

ŠT.: 354-44/2023  
Z DNE 22. 12. 2023

OBČINA LOŠKA DOLINA  
Cesta Notranjskega odreda 2,  
Stari trg pri Ložu



NA PODLAGI 21. ČLENA ZAKONA O LOKALNI SAMOUPRAVI /ZLS/ (URADNI LIST RS, ŠT. 94/07 – URADNO PREČIŠČENO BESEDILO, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSL-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A IN 80/20 – ZIUOOPE), 4. ČLENA ZAKONA O POGREBNI IN POKOPALIŠKI DEJAVNOSTI /ZPPDEJ/ (URADNI LIST RS, ŠT. 62/16), 3. ČLENA ZAKONA O PREKRŠKIH /ZP-1/ URADNI LIST RS, ŠT. 29/11 – URADNO PREČIŠČENO BESEDILO, 21/13, 111/13, 74/14 – ODL. US, 92/14 – ODL. US, 32/16, 15/17 – ODL. US, 73/19 – ODL. US, 175/20 – ZIUOPDVE IN 5/21 – ODL. US) IN 20. ČLENA STATUTA OBČINE LOŠKA DOLINA (URADNO GLASILO OBČINE LOŠKA DOLINA ŠT. 62 – URADNO PREČIŠČENO BESEDILO, ŠT. 88 IN 111), JE OBČINSKI SVET OBČINE LOŠKA DOLINA NA SVOJI 7 REDNI SEJI, DNE 21.12.2023 SPREJEL

## ODLOK O POKOPALIŠKEM REDU V OBČINI LOŠKA DOLINA

### I. SPLOŠNE DOLOČBE

#### 1. člen

(vsebina odloka)

(1) Ta odlok ureja pokopališki red na območju Občine Loška dolina (v nadaljevanju: občina), s katerim se podrobneje določi izvajanje pogrebne in pokopališke dejavnosti.

(2) S pokopališkim redom občina določa:

- način zagotavljanja 24-urne dežurne službe;
- način izvajanja pogrebne slovesnosti;
- storitve pokopališko pogrebnega moštva in storitve grobarjev na posameznem pokopališču;
- osnovni obseg pogreba;
- način in čas pokopa;
- način pokopa, če je plačnik občina;
- možnost pokopa zunaj pokopališča, s določitvijo prostora;
- ravnanje s pokojnikom do pokopa v krajih, kjer na pokopališčih ni mrliške vežice;
- pokopališča, ki morajo imeti mrliške vežice;
- obratovanje mrliških vežic;
- obseg prve ureditve groba;
- vzdrževanje reda, čistoče in miru na pokopališču;
- način oddaje grobov v najem;
- postavljanje, spreminjanje ali odstranitev spomenikov, obnova spomenikov in grobnic ter vsak drug poseg v prostor na pokopališču;
- vrsti grobov;
- okvirni tehnični normativi za grobove;
- mirovalna doba za grobove;
- enotni cenik, uporabe pokopališč, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture;
- pogrebna pristojbina, ki jo lahko določi občina za izvedbo pogreba na posameznem pokopališču, in ki jo upravljavcu pokopališča plača izvajalec pogreba;
- razmerje grobnine za posamezno vrsto groba glede na enojni grob;
- druga vprašanja pogrebne in pokopališke dejavnosti ter uporabnikov.

(3) Pogrebna in pokopališka dejavnost se opravljata s spoštovanjem in pieteto do pokojnikov in njihovih svojcev.

#### 2. člen

(javna služba)

(1) Pogrebna dejavnost obsega zagotavljanje 24-urne dežurne službe, ki je obvezna občinska gospodarska javna služba, ter prevoz, pripravo in upepelitev pokojnika ter izvedbo in pripravo pogreba.

(2) Pokopališka dejavnost obsega upravljanje ter urejanje pokopališč.

#### 3. člen

(upravljavec pokopališč)

(1) Upravljavec pokopališč v Občini Loška dolina je občina.

(2) Ne glede na prvi odstavek lahko občina pooblasti koncesionarja za izvajanje naslednjih nalog:

- zagotavljanje urednosti pokopališč,
- izvajanje investicijskega vzdrževanja,
- izvajanje investicij, za katero si koncesionar kot upravičenec pridobi sredstva iz drugih virov,
- oddajo grobov v najem,
- vodenje evidenc ter izdajanjem soglasij v zvezi s posegi na območju pokopališč.

#### 4. člen

(izrazi)

Izrazi uporabljeni v tem odloku imajo enak pomen kot je določeno v zakonu, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost in v podzakonskih predpisih, ki so izdani na njegovi podlagi.

#### 5. člen

(uporaba predpisov)

Za vprašanja v zvezi s opravljanjem pogrebne in pokopališke dejavnosti, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo zakonski in podzakonski akti s področja izvajanja pogrebne in pokopališke dejavnosti.

## II. POGREBNA DEJAVNOST

### ■ 6. člen

#### (pogrebna dejavnost)

- (1) Pogrebna dejavnost obsega: zagotavljanje 24-urne dežurne službe, ki je obvezna občinska gospodarska javna služba,
- prevoz, pripravo in upepelitev pokojnika ter pripravo in izvedbo pogreba, ki se izvaja kot pogrebna dejavnost, ki se zagotavlja na trgu.
- (2) Izvajalec pogrebne dejavnosti je lahko pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje pogoje, določene z zakonom in je pridobila dovoljenje za opravljanje pogrebne dejavnosti.

## III. 24-URNA DEŽURNA SLUŽBA

### ■ 7. člen

#### (24-urna dežurna služba)

- (1) 24-urna dežurna služba obsega vsak prevoz od kraja smrti do hladilnih prostorov izvajalca javne službe ali do zdravstvenega zavoda zaradi obdukcije pokojnika, odvzema organov oziroma drugih postopkov na pokojniku in nato do hladilnih prostorov izvajalca javne službe.
- (2) 24-urna dežurna služba se na območju Občine Loška dolina izvaja kot koncesionirana dejavnost.
- (3) Izvajalec 24-urne dežurne službe mora izpolnjevati pogoje določene z zakonom in ravnati v skladu s tem odlokom in drugimi predpisi občine ves čas opravljanja javne službe.

## IV. POGREB

### ■ 8. člen

#### (pogreb)

- (1) Naročilo pogreba obsega:
- prijavo pokopa;
  - pogrebno slovesnost;
  - pokop pokojnika.
- (2) Osnovni pogreb obsega prijavo pokopa, pripravo pokojnika, minimalno pogrebno slovesnost in pokop, vključno s pogrebno opremo.

### ■ 9. člen

#### (storitve pokopališko pogrebne moštva in storitve grobarjev)

- (1) Storitve pokopališko pogrebne moštva in storitve grobarjev v občini zagotavlja izvajalec pogrebne dejavnosti.
- (2) Na željo pokojnika ali svojcev, pogrebno moštvo in storitve grobarjev lahko zagotovijo društva, vaščani, oziroma drugi izvajalci pogrebnih storitev vendar pod vodstvom vodje pogrebne slovesnosti.
- (3) Storitve pokopališko pogrebne moštva obsegajo izvajanje pogrebne slovesnosti, prevoz ali prenos krste ali žare iz mrliške vežice do mesta pokopa s položitvijo v grob ali z raztrosom pepela.
- (4) Storitve grobarjev obsegajo izkop in zasutje grobne jame, prvo ureditev groba, ki zajema odstranitev odvečne zemlje in posušenega cvetja, namestitev znamenja ter prekop posmrtnih ostankov.
- (5) Storitve grobarjev in pogrebno pokopališkega moštva se zaračunavajo v skladu s cenikom, določenim s tem odlokom.

### ■ 10. člen

#### (prijava pokopa)

- (1) Pokop prijavi upravljavcu pokopališča, naročnik pogreba

oziroma izvajalec pogrebne dejavnosti ali občina.

(2) Za namen prijave pokopa, upravljavec pokopališč pripravi izjavo, ki jo podpiše naročnik pogreba. K prijavi pokopa je treba priložiti listino, ki jo izda pooblaščen zdravnik oziroma zdravstvena organizacija, ali matičar matičnega registra, kjer je bila smrt prijavljena.

(3) Če naročnik pogreba ob prijavi pokopa nima v najemu groba, mu ga dodeli upravljavec pokopališča, pri tem, če je le možno upošteva želje naročnika pogreba. Za najem groba naročnik pogreba in upravljavec pokopališča skleneta najemno pogodbo.

### ■ 11. člen

#### (pogrebna slovesnost)

- (1) Pogrebna slovesnost obsega dejanja slovesa pred pokopom krste oziroma žare s posmrtnimi ostanki pokojnika in se opravi na pokopališču, kjer bo pokop in prostoru, ki je določen za ta namen.
- (2) Minimalna pogrebna slovesnost obsega prevoz ali prenos pokojnika iz mrliške vežice oziroma upepeljevalnice do mesta pokopa.
- (3) Naročnik pogreba lahko izbira med naslednjimi načini izvedbe pogrebne slovesnosti:
- javna pogrebna slovesnost;
  - pogrebna slovesnost v ožjem družinskem krogu.
- (4) V primeru raztrosa pepela se smiselno uporabljajo določbe o pogrebni slovesnosti.

### ■ 12. člen

#### (način izvajanja pogrebne slovesnosti)

- (1) Pogrebna slovesnost se opravi na način določen z zakonom in pokopališkim redom. Pogrebna slovesnost opravi izvajalec pogrebne dejavnosti skladno z voljo pokojnika ali naročnika pogreba.
- (2) Pri izvedbi pogrebne slovesnosti se lahko upoštevajo tudi krajevni in drugi običaji pogrebne slovesnosti, če niso v nasprotju s pokopališkim redom.
- (3) Pri pogrebni slovesnosti lahko sodelujejo tudi predstavniki verskih skupnosti in društev.
- (4) Društvo, ki ima ob pogrebi svoje posebne običaje (lovci, gasilci...) se lahko z njimi vključi v pogrebno slovesnost.
- (5) Po volji pokojnika oziroma naročnika pogreba lahko pogrebna slovesnost vsebuje poslovilne nagovore, verski obred, živo izvedbo ustrezne glasbe ali predvajanje glasbenih posnetkov ob začetku slovesnosti, med njo in ob odprtem grobu ter druge vsebine.
- (6) Po uvodni pogrebni slovesnosti, se oblikuje pogrebni sprevod, ki gre do kraja pokopa.

### ■ 13. člen

#### (pokop)

- (1) Pokop obsega dejanja, ki omogočajo položitev posmrtnih ostankov oziroma upepeljenih ostankov pokojnika v grobni prostor ali raztros pepela, v skladu z voljo pokojnika in na način, določen s pokopališkim redom.
- (2) Na pokopališčih na območju občine so dovoljene naslednje vrste pokopov:
- pokop s krsto, kjer se pokojnik položi v krsto in pokoplje v grob;
  - pokop z žaro, kjer se upepeljeni ostanki pokojnika shranijo v žaro in pokopljejo v grob;
  - raztros pepela, ki se opravi na posebej določenem prostoru na pokopališču Dane ali zunaj njega.

**14. člen****(pokopi zunaj pokopališč)**

(1) Na podlagi predhodno izdanega soglasja občinskega organa se lahko pepel iz žare raztrosi na določenem prostoru zunaj pokopališča izven urbanih naselij.

(2) Vlogi za raztros pepela zunaj pokopališča je potrebno priložiti soglasje lastnika zemljišča na katerem raztros opravljen.

(3) Občinski organ o raztrosu pepela zunaj pokopališča odloči v sedmih dneh. Zoper sklep občinskega organa ni pritožbe, dovoljen je upravni spor.

**15. člen****(čas pokopa)**

(1) Pokop se opravi, ko je preteklo najmanj 36 ur od nastopa smrti, razen v izjemnih primerih ko zakon določa, da se pokop opravi prej.

(2) Pokopi se opravljajo vsak dan med 9. in 19. uro. Čas in način pogrebne slovesnosti in pokopa uskladita upravljavec pokopališča in naročnik pogreba oziroma izbrani izvajalec pogrebne dejavnosti.

(3) Čas pogreba in pokopa se praviloma prilagaja letnemu času, upoštevajoč možnost obveznega zasutja in začasne ureditve groba v času dnevne svetlobe.

(4) Pokop lahko opravi le izvajalec pogrebne dejavnosti v skladu s pokopališkim redom.

**16. člen****(način pokopa, če je plačnik občina)**

Če je plačnik pogreba občina se zagotovi osnovni pogreb z raztrosom pepela na pokopališču v Danah.

**17. člen****(mrliške vežice)**

(1) Pokopališča Viševke in Babno Polje imajo mrliško vežico, katerih uporaba je obvezna.

(2) Pokojniki so do pogreba lahko v mrliški vežici ali doma v hiši z največ dvema stanovanjema pod pogojem, da je to v skladu s predpisom, ki ureja mrliško pregledno službo.

(3) Ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena lahko pokojnik do pogreba leži v pokopališki kapeli ali cerkvi, v dogovoru s predstavniki verske skupnosti.

**V. POKOPALIŠKA DEJAVNOST****18. člen****(pokopališča na območju Občine Loška dolina)**

(1) Na območju Občine Loška dolina so naslednja pokopališča:

| Pokopališče | Za naselja  |
|-------------|---|
| Lož         | Lož, Podlož, Sveta Ana pri Ložu   |
| Podcerkev   | Podcerkev, Nadlesk  |
| Viševke     | Stari trg pri Ložu, Pudob, Iga vas, Kozarišče, Šmarata, Viševke, Markovec, Knežja njiva, Vrhnika, Dolenje Poljane, Podgora, Vrh, Babna polica |
| Dane        | Dane, Klance  |
| Babno Polje | Babno Polje   |

(2) Na pokopališču se v določenem naselju pokopavajo:

- vsi pokojni iz naselja, kateremu je pokopališče namenjeno,
- pokojni iz drugih krajev, če je pokojni pred smrtjo tako želel oziroma, če tako želijo svojci pokojnega.

**19. člen****(obseg upravljanja pokopališč)**

Upravljanje pokopališč v občini obsega:

- zagotavljanje uredenosti pokopališča,
- izvajanje investicij in investicijskega vzdrževanja,
- oddajo grobov v najem,
- vodenje evidenc ter
- izdajanje soglasij v zvezi s posegi na območju pokopališča.

**20. člen****(prva ureditev groba)**

Prva ureditev groba zajema izkop ter zasutje grobne jame ter odvoz odvečne zemlje in posušenega cvetja na odlagališče.

**21. člen****(vzdrževanje reda, čistoče in miru na pokopališču)**

(1) Upravljavec pokopališča vzdržuje red, čistočo in mir na pokopališču tako, da:

- skrbi za uredenost in vzdržuje pokopališče in pokopališke objekte,
- oddaja prostore in grobove v najem in vodi register sklenjenih pogodb,
- vodi evidenco o grobovih in pokopih,
- organizira in nadzira dela na pokopališču,
- skrbi za red in čistočo na pokopališču in v njegovi neposredni okolici,
- skrbi za uredenost in vzdrževanje mrliške vežice in njenega funkcionalnega prostora,
- zagotavlja čiščenje snega na poti od vežice do groba pokojnika, v primeru pogreba,
- zagotavlja praznjenje kontejnerjev za odpadke.

(2) Območje pokopališč se lahko uporablja le za izvajanje pogrebni in pokopaliških dejavnosti ter za obiskovanje pokopališča zaradi poklona spomina pokojnim oziroma zaradi vzdrževanja groba.

**22. člen****(prepovedi)**

Na območju pokopališč je prepovedano:

- nedostojno vedenje kot je pitje, glasno smejanje, razgrajanje in hoja po grobovih,
- odlaganje odpadkov izven za to določenega prostora,
- onesnaževanje ali poškodovanje pokopaliških objektov in naprav, nagrobnikov, grobov ali nasadov,
- odtujevanje predmetov s tujih grobov, pokopaliških prostorov in z objektov in območju pokopališča,
- vožnja s kolesom ali drugim motornim vozilom,
- opravljanje kamnoseških, vrtnarskih, kovino-strugarskih ali drugih del v času napovedane pogrebne slovesnosti,
- postavljati, spreminjati ali odstranjevati spomenike in grobnice ter kako drugače posegati v prostor na pokopališču brez predhodnega soglasja upravljavca pokopališča,
- nameščati reklamna sporočila na območju pokopališča, razen uradnih obvestil upravljavca.

**23. člen****(obveznosti uporabnikov za vzdrževanje reda in čistoče na pokopališčih)**

(1) Najemniki grobov morajo skrbeti za uredenost svojih grobov in vmesnih prostorov med grobovi.

(2) Najemniki grobov morajo redno in pravočasno odstranjevati

izrabljeno cvetje in nadgrobnne sveče, ter jih odlagati v tipizirane namenske posode za odpadke.

(3) Če je grob tako zanemarjen, da kvari videz sosednjih grobov in pokopališča, se smatra, da je zapuščen. Upravljavec pokopališča je dolžan v takem primeru najemnika opozoriti ter določiti rok za ureditev groba, kateri ne more biti daljši od dveh mesecev, v nasprotnem primeru se šteje grob kot opuščen do konca mirovalne dobe.

## 24. člen (oddaja groba v najem)

(1) Upravljavec pokopališča oddaja v najem grobove na podlagi najemne pogodbe, ki mora biti sklenjena v pisni obliki ter v skladu z zakonom in tem odlokom.

(2) Najemnik groba je lahko samo ena pravna ali fizična oseba.

(3) Če naročnik pogreba ob prijavi pogreba nima v najemu groba, mu ga dodeli upravljavec pokopališča, s katerim mora naročnik pogreba pred naročilom pogreba skleniti najemno pogodbo, razen pri raztrosu pepela.

(4) Ob pisnem soglasju naročnika pogreba lahko namesto njega sklene pogodbo z upravljavcem pokopališča druga fizična ali pravna oseba. Če nobena druga oseba ob pisnem soglasju naročnika pogreba z upravljavcem pokopališča ne sklene najemne pogodbe jo mora skleniti naročnik pogreba.

(5) Ob smrti najemnika groba se morajo dediči najemnika groba dogovoriti, kateri izmed njih bo prevzel pravico do najema groba. Prednostno pravico do najema groba ima tisti, ki je poravnal stroške pogreba umrlega najemnika.

(6) Pri oddaji novega groba, ki se prvič oddaja v najem, lahko najemnik dobi v najem samo en grob.

## 25. člen (trajanje najema)

(1) Grob se odda v najem za nedoločen čas.

(2) Upravljavec pokopališča lahko prekine najem v primerih, ki jih določa zakon.

(3) Najemno razmerje je mogoče prenesti na drugo osebo, ki ima za to interes, pod pogoji, ki so določeni z najemno pogodbo. Prenos najemnega razmerja je brezplačen. Pogoji ne smejo ovirati prenosa.

(4) Najemna pogodba za grob lahko preneha na podlagi volje najemnika s pisno odpovedjo. Najemnik mora plačati grobnino za tekoče leto, v katerem odpoveduje pogodbo.

(5) Po prekinitvi najema se šteje grob kot opuščen do konca mirovalne dobe in se lahko po poteku te dobe prekoplje in odda drugemu najemniku. Najemnik groba mora ob prekinitvi najema na lastne stroške odstraniti vse nadgrobno obeležje, v nasprotnem primeru to na njegove stroške stori upravljavec pokopališča.

## 26. člen (pogodba o najemu groba)

Pogodba o najemu groba mora določati zlasti:

- stranke najemnega razmerja,
- trajanje najema,
- ime pokopališča, vrsto, zaporedno številko in velikost groba,
- osnove za obračun višine letne najemnine in način plačevanja,
- obveznosti najemnika glede urejanja grobov, oziroma prostora za grob,
- ukrepe v primeru neizpolnjevanja obveznosti najemnika.

## 27. člen (grobnina)

(1) Za najem groba plačuje najemnik groba grobnino.

(2) Grobnina je sorazmerni delež letnih stroškov upravljanja pokopališke dejavnosti za posamezno vrsto groba, izračunan na podlagi seštevka vseh vrst grobov in njihovih razmerij do enojnega groba.

(3) Stroški grobnine vključujejo stroške za urejenost pokopališča, oddaje grobov v najem in stroške vodenja evidenc.

(4) Višino grobnine na predlog upravljavca pokopališča, potrdi občinski svet.

(5) Grobnina se lahko plača za obdobje, daljše od enega leta, a največ za deset let.

(6) Ob prvem najemu groba se grobnina plača v sorazmernem delu do konca letnega obdobja.

(7) Če želi najemnik groba odstopiti od najemne pogodbe pred pretekom mirovalne dobe, mora plačati grobnino do konca poteka mirovalne dobe.

(8) Vojna grobišča so oproščena plačila grobnine.

## 28. člen (pravice in dolžnosti najemnikov)

Najemniki grobov so dolžni:

- skleniti najemno pogodbo,
- upravljavcu pokopališča redno sporočati vsako spremembo iz najemne pogodbe,
- redno skrbeti za vzdrževanje videza groba,
- spoštovati določbe iz najemne pogodbe,
- redno plačevati grobnino,
- urejati grob v skladu z načrtom pokopališča in soglasji upravljavca,
- spoštovati pokopališki red.

## 29. člen (evidenca upravljavca)

(1) Upravljavec pokopališča mora za vsako pokopališče voditi:

- trajno evidenco o pokojnih, ki so ali so bili pokopani na pokopališču;
- trajno evidenco grobov – kataster in
- evidenco najemnikov grobov za obdobje zadnjih desetih let.

(2) Glede vrste podatkov, ki se vodijo v posamezni evidenci in dostopa do podatkov, se uporabljajo določbe zakona.

## 30. člen (posegi v prostor na pokopališču)

(1) Postavljanje, spreminjanje ali odstranitev spomenikov, obnova spomenikov in grobnic ter vsak drug poseg v prostor na pokopališču je dovoljen ob predhodnem soglasju upravljavca pokopališča.

(2) Upravljavec pokopališča daje soglasja za postavitev, popravilo, odstranitev spomenikov in drugih nagrobnih obeležij na območju pokopališča v skladu z zakonom in tem odlokom.

(3) Upravljavec pokopališča izda soglasje v treh dneh od prejema popolne vloge, razen v primerih, ko so objekti kulturna dediščina ali kulturni spomenik. O zavrnitvi soglasja odloči občinska uprava v 15 dneh. Odločitev občinske uprave je dokončna, zoper njo pa je mogoč upravni spor.

(4) Za druga dela na območju pokopališča (klesanje in barvanje črk, čiščenje spomenikov in drugih nagrobnih obeležij ter vrtnarske storitve) mora izvajalec pri upravljavcu pokopališča priglasiti le termin izvedbe del. Priglasitev je brezplačna.

## VI. UREJANJE POKOPALIŠČ

### 31. člen

#### (urejanje pokopališč)

Urejanje pokopališč je v pristojnosti občine in obsega:

- izgradnjo ali razširitev obstoječega pokopališča;
- izgradnjo pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture na pokopališču;
- razdelitev pokopališča na posamezne zvrsti grobov.

### 32. člen

#### (zvrsti grobov)

Na posameznih pokopališčih v Občini Loška dolina so lahko naslednje zvrsti grobov:

- enojni, dvojni, otroški,
- povečani grobovi,
- žarni grobovi;
- prostor za raztros pepela na pokopališču Dane.

### 33. člen

#### (okvirni tehnični normativi za grobove)

(1) Enojni grobovi so tisti, ki omogočajo pokop odrasle osebe. V enojne grobove se pokopavajo krste in žare. Enojni grobovi so talni. Širina enojnega groba je do 1 m, dolžina do 2 m, globina je najmanj 1,8 m.

(2) Dvojni grobovi so tisti, ki omogočajo pokop ene krste poleg druge na enaki višini v grobu. V dvojne grobove se lahko poleg krst pokopavajo tudi žare. Širina dvojnega groba je do 2 m, dolžina do 2 m.

(3) Otroški grobovi so tisti, ki omogočajo pokop otroka. V otroške grobove se pokopavajo otroške krste in žare. Širina otroškega groba je 0,6 m, dolžina pa 1,5 m.

(4) Povečan grobni prostor je grobni prostor večjih dimenzij od standardnega grobnega prostora, katerega širina je nad 1,8 m, dolžina do 2 m.

(5) Žarni grobovi so talni. V žarne grobove se pokopavajo le žare. Globina žarnega groba je najmanj 0,7 m, širina do 1 m in dolžina do 1,2 m.

(6) Na starih delih pokopališča se morajo grobovi prilagoditi obstoječemu stanju. Dimenzije obstoječih grobov ostanejo nespremenjene.

### 34. člen

#### (mirovalna doba)

(1) Mirovalna doba je čas, ki mora preteči od zadnjega pokopa na istem mestu v istem grobu. Mirovalna doba za pokop s krsto ne sme biti krajša od desetih let, pri čemer je treba upoštevati značilnosti zemljišča, na katerem je pokopališče.

(2) Prekop groba in pokop pokojnika na isto mesto v grobu, kjer je bil kdo pokopan, se sme opraviti po preteku mirovalne dobe.

(3) Za pokop z žaro prejšnji odstavek ne velja.

(4) Za prekop pokojnika se uporabljajo določbe zakona.

## VII. CENE

### 35. člen

#### (cenik)

Za uporabo pokopališča, pokopaliških objektov in naprav ter druge pokopališke infrastrukture plačujejo uporabniki oziroma najemniki naslednje cene:

- najemnina mrliške vežice, skladno s sprejetim cenikom.

### 36. člen

#### (razmerje grobnine za posamezno vrsto groba glede na enojni grob)

Razmerje grobnine za posamezno vrsto groba glede na enojni grob znaša za:

- žarni grob - 1 kratnik cene enojnega groba;
- dvojni grob - 1,6 kratnik cene enojnega groba;
- otroški grob - 0,6 kratnik cene enojnega groba;
- povečani grobni prostor - 3 kratnik cene enojnega groba glede na površino;
- raztros pepela - enoletna najemnina za enojni grob v enkratnem znesku.

## VIII. NADZOR

### 37. člen

#### (organ nadzora)

Nadzor nad izvajanjem pogrebne in pokopališke dejavnosti na območju Občine Loška dolina in nadzor nad izvajanjem tega odloka in drugih občinskih predpisov s področja pogrebne in pokopališke dejavnosti, izvaja medobčinska inšpekcija.

## IX. PREKRŠKI

### 38. člen

(1) Z globo od 100 do 300 evrov se za storjeni prekršek kaznuje posameznik, če ravna v nasprotju s 22. in 23. členom tega odloka.

(2) Ostale prekrške in globe za storjene prekrške določa zakon, ki ureja pogrebno in pokopališko dejavnost.

## X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 39. člen

(1) Občinski svet Občine Loška dolina sprejme koncesijski akt v skladu s tem odlokom v 6 mesecih po uveljavitvi tega odloka.

(2) Občinski svet Občine Loška dolina sprejme sklep o določitvi cene najema mrliške vežice, grobnino in druge zneske v skladu s tem odlokom v 3 mesecih po podelitvi koncesije.

(3) Do sprejema sklepa iz drugega odstavka tega člena se uveljavi cenik sprejet po tem odloku.

### 40. člen

(1) Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o pokopališki in pogrebni dejavnosti ter urejanju pokopališč na območju Občine Loška dolina (Uradno glasilo Občine Loška dolina št. 99/2015).

(2) Predpis iz prejšnjega odstavka se smiselno uporablja do uveljavitve koncesijskega akta, sprejetega na podlagi prvega odstavka 39. člena tega odloka.

### 41. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Loška dolina.

---

Občina Loška dolina  
Župan: **Matjaž Antončič**, l.r.

---

**ŠT.: 122-30/2023**  
Z DNE 22. 12. 2023

**OBČINA LOŠKA DOLINA**  
Cesta Notranjskega odreda 2,  
Stari trg pri Ložu



NA PODLAGI ZAKONA O SOCIALNEM VARSTVU – ZSV (URADNI LIST RS, ŠT. 3/07 – URADNO PREČIŠČENO BESEDILO, 23/07 – POPR., 41/07 – POPR., 61/10 – ZSVARPRE, 62/10 – ZUPJS, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPREB-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNORG, 31/18 – ZOA-A, 28/19, 189/20 – ZFRO, 196/21 – ZDOSK, 82/23 IN 84/23 – ZDOSK-1); PRAVILNIKA O METODOLOGIJI ZA OBLIKOVANJE CEN SOCIALNO VARSTVENIH STORITEV (UR. L. RS ŠT. 87/06, 127/06, 8/07, 51/08, 5/09 IN 6/12) IN 20. ČLENA STATUTA OBČINE LOŠKA DOLINA (URADNO GLASILO OBČINE LOŠKA DOLINA ŠT. 62-UPB1, ŠT. 88 IN ŠT. 111) JE OBČINSKI SVET OBČINE LOŠKA DOLINA NA SVOJI 7. REDNI SEJI, DNE 21.12.2023 SPREJEL

## SKLEP O SOGLASJU K CENI STORITVE POMOČI DRUŽINI NA DOMU

### 1. člen

Občinski svet Občine Loška dolina daje soglasje k predlagani ceni socialno varstvene storitve, pomoč na domu – socialna oskrba na domu, in sicer za :

- skupna cena socialne oskrbe na domu v višini 26,83 EUR na uro na delavnik in
- skupna cena socialne oskrbe na domu v višini 35,71 EUR na uro na dela proste dni.

Občinski svet Občine Loška dolina daje soglasje k ceni stroškov vodenja neposredne socialne oskrbe ter stroškov strokovne priprave v zvezi s sklenjenimi dogovori, ki znaša 643,50 EUR mesečno.

### 2. člen

Subvencionirana cena socialno varstvene storitve pomoč družini na domu za uporabnika znaša:

- 5,00 EUR na uro na delavnik in na dela proste dneve.

### 3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Loška dolina, uporabljati pa se začne s 1. 1. 2024.

### 4. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa prenehajo veljati cene sprejete na 3. redni seji občinskega sveta občine Loška dolina, ki je bila dne 23.03.2023.

Občina Loška dolina  
Župan: **Matjaž Antončič**, l.r.





NA PODLAGI 31. ČLENA ZAKONA O VRTCIH (UR. L. RS, ŠT. UR. L. RS, ŠT. 100/05-URADNO PREČIŠČENO BESEDILO, 25/08, 98/09, 36/10, 62/10, 94/10, 40/12, 14/15, 55/17 IN 18/21), 20. ČLENA PRAVILNIKA O METODOLOGIJI ZA OBLIKOVANJE CEN PROGRAMOV V VRTCIH, KI IZVAJAJO JAVNO SLUŽBO (UR. L. RS, ŠT. 97/03, 77/05, 120/05, 93/15 IN 59/19) IN 20. ČLENA STATUTA OBČINE LOŠKA DOLINA (URADNO GLASILO OBČINE LOŠKA DOLINA ŠT. 62 -UPB1, ŠT. 88 IN ŠT. 111) JE OBČINSKI SVET OBČINE LOŠKA DOLINA NA SVOJI 7. REDNI SEJI DNE 21.12.2023 SPREJEL

## SKLEP O DOLOČITVI CEN PROGRAMOV V VRTCU POLHEK PRI OSNOVNI ŠOLI HEROJA JANEZA HRIBARJA STARI TRG PRI LOŽU

### 1. člen

Cene vzgojno varstvenih programov v vrtcu Polhek znašajo mesečno po posameznih programih:

- 1. Prvo starostno obdobje – otroci od 1 do 3 let**  
na otroka \_\_\_\_\_ 692,72 EUR
- 2. Drugo starostno obdobje – otroci 3 do 6 let**  
na otroka \_\_\_\_\_ 487,58 EUR
- 3. Kombiniran oddelek**  
na otroka \_\_\_\_\_ 545,35 EUR

### 2. člen

Cene programov iz 1. člena in 2. člena se uporabljajo za izračun plačila staršev, ministrstva in za občino za otroka, vključenega v izbran program predšolske vzgoje.

### 3. člen

Mesečni znesek živil za otroka znaša 1,90 EUR na dan oz. 39,90 EUR mesečno. Vrtec pri izstavitvi računa za pretekli mesec odšteje neporabljena živila za vsak dan odsotnosti otroka, in sicer v sorazmerni višini plačila za program vrtca. Ob uvajanju otroka v vrtec se ne zaračunava stroškov nepripravljenih živil prve tri dni.

### 4. člen

Zamudna ura, ki znaša 8,00 EUR, se obračunava staršem za otroke, ki so prisotni preko poslovnega časa vrtca in sicer za vsako začeto uro.

### 5. člen

Starši otrok, ki imajo stalno prebivališče v Občini Loška dolina, lahko uveljavljajo rezervacijo enkrat letno in sicer za neprekinjeno odsotnost otroka najmanj en in največ dva meseca v času od 1. junija do 30. septembra. Starši plačajo rezervacijo v višini 3,00 EUR na dan.

Starši so dolžni odsotnost otroka pisno napovedati najpozneje en teden pred prvim dnevom odsotnosti otroka.

Ustanoviteljica zagotovi plačilo celotne razlike med plačilom staršev v času počitniške odsotnosti in ceno programa, razen stroškov živil.

Starši otrok iz drugih občin, za katere Občina Loška dolina ni dolžna kriti razlike do cene programa, lahko uveljavlja rezervacijo, če

občina, ki je po predpisih dolžna kriti razliko do cene programa, pisno soglaša, da bo v tem primeru pokrila razliko med plačilom rezervacij in ceno programa.

Starši lahko uveljavljajo rezervacijo med letom tudi za primer odsotnosti otroka zaradi bolezni daljše od 1 meseca, na podlagi zdravniškega potrdila. Rezervacija med letom za primer odsotnosti otroka zaradi bolezni ne more biti daljša od treh mesecev.

### 6. člen

Starši otrok, ki imajo stalno prebivališče v Občini Loška dolina ter starši otrok, ki nimajo stalnega prebivališča v Občini Loška dolina, če občina stalnega bivališča s tem soglaša, vendar so otroci vključeni v vrtec Polhek, lahko s podpisom izjave med letom začasno izpišejo otroka iz vrtca za dobo največ dveh mesecev ter ga nato ponovno vpišejo v vrtec. V tem primeru starši plačajo mesečno rezervacijo po pogojih, ki jih določa 5. člen tega sklepa.

### 7. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o določitvi cen programov predšolske vzgoje v vrtcu Osnovne šole heroja Janeza Hribarja Stari trg pri Ložu št. 602-1/2023 z dne 24.03.2023 (Uradno glasilo Občine Loška dolina št. 174 z dne 24.03.2023).

### 8. člen

Cene se objavijo v uradnem glasilu Občine Loška dolina, uporabljajo pa se od 01.01.2024

Občina Loška dolina  
Župan: **Matjaž Antončič**, l.r.

ŠT.: 410-46/2023  
Z DNE 22. 12. 2023

OBČINA LOŠKA DOLINA  
Cesta Notranjskega odreda 2,  
Stari trg pri Ložu



NA PODLAGI 33. ČLENA ZAKONA O JAVNIH FINANCAH (URADNI LIST RS, ŠT. 11/11 – URADNO PREČIŠČENO BESEDILO, 14/13 – POPR., 101/13, 55/15 – ZFIS, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 - ODL. US, 18/23 – ZDU-10 IN 76/23) IN 93 A. ČLENA STATUTA OBČINE LOŠKA DOLINA (URADNO GLASILO OBČINE LOŠKA DOLINA ŠT. 62 – UPB, ŠT. 88 IN ŠT. 111) JE ŽUPAN OBČINE LOŠKA DOLINA DNE 14.12.2023 SPREJEL

## SKLEP O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE LOŠKA DOLINA V OBDOBJU JANUAR – MAREC 2024

### 1. člen

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Loška dolina v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2024.

### 2. člen

Začasno financiranje temelji na proračunu občine za leto 2023. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFIS, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 - odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23), v nadaljevanju ZJF in Odlokom o proračunu Občine Loška dolina za leto 2023 (Uradno glasilo občine Loška dolina št. 175).

Do sprejetja proračuna Občine Loška dolina za leto 2024 se financiranje funkcij Občine Loška dolina ter nalog in drugih s predpisi določenih namenov začasno nadaljuje na podlagi proračuna Občine Loška dolina za leto 2023.

### 3. člen

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

### SKUPINA/PODSKUPINA KONTOV PRORAČUN JANUAR – MAREC 2024 (V EUR)

|            | I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)                  | 1.157.734      |
|------------|---|----------------|
|            | <b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>                          | <b>951.493</b> |
| <b>70</b>  | <b>DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)</b>                | <b>816.991</b> |
| <b>700</b> | Davki na dohodek in dobiček                             | 754.013        |
| <b>703</b> | Davki na premoženje                                     | 50.055         |
| <b>704</b> | Domači davki na blago in storitve                       | 11.941         |
| <b>706</b> | Drugi davki   | 982            |
| <b>71</b>  | <b>NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)</b>          | <b>134.502</b> |
| <b>710</b> | Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja            | 107.549        |
| <b>711</b> | Takse in pristojbine                                    | 1.495          |
| <b>712</b> | Globe in druge denarne kazni                            | 4.195          |
| <b>713</b> | Prihodki od prodaje blaga in storitev                   | 230            |
| <b>714</b> | Drugi nedavčni prihodki                                 | 21.033         |
| <b>72</b>  | <b>KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)</b>                | <b>9.898</b>   |
| <b>720</b> | Prihodki od prodaje osnovnih sredstev                   | 0              |
| <b>721</b> | Prihodki od prodaje zalog                               | 0              |
| <b>722</b> | Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev | 9.898          |
| <b>73</b>  | <b>PREJETE DONACIJE (730+731)</b>                       | <b>0</b>       |
| <b>730</b> | Prejete donacije iz domačih virov                       | 0              |
| <b>731</b> | Prejete donacije iz tujine                              | 0              |

|            |  |                |
|------------|--|----------------|
| <b>74</b>  | <b>TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)</b>                                   | <b>196.344</b> |
| <b>740</b> | Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij                | 196.344        |
| <b>741</b> | Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračun           | 0              |
| <b>78</b>  | <b>PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE IN IZ DRUGIH DRŽAV (786+787)</b> | <b>0</b>       |
| <b>786</b> | Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije                    | 0              |
| <b>787</b> | Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij                        | 0              |
|            | <b>II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)</b>                                | <b>794.369</b> |
| <b>40</b>  | <b>TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)</b>                            | <b>367.770</b> |
| <b>400</b> | Plače in drugi izdatki zaposlenim                                      | 71.339         |
| <b>401</b> | Prispevki delodajalcev za socialno varnost                             | 10.036         |
| <b>402</b> | Izdatki za blago in storitve   | 286.222        |
| <b>403</b> | Plačila domačih obresti  | 173            |
| <b>409</b> | Rezerve  | 0              |
| <b>41</b>  | <b>TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413+413)</b>                          | <b>369.787</b> |
| <b>410</b> | Subvencije   | 41.041         |
| <b>411</b> | Transferi posameznikom in gospodinjstvom                               | 171.670        |
| <b>412</b> | Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam                     | 4.100          |



|     |  |                 |
|-----|--|-----------------|
| 413 | Drugi tekoči domači transferi  | 152.977         |
| 414 | Tekoči transferi v tujino  | 0               |
| 42  | <b>INVESTICIJSKI ODHODKI (420)</b>   | <b>56.812</b>   |
| 420 | Nakup in gradnja osnovnih sredstev   | 56.812          |
| 43  | <b>INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)</b>   | <b>0</b>        |
| 431 | Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso  | 0               |
| 432 | Investicijski transferi proračunskim uporabnikom   | 0               |
|     | <b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I. - II.)</b>   | <b>363.366</b>  |
| 75  | <b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>                | <b>0</b>        |
| 750 | Prejeta vračila danih posojil  | 0               |
| 751 | Prodaja kapitalskih deležev  | 0               |
| 752 | Kupnine iz naslova privatizacije   | 0               |
| 44  | <b>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)</b>                                   | <b>0</b>        |
| 440 | Dana posojila  | 0               |
| 441 | Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb  | 0               |
|     | <b>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</b>                   | <b>0</b>        |
| 50  | <b>VII. ZADOLŽEVANJE (500)</b>   | <b>0</b>        |
| 500 | Domače zadolževanje  | 0               |
| 55  | <b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)</b>   | <b>2.450</b>    |
| 550 | Odplačila domačega dolga   | 2.450           |
|     | <b>IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)</b> | <b>360.916</b>  |
|     | <b>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)</b>   | <b>-2.450</b>   |
|     | <b>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</b>  | <b>-363.366</b> |

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom ZJF oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

#### 4. člen

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo ZJF, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu.

#### 5. člen

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna na osnovi kvote, ki jo določi župan.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena ZJF.

#### 6. člen

Po preteku začasnega financiranja se v tem obdobju plačane obveznosti vključijo v proračun tekočega leta.

#### 7. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu občine Loška dolina, uporablja pa se od 1. 1. 2024 dalje.

Občina Loška dolina  
Župan: **Matjaž Antončič**, l.r.

ŠT.: 322-2/2007  
Z DNE 22. 12. 2023

OBČINA LOŠKA DOLINA  
Cesta Notranjskega odreda 2,  
Stari trg pri Ložu



NA PODLAGI 3. IN 8. ČLENA ZAKONA O ZAVODIH (URADNI LIST RS, ŠT. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC IN 127/06 – ZJZP), 61. ČLENA ZAKONA O LOKALNI SAMOUPRAVI (URADNI LIST RS, ŠT. 94/07 – URADNO PREČIŠČENO BESEDILO, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUU-JFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A IN 80/20 – ZIUOOPE), 26. ČLENA ZAKONA O URESNIČEVANJU JAVNEGA INTERESA ZA KULTURO (URADNI LIST RS, ŠT. 77/07 – URADNO PREČIŠČENO BESEDILO, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNORG, 3/22 – ZDEB IN 105/22 – ZZNŠPP) TER 20. ČLENA STATUTA OBČINE LOŠKA DOLINA (URADNO GLASILO OBČINE LOŠKA DOLINA ŠT. 62/10 – UPB 1, 88/13 IN 111/16), JE OBČINSKI SVET OBČINE LOŠKA DOLINA NA 7. REDNI SEJI DNE 21.12.2023 SPREJEL

## ODLOK O SPREMEMBI ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO ZA KULTURO, TURIZEM IN MEDGENERACIJSKO SODELOVANJE SNEŽNIK

### 1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega zavoda za kulturo, turizem in medgeneracijsko sodelovanje Snežnik (Uradno glasilo občine Loška dolina št. 42/07, 101/15 in 103/15) se v 10. členu za prvim odstavkom doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

»Zavod lahko poleg javne službe opravlja tudi prodajo blaga in storitev na trgu le, če z izvajanjem te zagotovi pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov«.

### 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu občine Loška dolina.

Občina Loška dolina  
Župan: **Matjaž Antončič**, l.r.



---

NA PODLAGI 3. IN 8. ČLENA ZAKONA O ZAVODIH (URADNI LIST RS, ŠT. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC IN 127/06 – ZJZP), 40., 41. IN 42. ČLENA ZAKONA O ORGANIZACIJI IN FINANCIRANJU VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA (URADNI LIST RS, ŠT. 16/07 – URADNO PREČIŠČENO BESEDILO, 36/08, 58/09, 64/09 – POPR., 65/09 – POPR., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – POPR., 25/17 – ZVAJ, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDOH-2AA IN 71/23) TER 20. ČLENA STATUTA OBČINE LOŠKA DOLINA (URADNO GLASILO OBČINE LOŠKA DOLINA ŠT. 62/10 – UPB 1, 88/13 IN 111/16), JE OBČINSKI SVET OBČINE LOŠKA DOLINA NA 7. REDNI SEJI DNE 21.12.2023 SPREJEL

---

## **ODLOK O SPREMEMBI ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA VZGOJNO IZOBRAŽEVALNEGA IN VZGOJNO VARSTVENEGA ZAVODA OSNOVNA ŠOLA HEROJA JANEZA HRIBARJA STARI TRG PRI LOŽU**

---

### **1. člen**

V Odloku o ustanovitvi javnega vzgojno izobraževalnega in vzgojno varstvenega zavoda Osnovna šola heroja Janeza Hribarja Stari trg pri Ložu (Uradno glasilo občine Loška dolina št. 19/03, 32/05, 47/07, 63/10, 73/12 in 84/13) se v 9.členu za zadnjim 2. odstavkom doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»Zavod lahko poleg javne službe opravlja tudi prodajo blaga in storitev na trgu le, če z izvajanjem te zagotovi pokritje vseh s to dejavnostjo povezanih odhodkov«.

### **2. člen**

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu občine Loška dolina.

---

Občina Loška dolina  
Župan: **Matjaž Antončič**, l.r.

---

ŠT.: 011-12/2011  
Z DNE 26. 09. 2023

OBČINA LOŠKA DOLINA  
Cesta Notranjskega odreda 2,  
Stari trg pri Ložu



NA PODLAGI 32. ČLENA ZAKONA O LOKALNI SAMOUPRAVI (URADNI LIST RS ŠT. 94/07 – URADNO PREČIŠČENO BESEDILO, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A IN 80/20 - ZIUOOPE) IN 49. ČLENA STATUTA OBČINE LOŠKA DOLINA (URADNO GLASILO OBČINE LOŠKA DOLINA ŠT. 62/10 UPB, ŠT. 88 IN 111) JE NADZORNI ODBOR OBČINE LOŠKA DOLINA, NA SVOJI 7. REDNI SEJI, DNE 26. 9. 2023 SPREJEL

## SPREMEMBE POSLOVNIKA NADZORNEGA ODBORA OBČINE LOŠKA DOLINA

### 1. člen

V 10. členu Poslovnika Nadzornega odbora Občine Loška dolina (Uradno glasilo Občine Loška dolina št. 67 in 89, v nadaljevanju: Poslovnik) se spremeni prvi odstavek tako, da se glasi:

»Nadzorni odbor na konstitutivni seji z večino glasov izvoli izmed sebe predsednika in namestnika predsednika«

### 2. člen

V 10. členu Poslovnika se spremeni drugi odstavek tako, da se glasi:

»Delo nadzornega odbora organizira in vodi predsednik, v njegovi odsotnosti pa po pooblastilu predsednika, namestnik predsednika. Izjemoma lahko predsednik pooblasti za vodenje sej in predstavitev poročil na sejah občinskega sveta, v njegovi odsotnosti ali odsotnosti namestnika predsednika, drugega člana nadzornega odbora.«

### 3. člen

Ostale določbe Poslovnika ostanejo nespremenjene.

### 4. člen

Spremembe Poslovnika nadzornega odbora Občine Loška dolina začnejo veljati osmi dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Loška dolina.

Predsednica nadzornega odbora  
občine Loška dolina: **Suzana Bavec**, l.r.

ŠT.: 007-9/2023  
Z DNE 22. 12. 2023

OBČINA LOŠKA DOLINA  
Cesta Notranjskega odreda 2,  
Stari trg pri Ložu



NA PODLAGI TRETJEGA IN ČETRTEGA ODSTAVKA 61. ČLENA ZAKONA O LOKALNI SAMOUPRAVI (URADNI LIST RS, ŠT. 94/07 - URADNO PREČIŠČENO BESEDILO, 27/08 - ODI. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - ODI. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - ODI. US, 11/18 - ZSPDLSL-1, 30/18), 25. ČLENA ZAKONA O GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽBAH (URADNI LIST RS, ŠT. 32/93, 30/98 - ZZLPPO, 127/06 - ZJZP, 38/10 - ZUKN, 57/11), 473. ČLENA ZAKONA O GOSPODARSKIH DRUŽBAH (URADNI LIST RS, ŠT. 65/09 - URADNO PREČIŠČENO BESEDILO, 33/11, 91/11, 100/11 - SKL. US, 32/12, 57/12, 44/13 - ODI. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 - ZPOSS), STATUTA OBČINE CERKNICA (URADNI LIST RS, ŠT. 2/2017-UPB) IN STATUTA OBČINE LOŠKA DOLINA (URADNO GLASILO OBČINE LOŠKA DOLINA, ŠT. 62 - URADNO PREČIŠČENO BESEDILO, ŠT. 88 IN 111), STA OBČINSKI SVET OBČINE CERKNICA NA 7. REDNI SEJI DNE 07.12.2023 IN OBČINSKI SVET OBČINE LOŠKA DOLINA NA 7. REDNI SEJI DNE 21.12.2023 SPREJELA

## ODLOK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O USTANOVITVI JAVNEGA PODJETJA KOMUNALA CERKNICA, d.o.o.

### 1. člen

S tem odlokom se spreminja Odlok o ustanovitvi Javnega podjetja Komunala Cerknica d.o.o. (Uradni list RS, št. 104/2011; v nadaljevanju: Odlok).

### 2. člen

23. člen Odloka se spremeni tako, da se glasi:

»Poslovni izid se ugotavlja v skladu z veljavnimi predpisi. V letnem poročilu morajo biti poslovni izidi pripravljeni ločeno po posameznih dejavnostih gospodarskih javnih služb ter ločeno po občinah ustanoviteljicah.

Letno poročilo in predlog o uporabi bilančnega dobička oziroma predlog o pokritju izgube pripravi direktor javnega podjetja in ga posreduje v obravnavo skupščini javnega podjetja.

Bilančni dobiček ali izguba se delita v razmerju poslovnih deležev.

V primeru, da katera od občin ustanoviteljic v roku treh mesecev od predložitve elaborata o oblikovanju cen izvajanja storitev obvezne gospodarske javne službe pristojnemu občinskemu organu v potrditev s strani javnega podjetja, ki je pripravljen in predložen v skladu z določbami uredbe o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/12, s spr.) oziroma z določbami vsakokrat veljavnih predpisov (v nadaljnjem besedilu: elaborat), brez utemeljenega razloga ne potrdi z elaboratom predlaganih sprememb cen zadevnih obveznih gospodarskih javnih služb, s tem krši ta odlok in javnemu podjetju povzroči poslovno škodo, zato je občina ustanoviteljica v tej zvezi odškodninsko odgovorna. Škoda se izračunava v višini izpada prihodkov javnega podjetja-izvajalca zadevne javne službe iz tega naslova v višini razlike med cenami storitev te obvezne gospodarske javne službe, predlaganimi v zakonitem elaboratu, in dejansko obračunanimi (zadnjimi potrjenimi) cenami, pomnoženimi z dejansko obračunanimi količinami. V primeru nastopa takšne situacije je dolžno javno podjetje ob koncu vsakega leta opravljanja storitev, za katerega posamezna občina ustanoviteljica elaborata cen ni potrdila, izdelati in občinskima svetoma obeh občin ustanoviteljic predložiti v ponoven postopek potrjevanja cen nov elaborat, z vsakokratnimi aktualnimi podatki in izračuni.

### 3. člen

Občini ustanoviteljici morata uskladiti Družbeno pogodbo Javnega podjetja z določbami tega odloka v roku 30 dni od uveljavitve tega odloka. Do uskladitve se za vsa vprašanja, pri katerih obstaja neskladje med določbami odloka in določbami družbene pogodbe, uporabljajo določbe odloka.

### 4. člen

Odlok je sprejet, ko ga v enakem besedilu sprejmeta občinska sveta obeh občin ustanoviteljic. Ta odlok začne veljati 15. dan po objavi v Uradnem glasilu občin ustanoviteljic.

Župan občine Cerknica: **Marko Rupar**

Župan občine Loška dolina: **Matjaž Antončič**

ŠT.: 099-1/2023  
Z DNE 22. 12. 2023

OBČINA LOŠKA DOLINA  
Cesta Notranjskega odreda 2,  
Stari trg pri Ložu



NA PODLAGI 6. ČLENA ZAKONA O LOKALNI SAMOUPRAVI (URADNI LIST RS, ŠT. 94/07 - URADNO PREČIŠČENO BESEDILO, 27/08 - ODI. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - ODI. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - ODI. US, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18), 20. ČLENA STATUTA OBČINE LOŠKA DOLINA (URADNO GLASILO OBČINE LOŠKA DOLINA, ŠT. 62 - URADNO PREČIŠČENO BESEDILO, ŠT. 88 IN 111) IN 68. ČLENA POSLOVNIKA OBČINSKEGA SVETA OBČINE LOŠKA DOLINA (URADNO GLASILO OBČINE LOŠKA DOLINA ŠT. 64, 69, 88 IN 151), JE OBČINSKI SVET OBČINE LOŠKA DOLINA NA SVOJI 7. REDNI SEJI DNE 21.12.2023 SPREJEL

## SKLEP

### 1.

Občina Loška dolina pristopa v Združenje občin Slovenije. Ob tem izjavlja, da bo spoštovala statut Združenja občin Slovenije ter druge njegove akte.

Občino Loška dolina bo v skupščini združenja zastopal župan Matjaž Antončič.

Statut Združenja občin Slovenije je sestavni del tega sklepa.\*

### 2.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Loška dolina.

\***opomba:** Statut Združenja Občin Slovenije je na vpogled na sedežu Občine Loška dolina oziroma na spletni strani: <https://www.zdruzenjeobcin.si/akti/>

Občina Loška dolina  
Župan: **Matjaž Antončič**, l.r.



**ŠT.: 478-32/2023**  
Z DNE 22. 12. 2023

**OBČINA LOŠKA DOLINA**  
Cesta Notranjskega odreda 2,  
Stari trg pri Ložu



NA PODLAGI 29. ČLENA ZAKONA O LOKALNI SAMOUPRAVI (URADNI LIST RS, ŠT. 94/07 - URADNO PREČIŠČENO BESEDILO, 27/08 - ODI. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - ODI. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - ODI. US, 11/18 - ZSPDLSL-1, 30/18), 260. IN 262. ČLENA ZAKONA O UREJANJU PROSTORA (URADNI LIST RS, ŠT. 199/21, 18/23 - ZDU-10, 78/23 - ZUNPEOVE IN 95/23 - ZIUOPZP), 20. ČLENA STATUTA OBČINE LOŠKA DOLINA (URADNO GLASILO OBČINE LOŠKA DOLINA, ŠT. 62 - URADNO PREČIŠČENO BESEDILO, ŠT. 88 IN 111) TER POSLOVNIKA OBČINSKEGA SVETA OBČINE LOŠKA DOLINA (URADNO GLASILO OBČINE LOŠKA DOLINA ŠT. 64, 69, 88 IN 151) JE OBČINSKI SVET OBČINE LOŠKA DOLINA NA SVOJI 7. REDNI SEJI DNE 21.12.2023 SPREJEL

## SKLEP O UKINITVI STATUSA GRAJENEGA JAVNEGA DOBRA LOKALNEGA POMENA

### 1.

Nepremičninam:

- parc. 1725/9 k.o. 1635 Podcerkev, zemljišče v izmeri 155 m<sup>2</sup>,
  - parc. 924/5 k.o. 1638 Knežja njiva, zemljišče v izmeri 165 m<sup>2</sup> in
  - parc. 341/45 k.o. 1638 Knežja njiva, zemljišče v izmeri 178 m<sup>2</sup>,
- se odvzame status grajenega javnega dobra lokalnega pomena.

### 2.

Nepremičninam iz 1. točke tega sklepa se odvzame status grajenega javnega dobra lokalnega pomena z ugotovitveno odločbo, ki jo na podlagi sklepa občinskega sveta po uradni dolžnosti izda občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje zemljiškopravni sodišču v izvršitev, kjer se izbriše zaznamba o grajenem javnem dobru lokalnega pomena.

### 3.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Loška dolina.

Občina Loška dolina  
Župan: **Matjaž Antončič**, l.r.



NA PODLAGI 29. ČLENA ZAKONA O LOKALNI SAMOUPRAVI (URADNI LIST RS, ŠT. 94/07 - URADNO PREČIŠČENO BESEDILO, 27/08 - ODI. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - ODI. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - ODI. US, 11/18 - ZSPDLS-1, 30/18), 260. IN 262. ČLENA ZAKONA O UREJANJU PROSTORA (URADNI LIST RS, ŠT. 199/21, 18/23 - ZDU-10, 78/23 - ZUNPEOVE IN 95/23 - ZIUOPZP), 20. ČLENA STATUTA OBČINE LOŠKA DOLINA (URADNO GLASILO OBČINE LOŠKA DOLINA, ŠT. 62 - URADNO PREČIŠČENO BESEDILO, ŠT. 88 IN 111) TER POSLOVNIKA OBČINSKEGA SVETA OBČINE LOŠKA DOLINA (URADNO GLASILO OBČINE LOŠKA DOLINA ŠT. 64, 69, 88 IN 151) JE OBČINSKI SVET OBČINE LOŠKA DOLINA NA SVOJI 7. REDNI SEJI DNE 21.12.2023 SPREJEL

## **SKLEP**

### **O UKINITVI STATUSA JAVNEGA DOBRA IN JAVNE POSESTI**

#### **1.**

Pri nepremičninah:

- parc. 22/1 k.o. 1648 Kozarišče, zemljišče v izmeri 42 m<sup>2</sup>
- parc. 21/2 k.o. 1648 Kozarišče, zemljišče v izmeri 64m<sup>2</sup>,
- parc. 2239/2 k.o. 1636 Lož, zemljišče v izmeri 17 m<sup>2</sup> in
- parc. 2238/9 k.o. 1636 Lož, zemljišče v izmeri 78 m<sup>2</sup>,

se ukine status javnega dobra.

#### **2.**

Pri nepremičnini:

- parc. 177/144 k.o. 1645 Viševek, zemljišče v izmeri 282 m<sup>2</sup>,

se ukine status javne posesti.

#### **3.**

Nepremičnine iz 1. in 2. točke tega sklepa izgubijo status javnega dobra oz. javen posesti z ugotovitevno odločbo, ki jo na podlagi sklepa občinskega sveta po uradni dolžnosti izda občinska uprava. Po pravnomočnosti odločbe se le-ta pošlje zemljiškoknjžnemu sodišču v izvršitev, kjer se izbriše obstoječi status ter se vknjiži lastninska pravica v korist Občine Loška dolina, Cesta Notranjskega odreda 2, 1386 Stari trg pri Ložu, matična številka: 5880165000, v deležu do celote (1/1).

#### **4.**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Loška dolina.

Občina Loška dolina  
Župan: **Matjaž Antončič**, l.r.