



**OBČINA LOŠKA DOLINA**

---

Cesta Notranjskega odreda 2, 1386 Stari trg pri Ložu, tel.: 01 70 50 670, fax.: 01 70 50 680, e- pošta: [obcina@loskadolina.si](mailto:obcina@loskadolina.si)

---

Številka: 900-2/2022

Datum: 08.04.2024

**18.**

**ČLANOM OBČINSKEGA  
SVETA OBČINE LOŠKA  
DOLINA**

- ZADEVA:** **KONČNO POROČILO O IZVEDBI NADZORA NAD POSTOPKOM POBIRANJA IN ODVAJANJA TURISTIČNE TAKSE V OBČINI LOŠKA DOLINA IN OBRAČUNAVANJA TER PLAČEVANJA STROŠKOV V ZVEZI Z MREŽO POSTAJALIŠČ ZA AVTODOME (OBČINA MIRNA) ZA LETO 2022**
- PРАВNA PODLAGA:** Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18)  
Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18)  
Statut občine Loška dolina (Uradno glasilo občine Loška dolina št. 62-UPB, št. 88 in št. 111)  
Poslovnik nadzornega odbora občine Loška dolina (Uradno glasilo občine Loška dolina št. 67 in št. 89)
- PREDLAGATELJ:** Matjaž Antončič, župan
- POROČEVALEC:** Suzana Bavec, predsednica Nadzornega odbora
- PREDLOG SKLEPA:** **Občinski svet Občine Loška dolina se je seznanil s poročilom Nadzornega odbora Občine Loška dolina o izvedbi nadzora nad postopkom pobiranja in odvajanja turistične takse v Občini Loška dolina in obračunavanja ter plačevanja stroškov v zvezi z mrežo postajališč za avtodome (občina Mirna) za leto 2022**

**Obrazložitev:**

Nadzorni odbor občine v skladu s Zakonom o lokalni samoupravi ter Statutom Občine Loška dolina in Poslovnikom nadzornega odbora Občine Loška dolina, opravlja nadzor nad

razpolaganjem s premoženjem občine, nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna, nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

O opravljenem nadzoru pripravi nadzorni odbor poročilo s priporočili in predlogi, ki je dokončen akt nadzornega odbora. Poročilo mora biti sestavljeno v skladu s Pravilnikom o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine (Uradni list RS, št. 23/09). Dokončno poročilo pošlje nadzorni odbor nadzorovani osebi, občinskemu svetu in županu, po potrebi pa tudi računskemu sodišču. Nadzorovane osebe so dolžne spoštovati mnenja, priporočila in predloge nadzornega odbora.

Nadzorni odbor občine Loška dolina je na svoji 10. seji dne 30.01.2024 sprejel poročilo o izvedbi nadzora nad postopkom pobiranja in odvajanja turistične takse v Občini Loška dolina in obračunavanja ter plačevanja stroškov v zvezi z mrežo postajališč za avtodome (občina Mirna) za leto 2022.

Pripravila:  
Danica Zrim



Župan  
Matjaž Antončič



Priloga:

- Končno poročilo o izvedbi nadzora nad postopkom pobiranja in odvajanja turistične takse v Občini Loška dolina in obračunavanja ter plačevanja stroškov v zvezi z mrežo postajališč za avtodome (občina Mirna) za leto 2022

Nadzorni odbor



## OBČINA LOŠKA DOLINA

---

Cesta Notranjskega odreda 2, 1386 Stari trg pri Ložu, tel.: 01 70 50 670, fax.: 01 70 50 680, e- pošta: [obcina@loskadolina.si](mailto:obcina@loskadolina.si)

---

Številka: 900-3/2023-56  
Datum: 30. 1. 2024

**OBČINA LOŠKA DOLINA**  
**Cesta Notranjskega odreda 2**  
**Stari trg pri Ložu**

**Matjaž Antončič, župan**

Na podlagi 45. člena Statuta Občine Loška dolina (Uradno glasilo občine Loška dolina, Obrh (62/2010, 88/2013) in 22. člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Loška dolina (Uradno glasilo občine Loška dolina, Obrh (67/2011) je Nadzorni svet Občine Loška dolina na **10. seji dne 30. 1. 2024** sprejel

### POROČILO O IZVEDBI NADZORA

nad namenskostjo in smotrnostjo porabe proračunskih sredstev Občina Loška dolina – pobiranja in odvajanja turistične takse v Občini Loška dolina in obračunavanja ter plačevanja stroškov v zvezi z mrežo postajališč za avtodome (občina Mirna) za leto 2022

**1. Nadzorni odbor v sestavi:**

- Suzana Bavec, predsednica nadzornega odbora
- Boris Sterle, član
- Metka Ravšelj, članica
- Gorazd Cimprič, član
- Marjetka Troha, članica

**2. Prisotni strokovni delavci:**

- Lidija Novak, višja svetovalka I na občini Loška dolina

**3. Izvedenec: /**

#### 4. Ime nadzorovanega organa

- Občina Loška dolina, Cesta Notranjskega odreda 2, 1386 Stari trg pri Ložu  
Odgovorna oseba: župan Janez Komidar do 13.12.2022  
župan Matjaž Antončič od 14.12.2022

#### 5. Čas in kraj nadzora:

- 11. 10. 2023 na sedežu Občine Loška dolina, Cesta Notranjskega odreda 2, 1386 Stari trg pri Ložu – prisotna Lidija Novak, višja svetovalka I na občini Loška dolina in Meta Ravšelj, članica NO OLD
- pojasnjevanje preko e-pošte 13. 10. 2023 in 20.10. 2023
- pojasnjevanje na sedežu občine Loška dolina dne 27.10.2023, prisoten Stane Sterle – direktor Občinske uprave

### OSNOVNI PODATKI O NADZORU:

#### Pravna podlaga za izvedbo nadzora

Na podlagi 32. člena Zakona o lokalni samoupravi, 41. člena Statuta občine Loška dolina, 12., 13., 17. in 18. člena Poslovnika Nadzornega odbora občine Loška dolina ter na podlagi letnega programa dela za leto 2023 Nadzornega odbora Občine Loška dolina, je Nadzorni odbor Občine Loška dolina na 7. seji, dne 26. 9. 2023, sprejel sklep o izvedbi nadzora nad namenskostjo in smotrnostjo porabe proračunskih sredstev Občina Loška dolina – pobiranja in odvajanja turistične takse v Občini Loška dolina in obračunavanja ter plačevanja stroškov v zvezi z mrežo postajališč za avtodome (občina Mirna) za leto 2022.

Za ta namen in cilj je bil pravočasno poslan sklep o nadzoru št. 900-3/2023-32 z dne 5. 10. 2023 županu Občine Loška dolina, Matjažu Antončiču.

S strani javne uslužbenke Občine Loška dolina je bil Nadzorni odbor po elektronski pošti 19. 1. 2024 obveščen, da občina na osnutek poročila o predmetnem nadzoru **ne bo podala odzivnega poročila**. Na podlagi prejetega odgovora občine nadzorni odbor utemeljeno sklepa, da Občina Loška dolina v celoti pritrjuje ugotovitvam nadzornega odbora iz nadzora nad namenskostjo in smotrnostjo porabe proračunskih sredstev Občina Loška dolina – pobiranja in odvajanja turistične takse v Občini Loška dolina in obračunavanja ter plačevanja stroškov v zvezi z mrežo postajališč za avtodome (občina Mirna) za leto 2022.

Nadzorni odbor je pri nadzoru temeljil na Zakonu o spodbujanju turizma (2018) v delu IV. Turistična in promocijska taksa, Odloku o turistični in promocijski taksi v Občini Loška dolina

(2018), Pravilniku o minimalnih tehničnih pogojih in o obsegu storitev za opravljanje gostinske dejavnosti ter Zaključnem računu proračuna občine Loška dolina za leto 2022.

## UVOD

Nadzor se je izvajal v dveh ločenih postavkah:

1. Pobiranje in odvajanje turistične takse v občini Loška dolina
2. Obračunavanje in plačevanje stroškov v zvezi z mrežo postajališč za avtodome, občina Mirna (v nadaljevanju PZA) za leto 2022

## UGOTOVITVENI DEL

Na uvodnem sestanku, 11. 10. 2023, je občina Loška dolina predložila:

- **Odlok o turistični in promocijski taksi v Občini Loška dolina** (v nadaljevanju odlok), ki je bil sprejet na 20. redni seji dne 10. 5. 2018 in objavljen v uradnem glasilu občine Loška dolina št. 126 in je usklajen z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma (ZSRT-1, Uradni list RS, št. 2/04, 57/12, 17/15, 52/16 ...).
- **Pogodbo o sodelovanju pri izvedbi projekta Mreža postajališč za avtodome po Sloveniji (v nadaljevanju MPZA)** med Občino Mirna (ki jo je zastopal Dušan Skerbiš, župan, v nadaljevanju nosilec projekta) in Občino Loška dolina (ki jo je zastopal Janez Komidar, župan, v nadaljevanju partner) podpisano dne 20. 12. 2021, s katero je občina Loška dolina pristopila k vseslovenskemu projektu Mreža postajališč za avtodome po Sloveniji.
- **Pristopno izjavo za sodelovanje v I. fazi projekta MPZA po Sloveniji z dne 24. 5. 2016** s ciljem spodbujanja avtodomarskega turizma, torej ustaviti in zadržati popotnike, ki z avtodomi sicer le prečkajo našo državo, da bi spoznali turistično-kulinarične lepote Slovenije od blizu in ne z avtoceste. Torej skupna postavitev mreže in vanjo vključenih občin ter enotno nastopanje na evropski turistični borzi. Tako se je občina Loška dolina zavezala zagotoviti lastna sredstva za izvedbo aktivnosti I. faze projekta.
- **Aneks za leto 2022 k pogodbi o sodelovanju pri izvedbi projekta »Mreža postajališč za avtodome po Sloveniji« z dne 20. 12. 2021** zaradi opredelitve aktivnosti in sredstev potrebnih za izvajanje teh aktivnosti v okviru MPZA v letu 2022 ( organizacija promocije projekta MPZA). Iz pogodbe in aneksa je razvidno, da sredstva nakažejo na račun nosilca projekta na podlagi izstavljenih računov, katerim bo priloženo poročilo o poteku izvedenih del in nastalih stroškov, vendar dejanski stroški ne bodo presegli opredeljenega zneska v aneksu (1.500 EUR). Plačan je bil znesek 1.230,95 EUR po računu št. 22-0085 z dne 18.10.2022. Računu je pravilno priloženo tudi poročilo o opravljenih storitvah. Znesek po računu ne presega opredeljenega zneska v aneksu.
- Račun št. 22-0085 z dne 18. 10. 2022 s priloženim poročilom (specifikacija stroškov in poročilo o udeležbah na sejnih, promocije v medijih, koordiniranja in vodenja projekta) v znesku 1.230,95 EUR za leto 2022.
- Računovodsko kartico za leto 2022 za postavko 14005 – Električna energija (strošek elektrike za avtodomi je 670,78 EUR).
- Računovodsko kartico za leto 2022 za postavko 18013 – JP Komunala Cerknica (voda in komunalne storitve – strošek komunala igrišče 380,72 EUR) – stroški vode se nanašajo na odjemno mesto na igrišču pri Osnovni šoli, poraba je skupna (ni ločenega števca) za igrišče – slačilnica za športnike, ter za postajališče za avtodome.

Kaj je turistična taksa? Turistična taksa je pristojbina za prenočevanje, ki jo zavezanci plačujejo kot nadomestilo za določene storitve in ugodnosti, ki so jim na voljo v turističnem območju in se jim ob vsakokratnem koriščenju zaračunajo posebej. Turistična taksa je namenski prihodek občine, ki se uporablja v skladu z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma.

Na podlagi 16. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma turistično takso plačujejo državljani RS in tujci, ki prenočujejo v nastanitvenem obratu. Osebe iz prejšnjega stavka plačajo turistično in promocijsko takso hkrati s plačilom storitev za prenočevanje. Plačati jo morajo tudi, če so deležne brezplačnih storitev za prenočevanje, razen če Zakon o spodbujanju razvoja turizma ne določa drugače (18. člen).

Zavezanci za plačilo turistične takse so tudi lastniki počitniških hiš, počitniških stanovanj. Višino turistične takse določi posamezna občina v znesku do 2,5 EUR. Promocijska taksa se obračuna poleg turistične takse in znaša 25 odstotkov zneska obračunane turistične takse.

Navedeni Odlok določa zavezance za plačilo, oprostitve ter višino turistične in promocijske takse, način plačevanja, način vodenja ter nadzor in kazenske določbe. Zavezanci za plačilo turistične in promocijske takse so državljani RS in tujci, ki prenočujejo v nastanitvenem obratu. Iz Odloka je razvidno, da znaša turistična taksa v občini Loška dolina na osebo na dan 1,00 EUR in posledično promocijska taksa 0,25 EUR. Sklep o oprostitvi turistične in promocijske takse lahko izda Župan Občine Loška dolina (18. člen Zakona o spodbujanju razvoja turizma).

**Turistično in promocijsko takso** v skladu z odlokom zavezanci za plačilo nakažejo na poseben račun občine Loška dolina, ki je objavljen na spletni strani občine do 25. dne v mesecu za pretekli mesec. »Pravne osebe«, ki sprejemajo turiste v prenočevanje morajo voditi evidenco o gostih in o plačilu turistične takse, ki se lahko vodi na podlagi »knjige gostov« oz. s pomočjo posebnega modula - aplikacija eTurizem preko Ajpesa (uporablja se za poročanje podatkov o gostih in prenočitvah, vodenja evidence gostov, spremljanja obračuna in plačila turistične takse ter za statistične namene). Zavezanci za poročanje so izvajalci nastanitvenih dejavnosti, ki so vpisani v Register nastanitvenih obratov.

**Nadzor plačevanja** turistične in promocijske takse v občini Loška dolina - do navedene aplikacije ima dostop tudi zadolžena oseba (računovodkinja) na občini Loška dolina. V primeru neplačila računovodkinja občine zavezanca terja za nakazilo pobrane turistične in promocijske takse na poseben račun občine Loška dolina za prijavljene goste.

**Nadzor nad izvajanjem** določb Odloka o turistični in promocijski taksi v Občini Loška dolina sicer opravlja Medobčinski inšpektorat in redarstvo (čeprav Odlok o komunalno-redarstveni službi v občini Loška dolina, sprejet leta 1996, usmerja na pojem »komunalnega redarja« - ni znano, da obstaja). Predpisana je tudi globa za kršitve. Ni podatka o dejanskem izvajanju nadzora. Predpostavljamo, da bi se nadzor opravil na osnovi prijave na navedeno inštitucijo. Iz zaključnega proračuna občine Loška dolina za leto 2022 - 7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev - priliv iz naslova turistične takse v letu 2022 je razvidno, da so ti prihodki znašali 4.790,53 EUR. Ta sredstva so namensko porabljena za programe turizma – v letu 2022 konto 18019 Javni zavod Snežnik v višini 24.799,52 EUR.

**Pobiranje turistične takse na PZA** z Odlokom o turistični in promocijski taksi v Občini Loška dolina ni posebej opredeljeno in občini kot upravljalcu PZA (kot tudi ostalim manjšim občinam v

RS) v praksi povzročajo veliko težav. Po vsej verjetnosti občine, ki so vstopale v projekt mreže postajališč niso vedele ali pa niso bile dovolj seznanjene z dejstvom, da bodo morali imeti urejen tudi ves ostali suport, da bodo za goste na PZA morale pobirati in odvajati turistično takso, poskrbeti za prijavo gostov in drugo. Po mnenju pristojnega ministrstva (informacija na spletni strani) je tudi PZA mogoče šteti kot nastavitveni objekt, zato za PZA veljajo enaka pravila kot za ostale nastanitvene objekte. Problematike turistične takse in prijave gostov na PZA v Sloveniji lotevajo različno. Obveznost pobiranja turistične in promocijske takse brez težav izvajajo tiste občine, ki so zgradile PZA v smislu 6. odstavka 24. člena Pravilnika o minimalnih tehničnih pogojih in o obsegu storitev za opravljanje gostinske dejavnosti (Uradni list RS, št. 35/17), ki določa kaj vse mora imeti postajališče (vstopno zapornico ali sprejemni prostor, hišni red, urejene površine z označenimi mesti za postavitve vozil, električne priključke, možnost oskrbe s tekočo vodo, posode za ločeno zbiranje odpadkov, prostor za praznjenje kemičnega stranišča, prostor za izpust odpadne (fekalne) vode). Obveznost pa je tudi prijava gostov in plačevanje turistične in promocijske takse.

Manjše občine so prepuščene iznajdljivosti. Zadeve se rešujejo preko redarskih služb ali drugače. Lažje je lastnikom kampov, ki imajo PZA za dodatno ponudbo in imajo znotraj dejavnosti že organizirano nastanitveno dejavnost. Na mestu je vprašanje kako naj to dolžnost opravljajo male občine, ki nimajo aktivnega upravljalca PZA.

Ker so PZA v skladu z obrazložitvami in navedbami, dostopnih na spletnih straneh, namenjena kratkemu bivanju oz. prenočitvi/počitku, je čas bivanja običajno omejen na npr. 12, 24,...ur. Na teh postajališčih ni dovoljeno "kampiranje". To pomeni, da se parkira avtomobil na označenih mestih, ni pa dovoljena postavitve tende in ostale kamp opreme npr. miz, stolov, ležalnikov, žarov... oz. zadrževanje na PZA več dni. Je pa to odvisno od upravljalca postajališča, ki določi pravila obnašanja. Ugotovljeno je, da občina Loška dolina teh pravil nima določenih.

Zakon o varstvu javnega reda in miru definira, da je kampiranje na javnem kraju, zasebnem zemljišču brez soglasja lastnika prekršek, ki se kaznuje z globo. V zakonu ni posebej razloženo »kampiranje«. Policija na svoji spletni strani omenja, da kampiranje pomeni taborjenje, postavitve šotorišč oz. drugih zasilnih objektov z namenom začasnega prenočevanja, in navaja, da je na urejenem parkirišču dovoljena le začasna ustavitve avtomobila med potovanjem z namenom počitka med potjo.

Razmišljanje, da se za PZA ne plačuje turistična taksa ni v skladu z definicijo namembnosti turistične in promocijske takse, saj se le-ta plačuje za storitve, ki jih je turist brezplačno deležen na turističnem območju. V odloku ni predpisana oprostitve plačila turistične in promocijske takse na PZA, obenem pa tudi niso določeni terminski okvirji počivanja na PZA v Občini Loška dolina z namenom počitka kot le začasna ustavitve avtomobila med potovanjem, torej kratkemu bivanju. Tako s strani pristojnega medobčinskega inšpekcijskega organa pričakovan nadzor v določenih več zaporednih dnevih bivanja istih gostov na PZA in postavitve miz, tend,... in hkrati plačila turistične in promocijske takse na PZA nima pravne podlage.

Skupni stroški uporabe PZA elektrike in vode v letu 2022 so znašali 1.051,50 EUR skupaj z uporabo vode za igrišče (skupni števec). Dodatno je nastal strošek vzdrževanja sistema reklamne table, ki sicer ni direktno vezan na PZA, vendar je reklamna tabla locirana na lokaciji PZA zaradi namembnosti lokacije (»se ustavljajo turisti«) v letnem znesku vzdrževanja za 2022, ki je znašal 830,82 EUR ter enkratnem znesku popravila turistične table v letu 2022 v višini

1.062,62 EUR. Postavlja se vprašanje smotrnosti lokacije te reklamne table, ki je vidna samo obiskovalcem PZA in ne preostalim turistom.

Prihodki v smislu prostovoljnih prispevkov na PZA so v prvih desetih mesecih leta 2022 znašali 400 EUR, prostovoljni znesek pa je občina namenila kot donacijo Župnijski Karitas, ki je bila predana 18. 10. 2022.

Ravno tako se pojavlja konflikt interesov lokacije PZA glede umestitve predmetne lokacije neposredno ob šolskem in vrtčevskem okolišu brez primerne razmejitve mej in omejitev prehajanja iz ene lokacije na drugo.

## SKLEPNI DEL

Ugotavljamo, da Občina Loška dolina nima definiranih pravil:

- »dolžine« ustavljanja oz. počivanja na PZA,
- plačila turistične in promocijske takse na PZA oz. predpisane oprostitve ali znižanja plačila glede na zakonodajne možnosti (primer Občine Mirna),
- nadzora parkiranja »na črno« in plačila turistične in promocijske takse na ostalih območjih občine Loška dolina (npr. na Ulaki, pri cerkvah, na javnih in zasebnih zemljiščih,...),
- nadzora parkiranja in plačevanja turistične in promocijske takse na PZA glede na veljavno pravno podlago, ki trenutno ne predvideva oprostitve za počivanje na PZA,
- turisti na PZA niso seznanjeni z nobenimi pravili Občine Loška dolina, ki definirajo počivanje na PZA oz. plačilo turistične in promocijske takse.

## PRIPOROČILA

Nadzorni odbor je na podlagi osnutka poročila v predmetni zadevi in odgovora nadzorovanega organa v skladu s 13. členom Pravilnika o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine (Ur. l. RS 23/09) in 22. členom Poslovnika Nadzornega odbora Občine Loška dolina (Uradno glasilo občine Loška dolina, Obrh (67/2011) sprejel naslednja priporočila:

**Priporočilo št. 1: Občina Loška dolina naj opredeli pravila plačila turistične takse tudi za PZA v skladu z zakonskimi določili.**

**Priporočilo št. 2: Občina Loška dolina naj opredeli pravila časovnega »počivanja« na PZA.**

**Priporočilo št. 3: Občina Loška dolina naj opozori redarsko službo za izvajanje občasnih kontrol v določenih več zaporednih dnevih bivanja istih gostov na PZA in postavitev miz, tend,...**

Župan Občine Loška dolina mora upoštevati priporočila Nadzornega odbora v skladu s 45. členom Statuta Občine Loška dolina ter **v roku 30 dni** v skladu s 15. členom Pravilnika o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine (Ur.l. RS 23/09) poročati odboru o njihovem izvajanju oziroma o razlogih, če priporočil in predlogov ne bo upošteval.

NADZORNI ODBOR:

1. Boris Sterle
2. Metka Ravšelj
3. Gorazd Cimprič
4. Marjetka Troha



Nadzorni odbor  
predsednica  
Suzana Bavec l.r.