.920 – Prevoz bolnikov z reševalnim vozilom;
  - R 86.930 – Dejavnost psihologov in psihoterapevtov, razen zdravnikov;
  - R 86.940 – Zdravstvena in babiška nega;
  - R 86.950 – Fizioterapija;
  - R 86.960 – Dejavnost tradicionalne, dopolnilne ali alternativne medicine;
  - R 86.970 – Posredništvo pri zdravstvenih in zobozdravstvenih storitvah ter drugih storitvah za zdravje;
  - R 86.990 – Druge dejavnosti za zdravje, d. n.;
  - R 88.10 – Socialno varstvo brez nastanitve za starejše ali invalide;
  - R 88.109 – Drugo socialno varstvo brez nastanitve za starejše in invalide;
  - M 68.20 – Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin;
  - M 68.200 – Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin;
  - C 32.500 – Proizvodnja medicinskih inštrumentov, naprav in pripomočkov
  - D 35.120 – Proizvodnja električne energije iz obnovljivih virov;
  - O 81.100 – Vzdrževanje objektov in hišniška dejavnost
  - O 81.210 – Splošno čiščenje stavb

- Q 85.590 – Drugo izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje, d.n.
- T 96.100 – Dejavnost pralnic in kemičnih čistilnic

(10) Zavod lahko poleg javne službe opravlja tudi prodajo blaga in storitev na trgu le, če z izvajanjem te zagotovi pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov.

### **8. člen (opravljanje dejavnosti)**

Zavod ne sme začeti opravljati nove dejavnosti ali spremeniti pogojev za opravljanje dejavnosti, dokler ne pridobi vseh zakonsko določenih soglasij ter soglasij vseh ustanoviteljic in dokler, kolikor je to predpisano, pristojni organ ne izda odločbe, da so izpolnjeni pogoji, predpisani za opravljanje dejavnosti glede tehnične opremljenosti in varstva pri delu ter drugi predpisani pogoji.

### **9. člen (sklepanje poslov)**

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki so vpisane v sodni register.

## **IV. ORGANI ZAVODA**

### **10. člen (organi zavoda)**

(1) Organi zavoda so:

- svet zavoda,
- direktor zavoda,
- strokovni direktor zavoda,
- strokovni svet zavoda.

(2) Zavod ima lahko tudi druge organe, ki jih določa zakon ali statut zavoda.

### **11. člen (sestava sveta zavoda)**

(1) Zavod upravlja svet zavoda, ki ga sestavljajo predstavniki ustanoviteljic, predstavniki delavcev zavoda, predstavnik zavarovancev in drugih uporabnikov, predstavnik uporabnikov izvajalca dolgotrajne oskrbe ali predstavnik družinskih članov uporabnikov dolgotrajne oskrbe.

(2) Svet zavoda šteje 11 članov in je sestavljen iz:

- šest (6) predstavnikov občin ustanoviteljic, in sicer: trije predstavniki Občine Cerknica, dva predstavnika Občine Loška dolina in en predstavnik Občine Bloke,
- treh (3) predstavnikov delavcev zavoda,
- enega (1) predstavnika zavarovancev in drugih uporabnikov,
- enega (1) predstavnika uporabnikov izvajalca dolgotrajne oskrbe ali družinskih članov uporabnikov izvajalca dolgotrajne oskrbe.

(3) Predstavnike ustanoviteljic zavoda imenujejo občinski sveti občin ustanoviteljic.

- (4) Predstavnike delavcev zavoda izvolijo delavci neposredno na tajnih volitvah po postopku in na način, ki ga v skladu z zakonom določa statut zavoda.
- (5) Predstavnik zavarovancev in drugih uporabnikov, imenuje Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije.
- (6) Predstavnik uporabnikov dolgotrajne oskrbe ali družinskih članov uporabnikov dolgotrajne oskrbe imenuje občina ustanoviteljica, na območju katere ima zavod sedež, ob predhodno pridobljenem soglasju vseh soustanoviteljic. Poziv za imenovanje predstavnika se objavi na območju vseh občin ustanoviteljic.

## **12. člen** **(pogoji za člane sveta zavoda)**

- (1) Član sveta zavoda, ki ni predstavnik delavcev zavoda, mora izpolnjevati naslednje pogoje:
  - ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljeni po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena na 8. raven, s področja zdravstva, upravljanja, ekonomije ali prava;
  - ima ustrezna znanja o pristojnostih in vlogi sveta zavoda, poslovanju, financiranju in organiziranosti zavoda ter znanja s področja zdravstvenega varstva, zdravstvenega zavarovanja oziroma zdravstvene dejavnosti, kar izkaže s potrdilom, ki ga izda organizacija iz 4. točke drugega odstavka 29. člena ZZDej, ki ga predloži najpozneje v 12 mesecih od imenovanja;
  - ni pravnomočno obsojen ali zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi kaznivega dejanja zoper gospodarstvo, kaznivega dejanja zoper pravni promet oziroma kaznivega dejanja zoper uradno dolžnost;
  - ni državni funkcionar, poklicni funkcionar samoupravnih lokalnih skupnosti, predstavnik pogodbenih partnerjev zdravstvenega zavoda, predstavnik poklicnih združenj ali zbornic v zdravstvu, sindikalni zaupnik v kateremkoli zdravstvenem zavodu, zakoniti zastopnik ali vodilni delavec pravnih ali fizičnih oseb, ki ponujajo zasebna zdravstvena zavarovanja, zdravila in medicinske pripomočke, ter predstavnik drugih pravnih oseb, katerih sodelovanje v svetu zavoda bi vplivalo ali ustvarjalo videz, da vpliva na nepristransko in objektivno opravljanje nalog;
  - ga odlikuje osebna integriteta in poslovna etičnost, ni storil prekrška na področju integritete in izpolnjuje druge pogoje, ki jih določa zakon.
- (2) Član sveta zavoda, ki je predstavnik delavcev zavoda mora izpolnjevati pogoj iz 3. in 5. alineje prejšnjega odstavka.

## **13. člen** **(delovanje in naloge sveta zavoda)**

- (1) Mandat članov sveta zavoda traja štiri leta, z možnostjo ponovnega imenovanja na to funkcijo. Član sveta zavoda je v svet lahko izvoljen največ dvakrat zaporedoma.
- (2) Svet zavoda se konstruira na prvi seji, na kateri je potrjenih več kot polovica mandatov članov sveta. Do konstruiranja novega sveta zavoda opravlja naloge sveta zavoda dotedanji svet zavoda.

(3) Svet zavoda opravlja naslednje naloge:

- imenuje in razrešuje direktorja zavoda s soglasjem vseh ustanoviteljic,
- imenuje in razrešuje strokovnega direktorja zavoda na predlog direktorja, po predhodnem mnenju strokovnega sveta;
- sprejema statut s soglasjem ustanoviteljic;
- sprejema druge splošne akte, ki urejajo zadeve iz pristojnosti sveta zavoda;
- sprejema program dela in razvoja zavoda:
- spremlja izvrševanje programa dela;
- določa način opravljanja tržne dejavnosti, kot določa zakon;
- sprejema finančni načrt;
- sprejema zaključni račun in letno poročilo;
- predlaga ustanoviteljem ukinitvev ali širitev dejavnosti javnega zdravstvenega zavoda;
- obravnava revizijska poročila o poslovanju javnega zdravstvenega zavoda in oblikuje predloge za odpravo ugotovljenih neskladij;
- se seznanja z akcijskimi načrti za obvladovanje čakalnih dob in optimizaciji delovnih procesov, ki so navedeni v zakonu;
- uresničuje usmeritve zdravstvene politike in nacionalnih strategij na področju zdravstva;
- daje ustanoviteljicama in direktorju zavoda predloge in mnenja o posamičnih vprašanjih,
- odloča o najemanju (dolgoročnih) kreditov, če predhodno pridobi soglasje občin ustanoviteljic,
- odloča o najemu kratkoročnih kreditov do višine enomesečnih bruto plač zavoda v mesecu v katerem se najema kredit,
- daje soglasje k sklepanju pogodb in sprejetim odločitvam, za katere je tako določeno v statutu,
- predlaga ustanoviteljicam spremembo ali razširitev dejavnosti,
- sprejema program razreševanja presežnih delavcev zavoda,
- opravlja druge zadeve v skladu z zakonom in tem odlokom.

#### **14. člen (direktor)**

- (1) Direktor opravlja poslovodno funkcijo in funkcijo vodenja strokovnega dela zavoda, če funkciji nista ločeni.
- (2) Direktor organizira, vodi delo in poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod ter je odgovoren za zakonitost dela zavoda.
- (3) Direktor zavoda oziroma strokovni direktor zavoda pri svojem delu ravna s skrbnostjo dobrega strokovnjaka.

#### **15. člen (pristojnosti direktorja)**

Direktor opravlja naslednje naloge:

- zagotovi izvajanje sklepov sveta zavoda,
- zagotavlja, da zavod posluje v skladu z zakonom, drugimi predpisi, tem odlokom in splošnimi akti,
- sprejema splošne akte, ki urejajo poslovanje in delo zavoda, za katere ni pristojen drug organ v skladu z ZZDej ali s tem odlokom,

- najpozneje tri mesece pred iztekom programa razvoja zavoda pripravi nov petletni program razvoja zavoda ter ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
- pripravi predlog finančnega načrta (s kadrovskim načrtom) in programa dela zavoda, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
- pripravi letno poročilo in zaključni račun zavoda, ki ga posreduje v sprejem svetu zavoda,
- skrbi za materialno in finančno poslovanje zavoda,
- odloča o pravicah in obveznostih zaposlenih iz delovnega razmerja,
- sprejema akt o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest,
- predlaga in izvaja ukrepe za izboljšanje dostopnosti do zdravstvenih storitev (npr. opravlja analize in izvaja akcijske načrte za obvladovanje čakalnih dob v zavodu),
- uresničuje cilje in aktivnosti iz nacionalnih strategij, programa razvoja zavoda, finančnega načrta in programa dela zavoda,
- uresničuje cilje ustanovitelja,
- zagotovi optimizacijo procesov dela, vključno s spremljanjem in zagotavljanjem njihove učinkovitosti (najmanj merjenje dnevnih delovnih obremenitev v skladu z 51.b členom ZZDej-1),
- v primeru polletnega ali letnega poslovanja s presežkom odhodkov nad prihodki sprejme program ukrepov za stabilizacijo poslovanja, ki vključuje akcijski načrt sanacijskih ukrepov s časovnico in načinom poročanja o njihovem izvajanju, in ga posreduje v potrditev svetu zavoda,
- izdaja posamične pravne akte,
- na poziv Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije poroča o stroških zdravstvenih storitev, vključno s stroški za zdravila in medicinske pripomočke, po posameznem pacientu,
- opravlja druge naloge v skladu z veljavnim zakonom in tem odlokom.

## **16. člen** **(pogoji za imenovanje direktorja)**

Direktor zavoda mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- znanje slovenskega jezika, ki dosega jezikovno raven vsaj stopnje B2 po lestvici Skupnega evropskega jezikovnega okvira,
- najmanj pet let delovnih izkušenj (od tega najmanj tri leta na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih);
- ima strokovna znanja o organizaciji, vodenju, ekonomiji in poslovanju zavoda, kar izkaže s potrdilom organizacije, ki izvaja usposabljanje s področja managementa v zdravstvu, pri čemer ustreznost usposabljanja, ki ga izvaja posamezna organizacija, z vidika njegove vsebine in trajanja s sklepom potrdi ministrstvo, pristojno za zdravje, pri čemer mora izbrani kandidat potrdilo predložiti v 12 mesecih od sklepa o izbiri;
- ima izobrazbo, pridobljeno po študijskem programu druge stopnje, oziroma izobrazbo, ki ustreza ravni izobrazbe, pridobljeni po študijskih programih druge stopnje, in je v skladu z zakonom, ki ureja slovensko ogrodje kvalifikacij, uvrščena najmanj na 8. raven, in sicer medicinske smeri, če poslovodna funkcija in funkcija vodenja strokovnega dela zavoda nista ločeni;
- ni pravnomočno obsojen ali zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava za kaznivo dejanje zoper gospodarstvo, kaznivo dejanje zoper pravni promet oziroma kaznivo dejanje zoper uradno dolžnost,
- ni izvajalec zdravstvene dejavnosti in nima soglasja za opravljanje zdravstvenih storitev iz prvega odstavka 53.b člena ZZDej ali soglasja za sklenitev pogodbe o

- zaposlitvi s krajšim delovnim časom (vključno z dopolnilnim delom) pri koncesionarju,
- nima poslovnega deleža v pravni osebi, s katero zavod poslovno sodeluje ali ki bi predstavljala konkurenco zavodu, v katerem opravlja funkcijo,
  - ni član organa vodenja ali upravljanja oziroma nadzora drugega javnega zavoda ali gospodarske družbe,
  - nima ali v zadnjih šestih mesecih ni imel funkcije v ministrstvu, pristojnem za zdravje, Vladi Republike Slovenije, Državnem zboru Republike Slovenije ali politični stranki, na katero je bil voljen, in v času trajanja mandata ni predstavnik sindikata s področja zdravstva,
  - ga odlikuje osebna integriteta in poslovna etičnost ter Komisija za preprečevanje korupcije zanj s pravnomočnim aktom ni ugotovila kršitev integritete, kot jo opredeljuje zakon, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije.

### **17. člen (strokovni direktor)**

- (1) Če sta poslovodna funkcija in funkcija strokovnega vodenja zavoda ločeni, vodi strokovno delo zavoda strokovni direktor zavoda, ki ga imenuje in razrešuje svet zavoda.
- (2) Strokovni direktor zavoda mora izpolnjevati pogoje za direktorja zavoda iz 1., 3., 5., 6., 7., 8., 9. in 10. alineje prejšnjega člena ter:
  - imeti vsaj pet let delovnih izkušenj v zdravstveni dejavnosti, od tega najmanj dve leti na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih;
  - biti zdravnik ustrezne specialnosti, pri čemer zdravniška specializacija ustreza vrsti zdravstvene dejavnosti, ki jo opravlja zavod.

### **18. člen (imenovanje in mandat direktorja)**

- (1) Direktorja oziroma strokovnega direktorja imenuje in razrešuje svet zavoda v soglasju z vsemi ustanoviteljicami. Občine ustanoviteljice se morajo v roku 60 dni od poziva sveta zavoda pisno opredeliti do imenovanja ali razrešitve direktorja, sicer se šteje, da se z imenovanjem ali z razrešitvijo strinjajo.
- (2) Ob prijavi na razpis je dolžan kandidat za direktorja predložiti program razvoja zavoda za čas trajanja mandata.
- (3) Mandat direktorja oziroma strokovnega direktorja traja štiri leta in je lahko po preteku mandata ponovno imenovan.
- (4) Direktorja imenuje svet zavoda na podlagi izvedenega javnega razpisa ter po predhodno pridobljenem pisnem soglasju vseh občin ustanoviteljic.
- (5) Strokovnega direktorja predlaga direktor zavoda.

**19. člen**  
**(pogodba o zaposlitvi)**

- (1) Direktor oziroma strokovni direktor se zaposli najmanj za 60 % polnega delovnega časa, pri čemer mora skupni seštevek njegovega delovnega časa v zavodu znašati najmanj 80 % polnega delovnega časa.
- (2) Če je v javnem zdravstvenem zavodu ob nastopu mandata direktorja ali strokovnega direktorja zaposlenih manj kot 150 delavcev za polni delovni čas, se kot minimalni obseg zaposlitve na posameznem delovnem mestu določi:
  - za delovno mesto direktorja: najmanj 60 % polnega delovnega časa,
  - za delovno mesto strokovnega direktorja: najmanj 30 % polnega delovnega časa,pri čemer mora skupni seštevek delovnega časa posameznega zaposlenega v tem javnem zdravstvenem zavodu znašati najmanj 80 % polnega delovnega časa.

**20. člen**  
**(razrešitev direktorja)**

- (1) Direktorja ali strokovnega direktorja zavoda svet zavoda predčasno razreši, če:
  - ne izpolnjuje pogojev za imenovanje;
  - trajno izgubi delovno zmožnost za opravljanje svoje funkcije;
  - ne opravlja nalog, določenih z ZZDej, tem odlokom in zakonom, ki ureja zdravstveno varstvo in zdravstveno zavarovanje, drugimi zakoni s področja poslovanja zavoda ter pogodbo o zaposlitvi;
  - opravlja naloge iz prejšnje točke nevestno ali nestrokovno;
  - se imenuje sanacijska uprava v skladu s zakonom;
  - se ugotovi, da pred imenovanjem v skladu z ZZDej ni razkril okoliščin, ki bi lahko povzročile nasprotje interesov, ali je navedel lažne podatke;
  - pri svojem ravnanju na kakršen koli način krši integriteto, kar Komisija za preprečevanje korupcije ugotovi s pravnomočnim aktom.
- (2) Direktorja razreši svet zavoda na način in po postopku, ki je določen za imenovanje direktorja. Svet zavoda si mora pred sprejemom sklepa o razrešitvi pridobiti soglasje ustanoviteljev. Pred razrešitvijo je potrebno direktorja seznaniti z razlogi za razrešitev in mu dati možnost, da se o njih izjavi. Zoper sklep o razrešitvi ima direktor pravico zahtevati sodno varstvo.
- (3) Ne glede na razloge iz prvega odstavka tega člena lahko direktor zavoda v enem letu od nastopa svojega mandata oziroma v enem letu od nastopa mandata strokovnega direktorja zavoda svetu zavoda predlaga razrešitev strokovnega direktorja zavoda. V postopku razrešitve iz tega odstavka ni treba pridobiti predhodnega mnenja strokovnega sveta zavoda. V primeru razrešitve se strokovnega direktorja, ki je bil zaposlen v zavodu, premesti na delovno mesto, ki ustreza njegovi izobrazbi in za katerega izpolnjuje pogoje. Če takega delovnega mesta ni, mu delovno razmerje preneha in ima pravico do odpravnine v skladu s predpisi, ki urejajo delovna razmerja.

**21. člen**  
**(pomočnik direktorja)**

- (1) Direktor ima lahko enega pomočnika, ki ga sam imenuje za čas trajanja svojega mandata.

- (2) Področja, za katera je imenovan pomočnik direktorja, se določijo v statutu zavoda.
- (3) Pomočnik direktorja je lahko le oseba, ki je v času opravljanja te funkcije v zavodu zaposlena za najmanj 80 odstotkov polnega delovnega časa.

## **22. člen (nadomeščanje direktorja)**

- (1) Med odsotnostjo direktorja ga nadomešča strokovni direktor, če zavod nima strokovnega direktorja pa pomočnik direktorja, če je ta imenovan, ali drug zaposleni, ki izpolnjuje strokovne pogoje, na podlagi posebnega pooblastila, s katerim se določi obseg in trajanje nadomeščanja.
- (2) Za zastopanje v posameznih zadevah lahko direktor pooblasti drugega zaposlenega, ki izpolnjuje strokovne pogoje.

## **23. člen (vršilec dolžnosti)**

- (1) Svet zavoda imenuje vršilca dolžnosti, če direktorju predčasno preneha mandat, če se na javni razpis direktorja ni nihče javil ali če nihče od prijavljenih kandidatov ni bil izbran.
- (2) Vršilca dolžnosti direktorja lahko svet zavoda imenuje izmed strokovnih delavcev zavoda ali v primeru, če je bil predhodno objavljen razpis, enega izmed prijavljenih kandidatov, ki izpolnjujejo vse pogoje iz 16. člena tega odloka.
- (3) Vršilca dolžnosti direktorja imenuje svet zavoda za čas do imenovanja direktorja, vendar največ za eno leto.

## **24. člen (strokovni svet)**

Kolegijski strokovni organ zavoda je strokovni svet. Naloge, sestavo in način oblikovanja strokovnega sveta določa statut zavoda.

## **V. DELOVNA RAZMERJA**

### **25. člen**

Delovna razmerja ter udeležba delavcev pri upravljanju in uresničevanju sindikalnih pravic, se ureja v skladu z zakoni, kolektivnimi pogodbami in splošnimi akti zavoda.

## **VI. SREDSTVA ZA DELO ZAVODA**

### **26. člen (sredstva za delo zavoda)**

- (1) Za opravljanje dejavnosti iz 7. člena tega odloka ostaja zavodu v upravljanju premoženje, s katerim je zavod upravljal do uveljavitve tega odloka, kar je razvidno iz premoženjske bilance, ki je sestavljena na podlagi knjigovodske evidence in popisa sredstev zavoda.

- (2) Zavod ima v upravljanju premožnosti in nepremičnine, katerih lastnice so ustanoviteljice.
- (3) Zavod pridobiva sredstva:
- na podlagi pogodbe z Zavodom za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
  - s plačili za opravljene zdravstvene storitve,
  - iz sredstev proračunov občin, na osnovi vsakoletno sklenjene skupne pogodbe z vsako občino posebej,
  - na podlagi pogodbe z ministrstvom, pristojnim za zdravje, ali drugim pristojnim ministrstvom za naloge, ki se na podlagi zakona financirajo iz proračuna Republike Slovenije,
  - iz pogodbenih razmerij z zasebnimi zdravstvenimi delavci in zasebnimi zdravstvenimi sodelavci koncesionarji,
  - s prodajo blaga in storitev na trgu (tržna dejavnost) in
  - iz drugih virov in pogodbenih razmerij v skladu s predpisi.

### **27. člen** **(sredstva ustanoviteljic)**

Ustanoviteljice zagotavljajo iz občinskega proračuna sredstva za sofinanciranje investicij, investicijsko-vzdrževalnih del po teritorialnem načelu. Za druge obveznosti, določene z zakoni in tem odlokom pa ustanoviteljice zagotavljajo sredstva na osnovi vsakoletno sklenjene pogodbe. Skupne naloge financirajo ustanoviteljice v odstotku glede na število prebivalcev v posamezni občini- ustanoviteljici.

### **28. člen** **(zbiranje sredstev)**

Zavod lahko za izboljšanje materialne osnove dela, za nabavo specifične ali nadstandardne opreme ali za izvedbo nadstandardnega programa oziroma za organizacijo in izvajanje izrednih aktivnosti, zbira sredstva od donatorjev neposredno ali prek donatorskega sklada.

## **VII. RAZPOLAGANJE S PRESEŽKOM PRIHODKOV NAD ODHODKI IN NAČIN KRITJA PRIMANJKLJAJA**

### **29. člen** **(upravljanje s premoženjem)**

- (1) Zavod je dolžan upravljati s premoženjem ustanoviteljic kot dober gospodar.
- (2) Zavod samostojno gospodari s sredstvi prihodkov, ki ga ustvari z opravljanjem svoje dejavnosti.
- (3) Presežek prihodkov nad odhodki zavod porabi za opravljanje in razvoj zdravstvene dejavnosti, in sicer za investicije v prostore in opremo (z namenom nenehnega izboljševanja kakovosti in varnosti zdravstvene obravnave), za stroške usposabljanja in stalnega izpopolnjevanja ter plač zaposlenih ali za tekoče stroške poslovanja.

- (4) Realizacija prihodkov zavoda iz dejavnosti, ki ni predmet osnovnih dejavnosti (lastne realizacije), je prihodek zavoda, s katerim samostojno razpolaga, če v celoti in realno pokrije stroške take dejavnosti, ki bremenijo osnovno dejavnost. Teh prihodkov se ne more razporejati v investicije ali za druge namene, iz naslova katerih bi nastale višje obveznosti financiranja, če k temu ne dajo soglasja ustanoviteljice.

### **30. člen** **(presežek odhodkov nad prihodki)**

- (1) Primanjkljaj sredstev v poslovanju zavoda, izkazan v letnem poslovnem poročilu, krijejo ustanoviteljice po ključu števila prebivalcev le, če zavod z analizo stanja dokaže, ustanoviteljice pa ugotovijo, da je do primanjkljaja prišlo zaradi motenj v poslovanju, ki imajo za posledico dispariteto med kalkulativnimi elementi cen storitev in realiziranimi cenami. Pri tem mora zavod dokazati, da ima sistemizirano in zasedeno število delovnih mest v skladu z normativi in standardi in v skladu s programi, dogovorjenimi na ravni občin ter da je realizirana masa sredstev za plače enaka ali nižja od zneska vkalkuliranih plač za obdobje, v katerem se ugotavlja primanjkljaj.
- (2) Primanjkljaj sredstev, ugotovljen iz naslova preveč izplačanih plač, krije zavod.
- (3) Če zavod v letnem obračunskem obdobju izkaže presežek prihodkov nad odhodki in presežek nameni za stimulacijo zaposlenih v skladu z zakonom, kasneje pa izkaže primanjkljaj, ga mora pokriti v breme sredstev za plače najkasneje v naslednjem obračunskem obdobju, razen če dokaže, da financer še ni izpolnil svoje pogodbene obveznosti v celoti.

## **VIII. PRAVICE, OBVEZNOSTI IN ODGOVORNOSTI ZAVODA V PRAVNEM PROMETU**

### **31. člen** **(odgovornost in zastopanje)**

- (1) Zavod je pravna oseba in odgovarja za svoje obveznosti z vsem premoženjem, s katerim razpolaga.
- (2) V pravnem prometu s tretjimi osebami ima vsa pooblastila, razen za promet z nepremičninami, kjer je potrebno soglasje ustanoviteljic po teritorialnem načelu.
- (3) Direktor zastopa in predstavlja zavod v pravnem prometu neomejeno.

### **32. člen** **(sklepanje pravnih poslov)**

Zavod lahko sklepa pogodbe in opravlja druge pravne posle samo v okviru dejavnosti, ki je določena z zakonom, tem odlokom in vpisom v sodni register.

### **33. člen** **(vzdrževanje)**

Zavod je dolžan skrbeti za vzdrževanje in obnavljanje stavb in prostorov, ki jih v soglasju s posamezno ustanoviteljico po teritorialnem načelu odda v najem ali v zakup koncesionarjem, ter vzdrževati in obnavljati opremo v teh prostorih, v skladu s pogodbo.

**34. člen**  
**(najem in uporaba prostorov)**

- (1) Zavod je dolžan dati koncesionarjem oziroma drugim najemnikom možnost najema prostih prostorov, ki jih ne potrebuje za opravljanje lastne javne zdravstvene službe, ter omogočiti vlaganje najemnikovih sredstev v prostore in opremo.
- (2) Najemno pogodbo sklenejo upravljalec, najemnik in lastnik prostorov. Sredstva pridobljena z najemnino za prostore se porabljajo praviloma za vzdrževanje prostorov oziroma objektov, katerih lastnik je ustanovitelj. Načrt za porabo sredstev se sprejme ob sprejemu proračuna za tekoče leto.

**35. člen**  
**(koncesionarji)**

Zavod je dolžan omogočiti koncesionarju vključevanje v strokovno izpopolnjevanje, ki ga organizira za svoje zdravnike in zobozdravnike oziroma za druge svoje zdravstvene delavce, koncesionar pa mora, v primeru udeležbe, kriti ustrezni delež stroškov v zvezi s tem strokovnim izpopolnjevanjem.

**IX. MEDSEBOJNE PRAVICE IN OBVEZNOSTI USTANOVITELJIC IN ZAVODA**

**36. člen**  
**(odgovornost ustanoviteljic)**

Ustanoviteljice odgovarjajo za obveznosti zavoda, ki jih zavod prevzame ali se zanje obveže le iz pravnih poslov v okviru dejavnosti zavoda, določene s tem odlokom ter na osnovi programa dela zavoda, h kateremu so dali predhodno soglasje.

**37. člen**  
**(dolžnosti do ustanoviteljic)**

Zavod je dolžan ustanoviteljicam najmanj enkrat letno pošiljati podatke o poslovnih rezultatih zavoda, poročilo realizacije in druge podatke, ki so nujni za izvrševanje funkcije ustanoviteljic.

**38. člen**  
**(prevzemanje finančnih obveznosti)**

- (1) Ustanoviteljice so dolžne zavodu zagotavljati sredstva za njegovo delo v okviru s pogodbo dogovorjenega programa po dinamiki, ki jo z zavodom dogovorijo, ter po vrsti sredstev, ki jih za delo zavoda zagotavljajo ustanoviteljice.
- (2) Zavod ne sme prevzemati finančnih obveznosti izven dogovorjenega programa.

**39. člen**  
**(soglasja)**

- (1) Zavod mora od ustanovitelja pridobiti soglasje k:
  - prodaji ali odtujitvi osnovnih sredstev,
  - določbam statuta zavoda, njegovim spremembam in dopolnitvam,
  - statutarnim spremembam,

- spremembi imena, dejavnosti in sedeža zavoda,
- zadolževanju zavoda,
- imenovanju in razrešitvi direktorja,
- prometu z nepremičninami,
- drugim zadevam, določenih v zakonu in tem odloku.

(2) Če ustanoviteljice ne odločijo o izdaji soglasja iz prejšnjega odstavka v roku 60 dni od vložitve zahtevka se šteje, da je soglasje izdano.

## **X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **40. člen (zagotavljanje zdravstvenega varstva)**

Prebivalci občine za katero je zavod izvajal zdravstveno varstvo do uveljavitve tega odloka, ohranijo enake pravice pri uveljavljanju zdravstvenega varstva.

### **41. člen (uskladitev organizacije in organov zavoda)**

Zavod mora uskladiti svoje interne predpise in organizacijo v roku treh mesecev od dneva uveljavitve tega odloka.

### **42. člen (sprejem odloka)**

Odlok je sprejet, ko ga sprejmejo občinski sveti občin Bloke, Loška dolina in Cerknica v enakem besedilu.

### **43. člen (prenehanje veljavnosti akta)**

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o ustanovitvi Zdravstvenega doma dr. Božidarja Lavriča- Cerknica (Uradni list RS, št. 125/04, 51/05, 1/18, 134/23 in 76/25).

### **44. člen (uveljavitev)**

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Kraj, datum

Št. 007-0009/2025  
Župan Občine Bloke  
Jože Doles

---

Št. 007-00xx/2025  
Župan Občine Cerknica  
Marko Rupar

---

Št. 007-00xx/2025  
Župan Občine Loška dolina  
Matjaž Antončič

---