

Na podlagi 24. in 25. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov – ZVOP-1 (Uradni list RS, 86/04) in 33. člena Statuta Občine Loška dolina (Uradni list RS, št. 49/99 in 22/00) je Občinski svet Občine Loška dolina na svoji ___ redni seji dne _____ 2009 sprejel

PRAVILNIK O ZAVAROVANJU OSEBNIH PODATKOV OBČINE LOŠKA DOLINA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Vsebina in namen pravilnika

S tem pravilnikom se določajo organizacijski, tehnični in logično-tehnični postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov, s katerimi upravlja Občina Loška dolina (v nadaljevanju: upravljavec osebnih podatkov).

Z navedenimi postopki in ukrepi se preprečuje:

- nepooblaščen ali neregistriran dostop do prostorov, strojne in programske opreme,
- slučajno ali namerno nepooblaščen uničenje podatkov, njihova sprememba ali izguba,
- nepooblaščen dostop, obdelava in posredovanje osebnih podatkov,
- nepooblaščen uporaba osebnih podatkov.

V zadevah, ki jih ne ureja ta pravilnik, se neposredno uporabljajo določbe Zakona o varstvu osebnih podatkov.

2. člen

Uporaba pravilnika

Ta pravilnik velja za zaposlene in za zunanje sodelavce upravljavca osebnih podatkov.

3. člen

Pomen izrazov

V tem pravilniku uporabljeni izrazi imajo naslednji pomen:

1. Osebni podatek - katerikoli podatek, ki se nanaša na posameznika, ne glede na obliko, v kateri je izražen
2. Občutljivi osebni podatek - podatek o rasnem, narodnem ali narodnostnem poreklu, političnem, verskem, filozofskem prepričanju, članstvu v sindikatu, zdravstvenem stanju, spolnem življenju, vpisu ali izbrisu v ali iz kazenske evidence ali prekrškovne evidence ter biometrične značilnosti.
3. Posameznik - je določena ali določljiva fizična oseba, na katero se nanaša osebni podatek; fizična oseba je določljiva, če se jo lahko neposredno ali posredno identificira, predvsem s sklicevanjem na identifikacijsko številko ali na enega ali več dejavnikov, ki so značilni za njeno fizično, fiziološko, duševno, ekonomsko, kulturno ali družbeno identiteto, pri čemer način identifikacije ne povzroča velikih stroškov, nesorazmerno velikega napora ali ne zahteva veliko časa.;
4. Obdelava osebnih podatkov - pomeni kakršnokoli delovanje ali niz delovanj, ki se izvaja v zvezi z osebnimi podatki, ki so avtomatizirano obdelani ali ki so pri ročni obdelavi del zbirke osebnih podatkov ali so namenjeni vključitvi v zbirko osebnih podatkov, zlasti zbiranje, pridobivanje, vpis, urejanje, shranjevanje, prilagajanje ali spreminjanje, priklicanje, vpogled, uporaba, razkritje s prenosom, sporočanje, širjenje ali drugo dajanje na razpolago, razvrstitev ali povezovanje, blokiranje, anonimiziranje, izbris ali uničenje; obdelava je lahko ročna ali avtomatizirana (sredstva obdelave).
5. Zbirka osebnih podatkov - je vsak strukturiran niz podatkov, ki vsebuje vsaj en osebni podatek, ki je dostopen na podlagi meril, ki omogočajo uporabo ali združevanje podatkov, ne glede na to, ali je niz centraliziran, decentraliziran ali razpršen na funkcionalni ali geografski podlagi; strukturiran niz podatkov je niz podatkov, ki je organiziran na takšen način, da določi ali omogoči določljivost posameznika.
6. Nosilec podatkov - so vse vrste sredstev, na katerih so shranjeni osebni podatki (listina, akt, gradivo, spis, magnetni, optični ali drugi računalniški mediji, prikazovalnik računalnika, fotokopije, zvočno in slikovno gradivo, mikrofili, naprave za prenos podatkov, ...)
7. Upravljavec osebnih podatkov - je fizična ali pravna oseba ali druga oseba javnega ali zasebnega sektorja, ki sama ali skupaj z drugimi določa namene in sredstva obdelave osebnih podatkov oziroma oseba, določena z zakonom, ki določa tudi namene in sredstva obdelave.
8. Uporabnik osebnih podatkov - je fizična ali pravna oseba ali druga oseba javnega ali zasebnega sektorja, ki se ji posredujejo ali razkrijejo osebni podatki.
9. Posredovanje osebnih podatkov - je posredovanje ali razkritje osebnih podatkov.

4. člen

Katalog zbirk osebnih podatkov

V katalogu zbirk osebnih podatkov se vodi opis zbirk osebnih podatkov (26. člena ZVOP-1). Katalog zbirke osebnih podatkov se za vsako zbirko osebnih podatkov naredi najmanj 15 dni pred vzpostavitvijo zbirke osebnih podatkov. V roku 15 dni pa se podatki iz 1., 2., 4., 5., 6., 9., 10., 12. in 13. točke prvega odstavka 26. člena ZVOP-1 posredujejo informacijskem pooblaščenču.

Upravljevec osebnih podatkov mora skrbeti za točnost in ažurnost kataloga zbirk osebnih podatkov in ga ob vsaki spremembi redno dopolniti ter spremembe v roku 8 dni posredovati pristojnemu državnemu organu.

Vrste zbirk osebnih podatkov, ki jih vodi upravljavec, so določene z Internim seznamom katalogov zbirk osebnih podatkov, ki je priloga tega pravilnika.

Zaposlene, ki obdelujejo zbirke osebnih podatkov, je potrebno seznaniti z vsebino kataloga zbirk osebnih podatkov. Vsem ostalim pa je potrebno na njegovo zahtevo omogočiti vpogled v katalog zbirk osebnih podatkov.

Upravljevec osebnih podatkov mora voditi in po potrebi dopolnjevati seznam zbirk osebnih podatkov iz katerega je razvidno kdo je upravljavec posamezne zbirke osebnih podatkov in katerim osebam je zaradi narave njihovega dela dovoljen dostop do zbirke osebnih podatkov.

II. POOBLAŠČENI DELAVCI

5. člen

Odgovorne osebe

Za zbiranje, obdelavo, shranjevanje in posredovanje osebnih podatkov se določajo odgovorne osebe glede na vsebino osebnih podatkov, ki se obdelujejo, shranjujejo in posredujejo z zakonom pooblaščenim organizacijam ter glede na naravo dela, posameznega delavca.

Zaposleni in zunanji sodelavci, ki pri svojem delu obdelujejo in uporabljajo osebne podatke, oziroma imajo na katerikoli način dostop do osebnih podatkov, morajo biti seznanjeni z ZVOP-1, s področno zakonodajo, ki ureja posamezno področje njihovega dela ter z vsebino tega pravilnika.

Odgovorna oseba za posamezno zbirko osebnih podatkov vzpostavi to zbirko osebnih podatkov in je zanjo odgovorna.

Odgovorne osebe za vzpostavitev, vodenje, ažuriranje in ravnanje z zbirkami osebnih podatkov in osebnimi podatki vodenimi pri upravljavcu so župan, direktor občinske uprave, poslovni sekretar, višji svetovalec za splošno pravne zadeve, višji svetovalec za družbene dejavnosti, višji svetovalec za gospodarstvo, prostor in razvoj, višji svetovalec za proračun in finance.

6. člen

Pooblaščene osebe

Pooblaščene osebe, da za potrebe njihovega dela vpogledajo in uporabijo osebne podatke, vsebovane v vseh zbirkah osebnih podatkov vodenih pri upravljavcu, so direktor občinske uprave in poslovni sekretar.

Župan v katalogu zbirk osebnih podatkov poleg podatkov iz 26. člena ZVOP-1, določi tudi pooblaščeno osebo za obdelavo osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki po funkciji oziroma delovnem mestu.

Župan na podlagi določitve pooblaščene osebe za obdelavo osebnih podatkov v zbirki iz predhodnega odstavka tega člena, izda posameznemu delavcu pooblastilo za obdelavo osebnih podatkov v zbirki ali zbirkah osebnih podatkov, s katerimi določi obseg pooblastila in vrsto zbirke ali zbirk za obdelavo katere ali katerih je delavec pooblaščen.

III. OBDELAVA OSEBNIH PODATKOV

7. člen

Zbirka osebnih podatkov

V zbirki osebnih podatkov se lahko obdelujejo le tisti osebni podatki, ki imajo ustrezno zakonsko podlago po določbah ZVOP-1. Osebne podatke je dovoljeno zbirati samo za določene in zakonite namene. Osebni podatki se ne smejo nadalje obdelovati, če je ta obdelava v nasprotju s temi nameni oziroma, če zakon ne določa drugače.

Pri obdelavi občutljivih osebnih podatkov morajo biti le-ti posebej označeni in zavarovani, tako da se nepooblaščenim osebam prepreči dostop. Obdelovati pa jih je dovoljeno samo na podlagi 13. člena ZVOP-1.

Posameznik, katerega osebni podatki se obdelujejo mora biti o tem obveščen v skladu z 19. členom ZVOP-1.

8. člen

Obdelava osebnih podatkov uporabnikov spletnih strani

Osebne podatke (npr. podatki o uporabniku, gesla in uporabniška imena, naslove elektronske pošte, ...), ki jih uporabniki spletnih strani upravljavca osebnih podatkov posredujejo z namenom dostopa do posameznih

vsebin je potrebno varovati v skladu z ZVOP-1. Dostop do teh podatkov ima samo s strani upravljavca osebnih podatkov pooblaščen oseba. Tako pridobljene osebne podatke je dovoljeno uporabljati samo za namene dostopa uporabnikov do spletnih vsebin. Če je uporabnik na spletni strani izrazil tudi željo o obveščanju, je osebne podatke dovoljeno uporabljati tudi v te namene. Kakršnakoli uporaba in obdelava tako pridobljenih osebnih podatkov, ki ni neposredno povezana z uporabo vsebin, za katere je uporabnik spletnih strani izrazil željo, ni dovoljena.

IV. VAROVANJE PROSTOROV IN RAČUNALNIŠKE OPREME

9. člen

Varovanje osebnih podatkov

Nosilci zbirk osebnih podatkov, strojna in programska oprema se morajo hraniti v posebej določenih prostorih, ki morajo biti varovani z organizacijskimi ter fizičnimi oziroma tehničnimi ukrepi, ki onemogočajo nepooblaščenim osebam dostop do podatkov.

Nosilci osebnih podatkov in morajo biti shranjeni in zavarovani tako, da nepooblaščenim osebam onemogočajo vpogled.

V prisotnosti nepooblaščenih oseb morajo biti nosilci osebnih podatkov in računalniški prikazovalniki nameščeni tako, da te nepooblaščen osee nimajo vpogleda. Enako velja tudi za prostore, ki so namenjeni poslovanju s strankami.

10. člen

Dostop v zavarovane prostore

Dostop v varovane prostore je mogoč le v rednem delovnem času, izven tega časa pa samo na podlagi posebne dovolilnice s strani pooblaščenega delavca.

Varovani prostori morajo biti ves čas nadzorovani, oziroma se morajo v primeru odsotnosti delavcev, ki jih nadzorujejo zakleniti, ključne pa je potrebno hraniti na predvidenem mestu, ki nepooblaščenim delavcem preprečuje dostop do njih.

11. člen

Osebni podatki v skupnih prostorih

Nosilci osebnih podatkov, ki se nahajajo v skupnih prostorih morajo biti vedno zaklenjeni oziroma kako drugače ustrezno zavarovani pred nepooblaščenim vpogledom zaklenjeni.

12. člen

Varovanje občutljivih osebnih podatkov

Občutljive osebne podatke je dovoljeno hraniti samo v varovanih prostorih.

13. člen

Vzdrževanje

Vzdrževanje strojne opreme ter dobava in instalacija nove strojne in programske opreme lahko poteka samo z vednostjo pooblaščen osee. Te storitve lahko opravljajo samo pooblaščen servisi in vzdrževalci na podlagi sklenjene pogodbe.

Vzdrževalci strojne opreme, dobavitelji in instalaterji nove strojne in programske opreme, vzdrževalci prostorov, obiskovalci in poslovni partnerji so lahko prisotni v varovanih prostorih samo z vednostjo pooblaščen osee.

14. člen

Varovanje izven delovnega časa

Izven delovnega časa morajo biti omare in pisalne mize z nosilci osebnih podatkov zaklenjene, računalniki in druga strojna oprema pa izklopljeni in fizično ali programsko zaklenjeni.

Izven delovnega časa se lahko zaposleni kot so na primer čistilke in varnostniki gibljejo v varovanih prostorih, samo pod pogojem, da so osebni podatki zavarovani tako, da jim onemogočajo vpogled. Nosilci podatkov morajo biti zaklenjeni, računalniki in druga strojna oprema pa izklopljeni in fizično ali programsko zaklenjeni.

V. VAROVANJE PROGRAMSKE OPREME TER OSEBNIH PODATKOV, KI SO NAMENJENI OBDELAVI

15. člen

Zavarovanje programske opreme

Zavarovanje programske opreme obsega sistemsko in aplikativno programsko opremo, s katero se osebni podatki obdelujejo.

Programska oprema mora biti ustrezno zavarovana na način, ki nepooblaščenim osebam onemogoča dostop. Dostop je dovoljen samo pooblaščenim osebam ter zunanjim pravnim oziroma fizičnim osebam, ki na podlagi pogodbe opravljajo posamezne storitve.

16. člen

Posodabljanje programske opreme

Posodabljanje, popraviljanje in spreminjanje programske opreme je dovoljeno samo na podlagi dovoljenja pooblaščenega delavca. Te storitve lahko opravljajo samo pooblaščenih servisi na podlagi sklenjene pogodbe. Vse opravljene spremembe in dopolnitve programske opreme morajo biti s strani izvajalca ustrezno dokumentirane.

17. člen

Preverjanje računalniških virusov in programske opreme

Programska oprema, ki jo imajo nameščeno zaposleni na svojih računalnikih, kakor tudi vsebina mrežnega strežnika, kjer se nahajajo osebni podatki, se redno preverja glede na prisotnost računalniških virusov. V primeru pojava virusa se le-tega s pomočjo ustrezne strokovne službe čim prej odpravi. Preveri se tudi vzrok pojava virusa.

Osebni podatki in programska oprema, ki se uporabljajo za pregled ali obdelavo osebnih podatkov morajo biti pred uporabo preverjeni zaradi morebitne prisotnosti računalniškega virusa.

Zaposleni ne smejo inštalirati programske opreme, ki bi jim omogočila vpogled ali obdelavo osebnih podatkov na računalniški informacijski sistem brez vednosti pooblaščenih oseb.

18. člen

Gesla za dostop do osebnih podatkov

Dostop do osebnih podatkov je v okviru uporabe programske opreme mogoč samo z geslom. Sistem omogoča avtorizacijo in naknadno identifikacijo uporabnikov ter programov in podatkov, ki jih je uporabljal, kakor tudi naknadno ugotavljanje kdaj so bili posamezni podatki vneseni, spremenjeni ali uporabljeni. Seznam gesel je zaupne narave in mora biti varovan tako, da je preprečen dostop nepooblaščenim osebam. Seznam je dovoljeno imeti samo pooblaščenim delavcem.

Gesla za dostop do osebnih podatkov je potrebno spreminjati najmanj vsakih šest mesecev. Aktualna in pretekla gesla je potrebno hraniti v za to primernih prostorih, ki morajo biti zaklenjeni, varni pred ognjem in poplavami in zavarovani pred elektromagnetnimi motnjami

Gesla, ki se uporabljajo za vstop in administriranje računalniške mreže podatkov se hranijo v zapečatenih ovojnicah. Vsaka uporaba zapečatenih ovojnic se evidentira. Po uporabi se gesla spremenijo tako da gesla, ki jih je uporabil administrator ne veljajo več.

19. člen

Restavriranje računalniškega sistema

Ob restavriranju računalniškega sistema oziroma ob okvarah in ob drugih izjemnih situacijah se izdelava varnostna kopija celotne vsebine osebnih podatkov. Za izdelavo kopij je odgovoren pooblaščenih delavec.

20. člen

Katalog strojne in programske opreme za uporabo osebnih podatkov

Pooblaščenih delavec izda in sproti dopolnjuje katalog strojne in programske opreme, ki omogoča stik uporabnika z osebnimi podatki. Katalog je dostopen samo pooblaščenim delavcem.

VI. ZUNANJE PRAVNE ALI FIZIČNE OSEBE

21. člen

Zunanje pravne ali fizične osebe in varovanje osebnih podatkov

Če zunanja pravna ali fizična oseba opravlja posamezna opravila v zvezi z zbiranjem, obdelovanjem, shranjevanjem ali posredovanjem osebnih podatkov in je registrirana za opravljanje takšne dejavnosti, se v skladu z 11. členom ZVOP-1 z njo sklene pisna pogodba.

Pogodba mora vsebovati tudi predpisane pogoje in ukrepe za zagotovitev varstva osebnih podatkov in njihovega zavarovanja. Podobno je potrebno določiti tudi v pogodbah z vzdrževalci strojne in programske

opreme ter z dobavitelji, ki izdelujejo in instalirajo novo strojno ali programsko opremo.

Zunanje pravne ali fizične osebe lahko opravljajo samo tiste storitve na področju obdelave osebnih podatkov, za katere jih je pooblastil naročnik. Podatkov, ki so jih pridobili na podlagi pogodbe z naročnikom pa ne smejo uporabljati in obdelovati za noben drug namen.

Če pooblaščenca pravna ali fizična oseba opravlja z osebnimi podatki zunaj prostorov naročnika njenih storitev mora zagotoviti varovanje osebnih podatkov, ki je enako ali strožje od varovanja pri naročniku njenih storitev.

VII. SPREJEM OSEBNIH PODATKOV

22. člen

Sprejem osebnih podatkov po pošti

Delavec, ki je zadolžen za sprejem pošte mora poštno pošiljko z osebnimi podatki izročiti direktno posamezniku, ali službi, na katero je naslovljena.

Delavec, ki je zadolžen za sprejem pošte, ne sme odpirati pošiljk, ki so naslovljene na drug organ ali organizacijo in so dostavljene na napačen naslov. Prav tako ne sme odpirati pošiljk, ki so označene kot osebni podatki ali za katere iz označb na ovojnici izhaja, da se nanašajo na natečaj ali razpis ter pošiljk na katerih je označeno, da se naj vročijo osebno delavcu, čigar ime je na pošiljki navedeno pred imenom podjetja.

Delavec, ki je zadolžen za sprejem pošte in je ob odpiranju ovojnice, ki ni bila naslovljena v skladu z določili prejšnjega odstavka, ugotovil, da se vsebina nanaša na osebne podatke, mora pošiljko direktno dostaviti osebi, na katero se osebni podatki nanašajo, oziroma delavcu, ki je pooblaščen za obdelavo osebnih podatkov.

VIII. POSREDOVANJE OSEBNIH PODATKOV

23. člen

Posredovanje pooblaščenim osebam

Osebni podatki se smejo posredovati samo tistim uporabnikom samo na podlagi ustrezne zakonske podlage oziroma na podlagi pisne zahtevo ali privolitvijo posameznika, na katerega se podatki nanašajo. Posredovanje se lahko opravi na podlagi pisne zahteve, v kateri mora biti jasno navedena zakonska podlaga, na podlagi katere se mu bodo posredovali osebni podatki. Če se posredovanje osebnih podatkov zahteva ustno, je pooblaščen delavec v primeru dvoma o obstoju pisne izjave oziroma privolitve posameznika na katerega se podatki nanašajo dolžan zahtevati pisno izjavo.

Osebne podatke je potrebno posredovati v obliki, ki nepooblaščenim osebam preprečuje vpogled. Kadar gre za podatke v fizični obliki jih je potrebno posredovati v ovojnicah, ki ne omogoča, da bi bila ob normalni svetlobi ali pri osvetlitvi ovojnice z običajno lučjo vidna vsebina ovojnice. Ovojnica mora tudi zagotoviti, da odprtja ovojnice in seznanitve z njeno vsebino ni mogoče opraviti brez vidne sledi odpiranja ovojnice. Osebne podatke je z informacijskimi, komunikacijskimi in drugimi sredstvi dovoljeno poslati le ob izvajanju postopkov in ukrepov, ki nepooblaščenim osebam preprečujejo prilaščanje ali uničenje podatkov ter neupravičeno seznanjanje z njihovo vsebino.

Občutljivi osebni podatki se lahko posredujejo samo na podlagi pisne zahteve. Občutljive osebne podatke je preko komunikacijskih omrežij dovoljeno posredovati samo v primeru, če so posebej zavarovani s kriptografskimi metodami in elektronskim podpisom tako, da je zagotovljena nečitljivost podatkov med njihovim prenosom.

Pri posredovanju osebnih podatkov se nikoli ne posredujejo originalni dokumenti, razen v primeru pisne odredbe sodišča. V tem primeru se originalni dokument začasno nadomesti s kopijo.

24. člen

Posredovanje osebam, na katere se podatki nanašajo

Posamezniku, o katerem se v zbirki osebnih podatkov hranijo osebni podatki, je potrebno na njegovo zahtevo posredovati osebne podatke, ki se nanašajo nanj. Če takšno posredovanje ni povezano z aktivnostmi, ki jih na svojem delovnem mestu opravlja ta posameznik, je za takšno posredovanje osebnih podatkov dolžan predhodno plačati stroške posredovanja.

25. člen

Evidenca posredovanj

Vsako posredovanje osebnih podatkov je potrebno zabeležiti v evidenco posredovanj osebnih podatkov.

Iz evidence mora biti razvidno:

- kateri osebni podatki so bili posredovani,

- komu so bili osebni podatki posredovani: oseba, naslov oziroma oseba, podjetje, naslov ki so ji bili podatki posredovani,
- kdaj so bili osebni podatki posredovani: datum in ura,
- pravna podlaga na podlagi katere so bili posredovani osebni podatki

26. člen

Posredovanje osebnih podatkov informacijskemu pooblaščenцу

Upravljalavec osebnih podatkov mora v skladu z Zakonom o informacijskem pooblaščenцу (Uradni list 113/05) redno obveščati informacijskega pooblaščenca o svojih zbirkah osebnih podatkov.

IX. BRISANJE OSEBNIH PODATKOV

27. člen

Čas hranjenja osebnih podatkov

Osebni podatki se hranijo le toliko časa, dokler je to potrebno za doseg namena, zaradi katerega so se zbirali ali nadalje obdelovali. Po izpolnitvi namena obdelave se osebni podatki zbršejo, uničijo, blokirajo ali anonimizirajo, če niso na podlagi zakona, ki ureja arhivsko gradivo in arhive, opredeljeni kot arhivsko gradivo, oziroma če zakon za posamezne vrste osebnih podatkov ne določa drugače (21. člen ZVOP-1).

28. člen

Načini brisanja osebnih podatkov

Za brisanje podatkov iz računalniških medijev se uporabi takšna metoda brisanja, da je nemogoča restavracija vseh ali dela izbrisanih osebnih podatkov.

Podatki na klasičnih medijih (listine, register, seznam, kartoteke, izračuni, grafikone, skice, slike, poskusne oziroma neuspešne izpisi, ...) se uničijo na način, ki onemogoča branje vseh ali dela uničenih osebnih podatkov.

Pri prenosu osebnih podatkov na mesto uničenja in pri postopku uničenja je potrebno zagotoviti ustrezno varovanje osebnih podatkov pred dostopom nepooblaščenih oseb. Prenos in uničenje osebnih podatkov nadzoruje s strani upravljalavca osebnih podatkov pooblaščen komisija, ki o tem sestavi ustrezni zapisnik.

X. ODGOVORNOST ZA IZVAJANJE VARNOSTNIH UKREPOV IN POSTOPKOV

29. člen

Odgovornost za izvajanje in nadzor nad varnostnimi ukrepi in postopki

Za izvajanje varnostnih ukrepov in postopkov so odgovorni direktor občinske uprave in delavec za splošno pravne zadeve. Nadzor nad izvajanjem ukrepov in postopkov opravlja župan občine.

30. člen

Dolžnosti zaposlenih

Predpisane postopke in ukrepe za zavarovanje osebnih podatkov so dolžni izvajati vsi zaposleni, ki obdelujejo osebne podatke oziroma so bili z njimi seznanjeni pri opravljanju svojega dela. Ta obveza varovanja podatkov ne preneha s prenehanjem delovnega razmerja.

Pred pridobitvijo pooblastila za obdelavo osebnih podatkov oziroma pred nastopom dela na delovnem mestu, ki vključuje tudi obdelavo osebnih podatkov mora posameznik podpisati izjavo o varovanju osebnih podatkov, ki ga zavezuje k varovanju osebnih podatkov. Iz izjave mora biti tudi razvidno, da je seznanjen z določbami ZVOP-1 in tega pravilnika.

Za kršitev je pooblaščen delavec disciplinsko odgovoren. Disciplinska odgovornost vključuje tudi prekrškovne, kazenske ali odškodninske odgovornosti.

31. člen

Ukrepanje ob sumu nepooblaščenega dostopa

O nepooblaščenem odkrivanju, uporabi, prilaščanju, spreminjanju, poškodovanju ali brisanju osebnih podatkov so zaposleni dolžni nemudoma obvestiti pooblaščen osebo. Sami pa so dolžni po svojih močeh takšno aktivnost preprečiti.

XI. KONČNA DOLOČBA

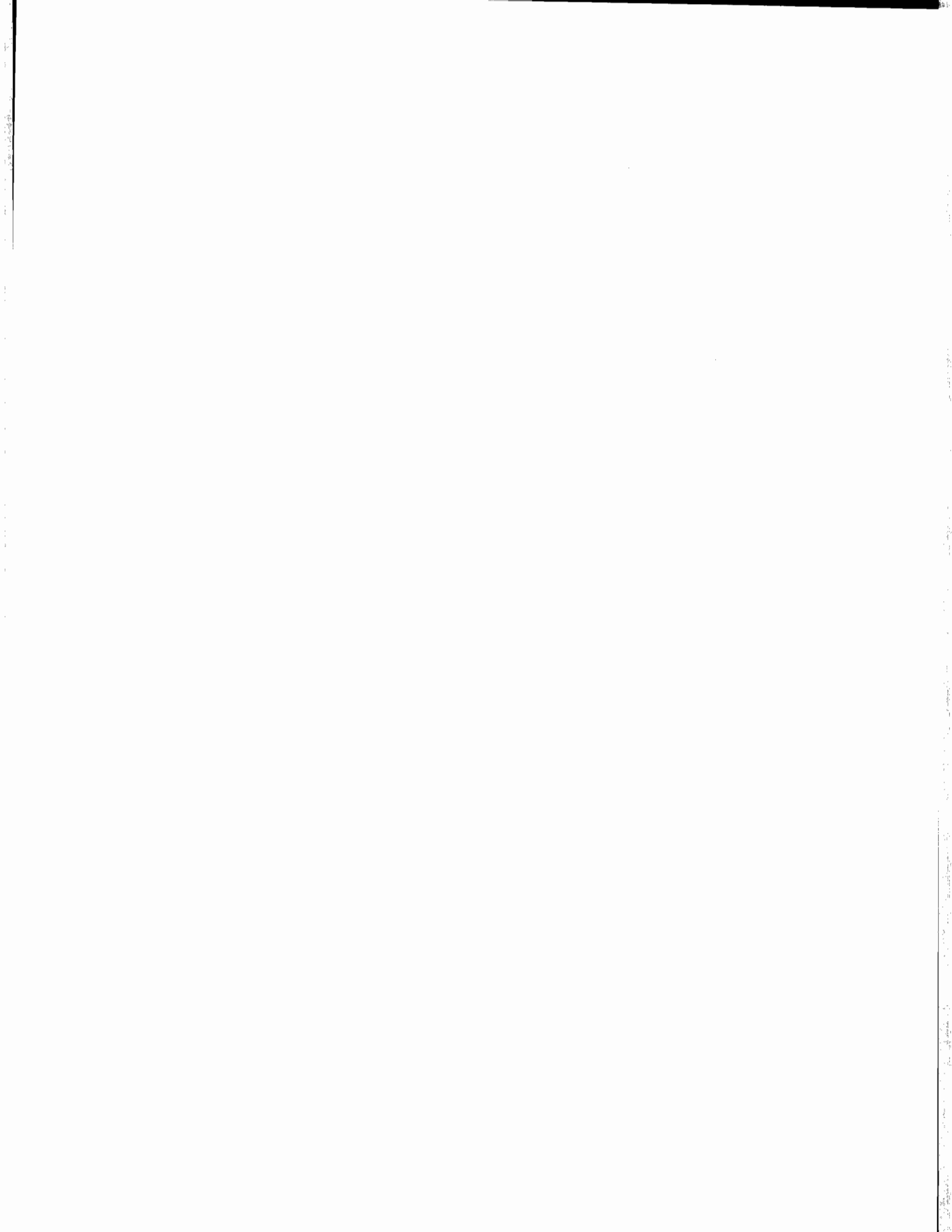
32. člen

Ta pravilnik začne veljati osmi dan po objavi v uradnem glasilu Občine Loška dolina.

Datum:

Številka:

Župan Občine Loška dolina
Janez Sterle l.r.



**INTERNI SEZNAM KATALOGOV ZBIRK
OSEBNIH PODATKOV
OBČINE LOŠKA DOLINA**

KAZALO

1. Katalog evidence o zaposlenih delavcev
2. Katalog evidence o stroških dela
3. Katalog evidence o izrabi delovnega časa
4. Katalog evidence preventivnih zdravstvenih pregledov
5. Katalog evidence o usposabljanju za varno delo in preizkusih praktičnega znanja
6. Katalog evidence o usposobljenosti delavcev za varstvo pred požarom
7. Katalog evidence o potnih nalogih z obračunom
8. Katalog evidence zavezancev za plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča
9. Katalog evidence o vlagateljih za znižano plačilo vrtca
10. Katalog evidence o vlagateljih za uveljavitev enkratne pomoči za novorojenca
11. Katalog evidence oseb, ki jim občina plačuje zdravstveno zavarovanje
12. Katalog evidenc občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov nadzornega odbora občine
13. Katalog evidence posameznikov in odgovornih oseb kulturnih društev in javnih zavodov, ki kandidirajo na javni razpis oziroma poziv za kulturo
14. Katalog evidence odgovornih oseb športnih društev in javnih zavodov, ki kandidirajo na javni razpis
15. Katalog evidence odgovornih oseb humanitarnih in invalidskih organizacij, ki kandidirajo na javni razpis
16. Katalog evidence odgovornih oseb ostalih neprofitnih organizacij in organizacij za mlade ter fizične osebe za enkratne pomoči nadarjenim, ki kandidirajo na razpis
17. Katalog evidence oseb, ki so oproščene plačila storitve pomoči na domu
18. Katalog evidence oseb, ki so oproščene plačila storitve institucionalnega varstva, delno ali v celoti
19. Katalog evidence vlagateljev, ki se prijavljajo na razpis za oddajo neprofitnih stanovanj v najem
20. Katalog evidence o upravičencih do enkratne pomoči (plačilo pogrebnih stroškov, plačilo prostovoljnega zavarovanja, plačilo drugih enkratnih občinskih denarnih pomoči)
21. Katalog evidence prodajnih, kupnih in njim sorodnih pogodb
22. Katalog evidence najemnih, zakupnih in njim sorodnih pogodb
23. Katalog evidence služnostnih in njim sorodnih pogodb
24. Katalog evidence o avtorskih in drugih podjemnih pogodbah
25. Katalog evidence lokacijskih informacij
26. Katalog evidence o komunalnih prispevkih
27. Katalog evidence prejemnikov državnih pomoči v kmetijstvu
28. Katalog evidence obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij

1. Katalog evidence o zaposlenih delavcev

1. **Naziv zbirke osebnih podatkov:**
Evidenca o zaposlenih delavcih
2. **Upravljavlec zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:**
OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG
PRI LOŽU
Matična številka: 5880165
3. **Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:**
Zakon o evidencah na področju dela in socialne varnosti (Ur. l. RS, št. 40/06), 13. člen
4. **Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:**
Zaposleni delavci
5. **Vrste osebnih podatkov, shranjenih v zbirki:**
 - a) podatki o delavcu:
 - osebno ime,
 - datum rojstva, če nima EMŠO,
 - kraj rojstva,
 - država rojstva, če je kraj rojstva v tujini,
 - enotna matična številka občana,
 - davčna številka,
 - državljanstvo,
 - naslov stalnega prebivališča (ulica, hišna številka, kraj, poštna številka, šifra občine, občina, šifra države, država),
 - naslov začasnega prebivališča (ulica, hišna številka, kraj, poštna številka, šifra občine, občina, šifra države, država),
 - izobrazba,
 - ali je delavec invalid,
 - kategorija invalidnosti,
 - ali je delavec delno upokojen,
 - ali delavec opravlja dopolnilno delo pri drugem delodajalcu,
 - ime drugega delodajalca (in matična številka), pri katerem delavec opravlja dopolnilno delo,
 - naslov drugega delodajalca, pri katerem delavec opravlja dopolnilno delo (ulica, hišna številka, poštna številka, kraj),
 - b) podatki o delovnem dovoljenju delavca (tujci):
 - vrsta delovnega dovoljenja,
 - datum izdaje delovnega dovoljenja,
 - datum izteka delovnega dovoljenja,
 - številka delovnega dovoljenja,
 - organ, ki je izdal delovno dovoljenje
 - c) podatki o sklenjeni pogodbi o zaposlitvi:
 - datum sklenitve pogodbe o zaposlitvi,
 - datum nastopa dela,
 - vrsta sklenjene pogodbe o zaposlitvi,
 - razlog za sklenitev pogodbe o zaposlitvi za določen čas,
 - poklic, ki ga opravlja delavec,
 - strokovna usposobljenost, potrebna za opravljanje del in nalog delovnega mesta, za katero je delavec sklenil pogodbo o zaposlitvi,
 - število ur tedenskega rednega delovnega časa,
 - razporeditev delovnega časa,
 - kraj, kjer delavec opravlja delo,

- ali pogodba o zaposlitvi delavca vsebuje konkurenčno klavzulo
- d) podatki o prenehanju pogodbe o zaposlitvi:
- datum prenehanja pogodbe o zaposlitvi,
 - način prenehanja pogodbe o zaposlitvi

6. Namen obdelave:

- urejanje pravic in obveznosti delavcev iz delovnega razmerja
- uveljavljanje pravic iz sistema socialnega zavarovanja in socialnega varstva, zagotavljanje statističnega spremljanja ter za potrebe inšpekcijskega nadzora

7. Rok hrambe osebnih podatkov:

Trajno

8. Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:

Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04)

9. Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:

- pooblaščen delavci občine Loška dolina,
- Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije,
- Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
- Zavod RS za zaposlovanje,
- Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve,
- Statistični urad RS,
- drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04) oziroma drugimi predpisi

10. Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:

Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države

11. Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:

Hranjeno v osebni mapi v zaklenjeni vodotesni in ognjevarni omari v pisarni kadrovske službe občine, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci.

Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.

12. Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:

Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami

13. Podatki o zastopniku iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov

Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov

14. Pooblaščen delavec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:

Kadrovski delavec občine

2. Katalog evidence o stroških dela

1. Naziv zbirke osebnih podatkov:

Evidenca o stroških dela

2. Upravljavca zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:

OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG
PRI LOŽU

Matična številka: 5880165

3. Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:

Zakon o evidencah na področju dela in socialne varnosti (Ur. l. RS, št. 40/06), 16. člen

4. Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:

Zaposleni delavci

5. Namen obdelave:

- urejanje pravic delavcev, ki izhajajo iz plač in nadomestil plač, uveljavljanje pravic iz sistema socialnega zavarovanja in socialnega varstva, zagotavljanje statističnega spremljanja ter za potrebe inšpekcijskega nadzora

6. Vrste osebnih podatkov, shranjenih v zbirki:

a) podatki o delavcu:

- osebno ime,
- datum rojstva, če nima EMŠO,
- kraj rojstva,
- država rojstva, če je kraj rojstva v tujini,
- enotna matična številka občana,
- davčna številka,
- državljanstvo,
- naslov stalnega prebivališča (ulica, hišna številka, kraj, poštna številka, šifra občine, občina, šifra države, država),
- naslov začasnega prebivališča (ulica, hišna številka, kraj, poštna številka, šifra občine, občina, šifra države, država),
- izobrazba,
- ali je delavec invalid,
- kategorija invalidnosti,
- ali je delavec delno upokojen,
- ali delavec opravlja dopolnilno delo pri drugem delodajalcu,
- ime drugega delodajalca (in matična številka), pri katerem delavec opravlja dopolnilno delo,
- naslov drugega delodajalca, pri katerem delavec opravlja dopolnilno delo (ulica, hišna številka, poštna številka, kraj),
- številka transakcijskega računa, na katerega se izplačujejo plača in ostali prejemki,

b) podatki o plačah in nadomestilih plač, ki bremenijo delodajalca:

- plača za tekoči mesec, izplačana v skladu s kolektivno pogodbo oz. pogodbo o zaposlitvi: bruto plača za delo s polnim delovnim časom, bruto plača za delo s krajšim delovnim časom od polnega, bruto izplačila za delo preko polnega delovnega časa /nadurno delo/, bruto nadomestila plač, ki bremenijo delodajalca;
- zaostala izplačila in nadomestila plač, ki bremenijo delodajalca, izplačana v skladu s kolektivno pogodbo oz. pogodbo o zaposlitvi: bruto zaostala izplačila in nadomestila plač;
- izredno izplačilo /izplačilo po drugih osnovah, ki ne predstavlja redne mesečne plače/: bruto izplačilo na podlagi osebne delovne uspešnosti, dodatna denarna izplačila iz naslova uspešnosti poslovanja;

- neto plača /za mesec poročanja, za zaostala izplačila, nadomestila plač in za izredna plačila/: plača, zaostalo izplačilo, nadomestilo plače, izredno izplačilo;
 - c) podatki o drugih stroških dela: povračila stroškov v zvezi z delom, regres za letni dopust, jubilejna nagrada, dodatna plačila, namenjena socialni varnosti delavcev, plačila za prostovoljno pokojninsko zavarovanje, solidarnostna pomoč, odpravnina, stroški izobraževanja delavcev, davki na izplačane plače, ostali stroški dela;
 - č) podatki o zakonsko določenih prispevkih za socialno varnost za posameznega delavca: prispevki v breme delodajalca: plačani prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, plačani prispevki za zdravstveno zavarovanje, plačani prispevki za starševsko varstvo, plačani prispevki za zaposlovanje;
 - plačani prispevki v breme zavarovanca: plačani prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, plačani prispevki za zdravstveno zavarovanje, plačani prispevki za starševsko varstvo, plačani prispevki za zaposlovanje;
- 7. Namen obdelave:**
- urejanje pravic delavcev, ki izhajajo plač, nadomestil plač
 - uveljavljanje pravic iz sistema socialnega zavarovanja in socialnega varstva, zagotavljanje statističnega spremljanja ter za potrebe inšpekcijskega nadzora
- 8. Rok hrambe osebnih podatkov:**
Trajno
- 9. Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:**
Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04)
- 10. Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:**
- pooblaščen delavci Občine Loška dolina,
 - Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije,
 - Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
 - Zavod RS za zaposlovanje,
 - Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve,
 - Statistični urad RS,
 - drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04) oziroma drugimi predpisi
- 11. Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:**
Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države
- 12. Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:**
Hranjeno v osebni mapi v zaklenjeni vodotesni in ognjevarni omari v pisarni računovodskega delavca, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci.
Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.
- 13. Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:**
Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami
- 14. Podatki o zastopniku iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov**
Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov
- 15. Pooblaščen delavec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:**
- računovodski delavec občine

3. Katalog evidence o izrabi delovnega časa

1. **Naziv zbirke osebnih podatkov:**
Evidenca o izrabi delovnega časa
2. **Upravljavlec zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:**
OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG
PRI LOŽU
Matična številka: 5880165
3. **Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:**
Zakon o evidencah na področju dela in socialne varnosti (Ur. l. RS, št. 40/06), 18. člen
4. **Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:**
Zaposleni delavci
5. **Vrste osebnih podatkov, shranjenih v zbirki:**
 - podatki o številu ur,
 - skupno število opravljenih delovnih ur s polnim delovnim časom in s krajšim delovnim časom od polnega z oznako vrste opravljenega delovnega časa,
 - opravljene ure v času nadurnega dela,
 - neopravljene ure, za katere se prejema nadomestilo plače iz sredstev delodajalca, z oznako vrste nadomestila,
 - neopravljene ure, za katere se prejema nadomestilo plače v breme drugih organizacij ali delodajalcev in organov z oznako vrste nadomestila,
 - neopravljene ure, za katere se ne prejema nadomestilo plače,
 - število ur pri delih na delovnem mestu, za katerega se šteje zavarovalna doba s povečanjem, oziroma na katerih je obvezno dodatno pokojninsko zavarovanje, z oznako vrste statusa
6. **Namen obdelave:**
 - urejanje pravic in obveznosti delavcev iz delovnega razmerja
 - uveljavljanje pravic iz sistema socialnega zavarovanja in socialnega varstva, zagotavljanje statističnega spremljanja ter za potrebe inšpekcijskega nadzora
7. **Rok hrambe osebnih podatkov:**
Trajno
8. **Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:**
Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04)
9. **Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:**
 - pooblaščen delavci Občine Loška dolina,
 - Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije,
 - Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije,
 - Zavod RS za zaposlovanje,
 - Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve,
 - Statistični urad RS,
 - drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04) oziroma drugimi predpisi
10. **Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:**
Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države
11. **Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:**
Hranjeno v osebni mapi v zaklenjeni vodotesni in ognjevarni omari v pisarni računovodskega delavca, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci.

Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.

- 12. Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:**
Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami
- 13. Podatki o zastopniku iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov**
Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov
- 14. Pooblaščenec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:**
- računovodski delavec

4. Katalog evidence preventivnih zdravstvenih pregledov

1. **Naziv zbirke osebnih podatkov:**
Evidenca preventivnih zdravstvenih pregledov
2. **Upravljavec zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:**
OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG
PRI LOŽU
Matična številka: 5880165
3. **Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:**
Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 56/99 in 64/01), 39. člen
4. **Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:**
Zaposleni delavci Občine Loška dolina
5. **Vrste osebnih podatkov, shranjenih v zbirki:**
Ime in priimek, enotna matična številka občana (EMŠO), državljanstvo, datum rojstva, stalno prebivališče oziroma naslov (kraj in občina), številka delovnega dovoljenja in datum veljavnosti tega (za tujce), invalidnost (v primeru invalidnosti tudi vrsta invalidnosti), poklic, šolska izobrazba, strokovna usposobljenost, stroškovno mesto, datum zaposlitve, delovno mesto in opis dela (pomembni podatki iz ocene tveganja): opis delovnega procesa, delovna oprema in predmeti dela, izpostavljenost tveganjem, ukrepi na področju tehničnega varstva, osebna varovalna oprema, posebne zdravstvene zahteve, ki jih mora izpolnjevati delavec, neustreznost delovnega mesta oziroma pripombe delodajalca; napotnica oziroma zdravniško spričevalo o oceni delovne zmožnosti delavca; izpolnjevanje posebnih zdravstvenih zahtev za navedeno delovno mesto; rezultati psihološkega testiranja v obliki mnenj o primernosti kandidatov za zaposlitev (v primeru zdravniškega pregleda pred zaposlitvijo) ter v obliki mnenj o primernosti kandidata za zasedbo drugega delovnega mesta; morebitne omejitve oziroma njihovo neizpolnjevanje in predlagano drugo delo ter omejitve, razlog morebitne nepodanosti ocene, predlagani ukrepi na področju varnosti in zdravja pri delu in podatki o rokih, v katerih morajo biti delavci poslani na zdravstvene preglede
6. **Namen obdelave:**
Urejanje pravic in obveznosti delavca s področja varnosti in zdravja pri delu
7. **Rok hrambe osebnih podatkov:**
Trajno
8. **Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:**
Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04)
9. **Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:**
 - pooblaščen delavci Občine Loška dolina,
 - pooblaščen zdravnik ordinacije,
 - Zavod za zdravstveno zavarovanje,
 - Zavod za pokojninsko in invalidsko zavarovanje Slovenije v primeru napotitve delavca na invalidsko komisijo,
 - drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04)
10. **Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:**
Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države
11. **Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:**
Zdravniška spričevala pred zaposlitvijo in psihološka mnenja se hranijo v osebnih mapah zaposlenih, ki se nahajajo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni

kadrovskega delavca, zdravniška spričevala o opravljenih obdobjih preventivnih se hranijo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni kadrovskega delavca, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci.

Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.

12. Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:

Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami

13. Podatki o zastopniku:

Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov

14. Pooblaščen delavec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:

- kadrovski delavec, poslovni sekretar Občine

5. Katalog evidence o usposabljanju za varno delo in preizkusih praktičnega znanja

1. Naziv zbirke osebnih podatkov:

Evidenca o usposabljanju za varno delo in preizkusih praktičnega znanja

2. Upravljavca zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:

OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG
PRI LOŽU

Matična številka: 5880165

3. Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:

Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 56/99 in 64/01), 39. člen

4. Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:

Zaposleni delavci Občine Loška dolina

5. Vrste osebnih podatkov, shranjeni v zbirki:

Ime in priimek, datum in kraj rojstva, datum pričetka dela in morebitnega dela in morebitnega konca dela, podatki o strokovni izobrazbi delavca, podatki o morebitnem prerazporejanju delavca na drugo delo oziroma naloge; opis del oziroma nalog z vidika varstva pri delu; roki pridobivanja in preizkus znanja delavcev za varno opravljanje dela, vodenje ali nadzorovanje del oziroma nalog; podatki o morebitni izvedbi dodatnega izobraževanja in ugotavljanja znanja s področja varstva pri delu, vključno z dokumentacijo programa in časa usposabljanja ter seznama oseb, ki so vodile usposabljanja in preizkuse znanja (navedba imena in priimka, strokovne izobrazbe in funkcije, oziroma dela oziroma naloge, ki jih ta oseba poklicno opravlja); zapisnik o preizkusih znanja delavcev (navedba osnovnih podatkov iz programa, seznam predavateljev, njihova imena in priimki, strokovna izobrazbe, z navedbo konkretnih del oziroma nalog, podpisi članov komisije in testno ter morebitno drugo gradivo)

6. Namen obdelave:

Urejanja pravic in obveznosti delavcev s področja varnosti pri delu

7. Rok hrambe osebnih podatkov:

Trajno

8. Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:

Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04)

9. Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:

- pooblaščen delavci Občine Loška dolina,
- izvajalci usposabljanja,
- drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04).

10. Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:

Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države

11. Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:

Preizkusi praktičnega znanja se hranijo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni kadrovskega delavca, potrdila o opravljenem usposabljanju se hranijo v osebnih mapah zaposlenih, ki se nahajajo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni kadrovskega delavca Občine, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci.

Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.

- 12. Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:**
Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami
- 13. Podatki o zastopniku:**
Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov
- 14. Pooblaščen delavec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:**
- kadrovski delavec, direktor občinske uprave

6. Katalog evidence o usposobljenosti delavcev za varstvo pred požarom

1. Naziv zbirke osebnih podatkov:

Evidenca o usposobljenosti delavcev za varstvo pred požarom

2. Upravljavec zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:

OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG
PRI LOŽU

Matična številka: 5880165

3. Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:

Zakon o varstvu pred požarom (Ur. l. RS, št. 3/07-UPB1), 32. in 33. člen

4. Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:

Zaposleni delavci

5. Vrste osebnih podatkov, shranjenih v zbirki:

Ime in priimek, datum in kraj rojstva, stalno in začasno prebivališče, izobrazba, zaposlitev, vrsta, način in periodičnost usposabljanja za varstvo pred požarom, vrsta in datum opravljanja strokovnega izpita

6. Namen obdelave:

Izvajanje preventivnih in drugih ukrepov varstva pred požarom

7. Rok hrambe osebnih podatkov:

Trajno

8. Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:

Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04)

9. Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:

- pooblaščen delavci Občine Loška dolina,
- izvajalci usposabljanja,
- drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04)

10. Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:

Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države

11. Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:

Potrdila o opravljenem usposabljanju se hranijo v osebnih mapah zaposlenih, ki se nahajajo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni kadrovskega delavca, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci.

Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.

12. Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:

Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami

13. Podatki o zastopniku:

Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov

14. Pooblaščen delavec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:

- kadrovski delavec, direktor občinske uprave

7. Katalog evidence o potnih nalogih z obračunom

1. Naziv zbirke osebnih podatkov:

Evidenca o potnih nalogih z obračunom

2. Upravljavec zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:

OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG
PRI LOŽU

Matična številka: 5880165

3. Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:

Zakon o prevozih v cestnem prometu (Ur. List RS, št. 131/2006)

4. Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:

Zaposleni delavci Občine Loška dolina

5. Vrste osebnih podatkov, shranjeni v zbirki:

Naziv podatka: a) potni nalog: številka naloga, kraj izdaje, datum izdaje, smer vožnje, ime in priimek voznika, znamka motornega vozila, - registrska številka motornega vozila, b) seznam podatkov o prevozu: datum, kraj odhoda, kraj prihoda, čas odhoda, čas prihoda, prevoženi km c) drugi podatki o prevozu: - kraj izpolnjevanja podatkov o prevozu, - datum izpolnjevanja podatkov o prevozu, - spisek prilog, - priloge, - stanje števca na začetku, - stanje števca na koncu, - skupno št. prevoženih km č) predlog obračuna potnih stroškov: ime in priimek predlagatelja, naslov stalnega prebivališča predlagatelja, čas odhoda, čas prihoda, čas odsotnosti, število dnevnic, znesek dnevnic, specifikacija prevoznih stroškov, specifikacija drugih stroškov, znesek predujma, datum predujma, spisek prilog, priloge, kraj obračuna, datum obračuna, d) obračun potnih stroškov: višina odobrenega izplačila, plačnik izplačila, ime likvidatorja, višina izplačila, ime blagajnika, datum izplačila)

6. Namen obdelave:

Izvajanje pogodbe o delu, obračun potnih stroškov

7. Rok hrambe osebnih podatkov:

Osebni podatki se hranijo 5 let po zaključku delovnega razmerja delavca.

8. Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:

Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04)

9. Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:

- pooblaščen delavci Občine Loška dolina,
- izvajalci usposabljanja,
- drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04).

10. Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:

Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države

11. Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:

Preizkusi praktičnega znanja se hranijo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni računovodskega delavca, potrdila o opravljenem usposabljanju se hranijo v osebnih mapah zaposlenih, ki se nahajajo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni kadrovskega delavca Občine, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci.

Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.

12. Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:

Osebnih podatkov se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami

13. Podatki o zastopniku:

Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov

14. Pooblaščenec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:

- računovodski delavec, poslovni sekretar Občine

8. Katalog evidence zavezancev za plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

1. Naziv zbirke osebnih podatkov:

Evidenca o zavezancih za plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča

2. Upravljavalec zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:

OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG
PRI LOŽU

Matična številka: 5880165

3. Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov: /

4. Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:

Fizične osebe, ki imajo v lasti, najemu, uporabi ali pravico razpolaganja na nepremičninah oz. stavbnih zemljiščih na območju občine Loška dolina

5. Vrste osebnih podatkov, shranjenih v zbirki:

Naziv podatka: Naziv podatka: ime in priimek, prebivališče, davčna številka, matična številka, površina stavbnega zemljišča v lasti oz. uporabi, komunalna opremljenost in naslov nepremičnine.

6. Namen obdelave:

Evidentiranje zavezancev za plačilo nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča in določitev višine nadomestila.

7. Rok hrambe osebnih podatkov:

Osebni podatki se hranijo 5 let po zaključenem delu.

8. Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:

Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04)

9. Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:

- pooblaščen delavci Občine Loška dolina,
- drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04) oziroma drugimi predpisi

10. Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:

Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države

11. Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:

Hranjeno v osebni mapi v zaklenjeni vodotesni in ognjevarni omari v pisarni računovodskega delavca, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci.

Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.

12. Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:

Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami

13. Podatki o zastopniku iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov

Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov

14. Pooblaščen delavec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:

- strokovni tehnični delavec občine

9. Katalog evidence o vlagateljih za znižano plačilo vrtca

1. Naziv zbirke osebnih podatkov:

Evidenca o vlagateljih za znižano plačilo vrtca

2. Upravljavec zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:

OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG
PRI LOŽU

Matična številka: 5880165

3. Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:

Zakon o vrtcih, Zakon o lokalni samoupravi, Pravilnik o kriterijih in načinu sprejema otrok v vrtec

4. Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:

Fizične osebe – vlagatelji in njihovi družinski člani

5. Vrste osebnih podatkov, shranjeni v zbirki:

Naziv podatka: Vlagatelj - Ime in priimek, datum rojstva, zaposlitev, naslov stalnega prebivališča (ulica in hišna številka, občina, poštna številka, kraj), davčna številka, matična številka, status, ime delodajalca, naziv in številka transakcijskega računa, premoženjsko stanje, odločba o odmeri dohodnine. Zakonec vlagatelja - Ime in priimek, datum rojstva, zaposlitev, naslov stalnega prebivališča (ulica in hišna številka, občina, poštna številka, kraj), davčna številka, matična številka, status, ime delodajalca, premoženjsko stanje, odločba o odmeri dohodnine. Otrok vlagatelja - Ime in priimek, datum rojstva, naslov stalnega prebivališča (ulica in hišna številka, občina, poštna številka, kraj), davčna številka, matična številka, status.

6. Namen obdelave:

Izdaja odločbe o višini plačila vrtca

7. Rok hrambe osebnih podatkov:

Osebni podatki se hranijo 5 let po oddani vlogi.

8. Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:

Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04)

9. Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:

- pooblaščen delavci Občine Loška dolina,
- drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04).

10. Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:

Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države

11. Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:

Preizkusi praktičnega znanja se hranijo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni računovodskega delavca, potrdila o opravljenem usposabljanju se hranijo v osebnih mapah zaposlenih, ki se nahajajo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni kadrovskega delavca Občine, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci.

Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.

12. Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:

Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami

13. Podatki o zastopniku:

Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov

14. Pooblaščen delavec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:

- delavec za družbene dejavnosti

10. Katalog evidence o vlagateljih za uveljavitev enkratne pomoči za novorojenca

1. **Naziv zbirke osebnih podatkov:**
Evidenca o vlagateljih za uveljavitev enkratne pomoči za novorojenca
2. **Upravljavец zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:**
OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG
PRI LOŽU
Matična številka: 5880165
3. **Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:**
Zakon o lokalni samoupravi, Pravilnik o enkratnem denarnem prispevku za novorojence v Občini Loška dolina
4. **Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:**
Starši ali zastopniki, novorojenci
5. **Vrste osebnih podatkov, shranjeni v zbirki:**
Naziv podatka: Ime in priimek, matična številka, naslov, državljanstvo, občina in država rojstva novorojenca, davčna številka, TRR starša ali zastopnika.
6. **Namen obdelave:**
Za izplačilo enkratne denarne pomoči za novorojenca ter za lastne statistične, evidenčne in analitične potrebe, za učinkovito vodenje postopkov, ter za druge uradne namene
7. **Rok hrambe osebnih podatkov:**
Osebni podatki se hranijo 5 let po dodeljeni pomoči
8. **Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:**
Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04)
9. **Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:**
 - pooblaščen delavci Občine Loška dolina,
 - drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04).
10. **Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:**
Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države
11. **Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:**
Preizkusi praktičnega znanja se hranijo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni računovodskega delavca, potrdila o opravljenem usposabljanju se hranijo v osebnih mapah zaposlenih, ki se nahajajo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni kadrovskega delavca Občine, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci.
Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.
12. **Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:**
Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami
13. **Podatki o zastopniku:**
Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov
14. **Pooblaščen delavec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:**
 - delavec za družbene dejavnosti

11. Katalog evidence oseb, ki jim občina plačuje osnovno zdravstveno zavarovanje

1. Naziv zbirke osebnih podatkov:

Evidenca oseb, ki jim občina plačuje osnovno zdravstveno zavarovanje

2. Upravljevec zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:

OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG
PRI LOŽU

Matična številka: 5880165

3. Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:

Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju

4. Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:

Fizične osebe, vlagatelji in njihovi družinski člani

5. Vrste osebnih podatkov, shranjeni v zbirki:

Naziv podatka: Ime in priimek, naslov stalnega/začasnega prebivališča, davčna številka, matična številka, status, premoženjsko stanje; za družinske člane (osebno ime, matična številka, stalno/začasno prebivališče, sorodstveni odnos do nosilca zavarovanja, datum veljave potrdila o šolanju, datum veljave bivalne vize.

6. Namen obdelave:

Urejanje osnovnega zavarovanja upravičenim občanom

7. Rok hrambe osebnih podatkov:

Osebni podatki se hranijo 5 let po zaključeni vlogi

8. Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:

Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04)

9. Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:

- pooblaščen delavci Občine Loška dolina,
- drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04).

10. Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:

Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države

11. Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:

Preizkusi praktičnega znanja se hranijo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni računovodskega delavca, potrdila o opravljenem usposabljanju se hranijo v osebnih mapah zaposlenih, ki se nahajajo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni kadrovskega delavca Občine, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci.

Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.

12. Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:

Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami

13. Podatki o zastopniku:

Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov

14. Pooblaščen delavec zavoda za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:

- poslovni sekretar Občine

12. Katalog evidence občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov nadzornega odbora občine

- 1. Naziv zbirke osebnih podatkov:**
Evidenca občinskih funkcionarjev, članov delovnih teles občinskega sveta in članov nadzornega odbora občine
- 2. Upravljavlec zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:**
OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG
PRI LOŽU
Matična številka: 5880165
- 3. Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:**
/
- 4. Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:**
Fizične osebe
- 5. Vrste osebnih podatkov, shranjeni v zbirki:**
Naziv podatka: Ime in priimek, datum rojstva, poklic in zaposlitev, naslov stalnega prebivališča, davčna številka, matična številka, številka TRR, vrednostni podatki o izplačilih sejin oz. nadomestil za nepoklicno opravljanje funkcije.
- 6. Namen obdelave:**
Delovanje občinskega sveta in njegovih delovnih teles, nadzornega odbora, obračun sejin in nadomestil, ki so povezane z nepoklicnim opravljanjem funkcije, priprava kontrolnih podatkov za dohodnino za potrebe DURS-a.
- 7. Rok hrambe osebnih podatkov:**
Osebni podatki se hranijo 5 let po zaključenem delovanju
- 8. Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:**
Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04)
- 9. Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:**
 - pooblaščen delavci Občine Loška dolina,
 - drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04).
- 10. Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:**
Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države
- 11. Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:**
Preizkusi praktičnega znanja se hranijo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni računovodskega delavca, potrdila o opravljenem usposabljanju se hranijo v osebnih mapah zaposlenih, ki se nahajajo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni kadrovskega delavca Občine, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci.
Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.
- 12. Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:**
Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami
- 13. Podatki o zastopniku:**
Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov
- 14. Pooblaščen delavec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:**
 - kadrovski delavec, poslovni sekretar Občine

13. Katalog evidence posameznikov in odgovornih oseb kulturnih društev in javnih zavodov, ki kandidirajo na javni razpis oziroma poziv za kulturo

- 1. Naziv zbirke osebnih podatkov:**
Evidenca posameznikov in odgovornih oseb kulturnih društev in javnih zavodov, ki kandidirajo na javni razpis oziroma poziv za kulturo
- 2. Upravljevec zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:**
OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG PRI LOŽU
Matična številka: 5880165
- 3. Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:**
Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Pravilnik o sofinanciranju kulturnih dejavnosti v občini Loška dolina
- 4. Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:**
Posamezniki s statusom samostojnega kulturnega ustvarjalca, odgovorne osebe društev in zavodov.
- 5. Vrste osebnih podatkov, shranjeni v zbirki:**
Naziv podatka: Naziv podatka: ime, priimek, naslov, TRR, telefon, elektronski naslov, davčna številka, višina dodeljenih sredstev, namen dodeljenih sredstev.
- 6. Namen obdelave:**
Sofinanciranje oziroma izplačila posameznikom s statusom samostojnega kulturnega ustvarjalca, društvom in zavodom, ki kandidirajo na javnem razpisu ali javnem pozivu za sofinanciranje kulturnih projektov in programov v občini Loška dolina ali so sofinancirani iz splošne proračunske rezerve, ter za lastne statistične, evidenčne in analitične potrebe, za učinkovito vodenje postopkov in druge uradne namene
- 7. Rok hrambe osebnih podatkov:**
Osebni podatki se hranijo 10 let
- 8. Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:**
/
- 9. Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:**
 - pooblaščen delavci Občine Loška dolina,
 - drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04).
- 10. Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:**
Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države
- 11. Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:**
Preizkusi praktičnega znanja se hranijo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni računovodskega delavca, potrdila o opravljenem usposabljanju se hranijo v osebnih mapah zaposlenih, ki se nahajajo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni kadrovskega delavca Občine, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci.
Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.
- 12. Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:**
Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami
- 13. Podatki o zastopniku:**
Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov

- 14. Pooblašчени delavec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:**
- delavec za družbene dejavnosti

14. Katalog evidence posameznikov in odgovornih oseb športnih društev in javnih zavodov, ki kandidirajo na javni razpis

- 1. Naziv zbirke osebnih podatkov:**
Evidenca posameznikov in odgovornih oseb kulturnih društev in javnih zavodov, ki kandidirajo na javni razpis
- 2. Upravljevec zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:**
OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG
PRI LOŽU
Matična številka: 5880165
- 3. Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:**
Zakon o lokalni samoupravi, Pravilnik o vrednotenju programov športa v Občini Loška dolina, ki se sofinancirajo iz proračunskih sredstev
- 4. Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:**
Posamezniki, odgovorne osebe društev in zavodov, drugi izvajalci letnega programa
- 5. Vrste osebnih podatkov, shranjeni v zbirki:**
Naziv podatka: Naziv podatka: ime, priimek, naslov, TRR, telefon, elektronski naslov, davčna številka, višina dodeljenih sredstev, namen dodeljenih sredstev.
- 6. Namen obdelave:**
Sofinanciranje prijavljenih programov, ki kandidirajo na javnem razpisu ali javnem pozivu za sofinanciranje kulturnih projektov in programov v občini Loška dolina ali so sofinancirani iz splošne proračunske rezerve, ter za lastne statistične, evidenčne in analitične potrebe, za učinkovito vodenje postopkov in druge uradne namene
- 7. Rok hrambe osebnih podatkov:**
Osebni podatki se hranijo 10 let
- 8. Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:**
Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov
- 9. Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:**
 - pooblaščen delavci Občine Loška dolina,
 - drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04).
- 10. Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:**
Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države
- 11. Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:**
Preizkusi praktičnega znanja se hranijo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni računovodskega delavca, potrdila o opravljenem usposabljanju se hranijo v osebnih mapah zaposlenih, ki se nahajajo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni kadrovskega delavca Občine, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci. Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.
- 12. Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:**
Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami
- 13. Podatki o zastopniku:**
Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov
- 14. Pooblaščen delavec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:**
 - delavec za družbene dejavnosti

15. Katalog evidence odgovornih oseb humanitarnih in invalidskih organizacij, ki kandidirajo na javni razpis

1. Naziv zbirke osebnih podatkov:

Evidenca odgovornih oseb humanitarnih in invalidskih organizacij, ki kandidirajo na javni razpis

2. Upravljavca zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:

OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG
PRI LOŽU

Matična številka: 5880165

3. Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:

Zakon o lokalni samoupravi

4. Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:

Posamezniki, odgovorne osebe društev in zavodov, drugi izvajalci letnega programa

5. Vrste osebnih podatkov, shranjeni v zbirki:

Naziv podatka: Naziv podatka: ime, priimek, naslov, TRR, telefon, elektronski naslov, davčna številka, višina dodeljenih sredstev, namen dodeljenih sredstev.

6. Namen obdelave:

Sofinanciranje prijavljenih programov na razpis, ter za lastne statistične, evidenčne in analitične potrebe, za učinkovito vodenje postopkov in druge uradne namene

7. Rok hrambe osebnih podatkov:

Osebni podatki se hranijo 10 let

8. Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:

Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov

9. Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:

- pooblaščen delavci Občine Loška dolina,
- drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04).

10. Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:

Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države

11. Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:

Preizkusi praktičnega znanja se hranijo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni računovodskega delavca, potrdila o opravljenem usposabljanju se hranijo v osebnih mapah zaposlenih, ki se nahajajo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni kadrovskega delavca Občine, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci.

Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.

12. Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:

Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami

13. Podatki o zastopniku:

Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov

14. Pooblaščen delavec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:

- delavec za družbene dejavnosti

16. Katalog evidence odgovornih oseb ostalih neprofitnih organizacij in organizacij za mlade ter fizične osebe za enkratne pomoči nadarjenim, ki kandidirajo na razpis

- 1. Naziv zbirke osebnih podatkov:**
Evidenca odgovornih oseb ostalih neprofitnih organizacij in organizacij za mlade ter fizične osebe za enkratne pomoči nadarjenim, ki kandidirajo na razpis
- 2. Upravljevec zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:**
OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG
PRI LOŽU
Matična številka: 5880165
- 3. Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:**
Zakon o lokalni samoupravi, Pravilnik za sofinanciranje mladinskih programov in projektov ter sofinanciranje stroškov delovanja izvajalcev mladinskih programov in projektov iz proračuna Občine Loška dolina
- 4. Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:**
Posamezniki, odgovorne osebe društev in zavodov, posamezniki – vlagatelji za enkratne pomoči nadarjenim
- 5. Vrste osebnih podatkov, shranjeni v zbirki:**
Naziv podatka: Naziv podatka: ime, priimek, naslov, TRR, telefon, elektronski naslov, davčna številka, višina dodeljenih sredstev, namen dodeljenih sredstev.
- 6. Namen obdelave:**
Sofinanciranje neprofitnih organizacij, organizacij za mlade, dodelitev enkratne pomoči nadarjenim ter za lastne statistične, evidenčne in analitične potrebe, za učinkovito vodenje postopkov, ter druge uradne namene
- 7. Rok hrambe osebnih podatkov:**
Osebni podatki se hranijo 10 let
- 8. Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:**
Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov
- 9. Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:**
 - pooblaščen delavci Občine Loška dolina,
 - drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04).
- 10. Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:**
Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države
- 11. Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:**
Preizkusi praktičnega znanja se hranijo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni računovodskega delavca, potrdila o opravljenem usposabljanju se hranijo v osebnih mapah zaposlenih, ki se nahajajo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni kadrovskega delavca Občine, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci. Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.
- 12. Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:**
Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami
- 13. Podatki o zastopniku:**
Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov
- 14. Pooblaščen delavec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:**
 - delavec za družbene dejavnosti

17. Katalog evidence oseb, ki so oproščene plačila storitve pomoči na domu

1. Naziv zbirke osebnih podatkov:

Evidenca oseb, ki so oproščene plačila storitve pomoči na domu

2. Upravljavec zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:

OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG
PRI LOŽU

Matična številka: 5880165

3. Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:

Zakon o socialnem varstvu

4. Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:

Prosilci ter po potrebi njihovi družinski člani

5. Vrste osebnih podatkov, shranjeni v zbirki:

Naziv podatka: Naziv podatka: a) podatki o prosilcu: ime in priimek, EMŠO, kraj, državljanstvo, stalno in začasno bivališče, premoženjsko stanje. b) po potrebi podatki za družinske člane: ime in priimek, stalno in začasno bivališče, dohodek. c) podatki o oprostitev plačila storitve pomoči na domu: višina, število ur koriščenja storitve pomoči na domu za vse uporabnike.

6. Namen obdelave:

Za izdajanje soglasij k plačilu storitve pomoči na domu, mesečno spremljanje koriščenja storitve, izplačilo ter za druge lastne statistične, evidenčne in analitične potrebe, za učinkovito vodenje postopkov, ter druge uradne namene.

7. Rok hrambe osebnih podatkov:

Osebni podatki se hranijo 5 let

8. Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:

Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov

9. Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:

- pooblaščen delavci Občine Loška dolina,
- DURS
- drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04).

10. Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:

Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države

11. Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:

Preizkusi praktičnega znanja se hranijo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni računovodskega delavca, potrdila o opravljenem usposabljanju se hranijo v osebnih mapah zaposlenih, ki se nahajajo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni kadrovskega delavca Občine, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci.

Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.

12. Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:

Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami

13. Podatki o zastopniku:

Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov

14. Pooblaščen delavec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:

- delavec za družbene dejavnosti

18. Katalog evidence oseb, ki so oproščene plačila storitve institucionalnega varstva delno ali v celoti

- 1. Naziv zbirke osebnih podatkov:**
Evidenca oseb, ki so oproščene plačila storitve institucionalnega varstva delno ali v celoti
- 2. Upravljevec zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:**
OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG
PRI LOŽU
Matična številka: 5880165
- 3. Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:**
Zakon o socialnem varstvu
- 4. Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:**
Prosilci ter po potrebi njihovi družinski člani
- 5. Vrste osebnih podatkov, shranjeni v zbirki:**
Naziv podatka: a.) podatki o prosilcu: ime in priimek, stalni in začasni naslov, EMŠO, državljanstvo, podatki o premoženjskem stanju, podatki o dohodku. b) podatki o družinskih članih: ime in priimek, naslov, podatki o premoženju, podatki o dohodku. c) drugi podatki: višina plačila oziroma doplačila storitve institucionalnega varstva, podatek v katerem domu se upravičenec nahaja.
- 6. Namen obdelave:**
Za izdajanje soglasja k plačilu oziroma doplačilu institucionalnega varstva, podlaga za izplačilo po izstavljenih računih, vlaganje zahtevka za omejitev dedovanja na sodišču ter za lastne statistične, evidenčne in analitične potrebe, za učinkovito vodenje postopkov, ter druge uradne namene.
- 7. Rok hrambe osebnih podatkov:**
Osebni podatki se hranijo 10 let
- 8. Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:**
Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. lene Zakona o varstvu osebnih podatkov
- 9. Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:**
 - pooblaščen delavci Občine Loška dolina,
 - domovi, ki izvajajo institucionalno varstvo
 - drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04).
- 10. Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:**
Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države
- 11. Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:**
Preizkusi praktičnega znanja se hranijo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni računovodskega delavca, potrdila o opravljenem usposabljanju se hranijo v osebnih mapah zaposlenih, ki se nahajajo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni kadrovskega delavca Občine, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci. Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.
- 12. Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:**
Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami
- 13. Podatki o zastopniku:**
Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov

14. Pooblaščen delavec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:

- delavec za družbene dejavnosti

19. Katalog evidence vlagateljev, ki se prijavljajo na razpis za oddajo neprofitnih stanovanj v najem

1. Naziv zbirke osebnih podatkov:

Evidenca vlagateljev, ki se prijavljajo na razpis za oddajo neprofitnih stanovanj v najem

2. Upravljavec zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:

OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG PRI LOŽU

Matična številka: 5880165

3. Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:

Pravilnik o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem in Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem

4. Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:

Udeleženci razpisa in njihovi družinski člani

5. Vrste osebnih podatkov, shranjeni v zbirki:

Naziv podatka: Naziv podatkov: ime in priimek, naslov, EMŠO ali rojstni datum, davčna številka, telefon, podatki o zaposlitvi oziroma statusu, doba bivanja v občini, zdravstvene razmere, stanovanjski status, državljanstvo, premoženjske razmere, sorodstveno razmerje, podatki o dodeljenem stanovanju.

6. Namen obdelave:

Zaradi točkovanja in dodelitve stanovanja ter za lastne statistične, evidenčne in analitične potrebe, za učinkovito vodenje postopkov, ter druge uradne namene

7. Rok hrambe osebnih podatkov:

Osebni podatki se hranijo 10 let

8. Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:

Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. lena Zakona o varstvu osebnih podatkov

9. Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:

- pooblaščen delavci Občine Loška dolina,
- drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04).

10. Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:

Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države

11. Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:

Preizkusi praktičnega znanja se hranijo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni računovodskega delavca, potrdila o opravljenem usposabljanju se hranijo v osebnih mapah zaposlenih, ki se nahajajo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni kadrovskega delavca Občine, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci.

Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.

12. Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:

Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami

13. Podatki o zastopniku:

Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov

14. Pooblaščen delavec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:

- strokovno tehnični delavec

20. Katalog evidence o upravičencih do enkratnih pomoči (plačila pogrebnih stroškov, plačilo prostovoljnega zavarovanja, plačilo drugih enkratnih občinskih denarnih pomoči)

1. Naziv zbirke osebnih podatkov:

Evidenca o upravičencih do enkratnih pomoči (plačila pogrebnih stroškov, plačilo prostovoljnega zavarovanja, plačilo drugih enkratnih občinskih denarnih pomoči)

2. Upravljavalec zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:

OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG
PRI LOŽU

Matična številka: 5880165

3. Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:

Zakon o lokalni samoupravi, Pravilnik o merilih in kriterijih za sofinanciranje izvedbe programov organizacij na področju socialnega in zdravstvenega varstva v Občini Loška dolina

4. Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:

Vlagatelji, upravičenci, pokojni.

5. Vrste osebnih podatkov, shranjeni v zbirki:

Naziv podatka: Naziv podatka: ime in priimek, EMŠO, naslov stalnega oziroma začasnega bivališča, TRR, višina in namen pomoči, datum rojstva in smrti, davčna številka.

6. Namen obdelave:

Zaradi plačila pogrebnih stroškov in vlaganja terjatve na sodišče, zaradi izplačila enkratne socialne pomoči, zaradi plačila prostovoljnega zavarovanja ter za lastne statistične, evidenčne in analitične potrebe, za učinkovito vodenje postopkov, ter druge uradne namene.

7. Rok hrambe osebnih podatkov:

Osebni podatki se hranijo 5 let

8. Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:

Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov

9. Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:

- pooblaščen delavci Občine Loška dolina,
- drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04).

10. Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:

Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države

11. Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:

Preizkusi praktičnega znanja se hranijo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni računovodskega delavca, potrdila o opravljenem usposabljanju se hranijo v osebnih mapah zaposlenih, ki se nahajajo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni kadrovskega delavca Občine, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci.

Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.

12. Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:

Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami

13. Podatki o zastopniku:

Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov

- 14. Pooblaščen delavec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:**
- delavec za družbene dejavnosti

21. Katalog evidence prodajnih, kupnih in njim sorodnih pogodb

1. **Naziv zbirke osebnih podatkov:**
Evidenca o prodajnih, kupnih in njim sorodnih pogodb
2. **Upravljavac zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:**
OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG
PRI LOŽU
Matična številka: 5880165
3. **Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:**
Zakon o javnih financah, Uredba o pridobivanju, upravljanju in razpolaganju s stvarnim premoženjem države in občin, pogodbeno razmerje
4. **Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:**
Fizične in pravne osebe, ki z občino sklenejo pogodbo
5. **Vrste osebnih podatkov, shranjeni v zbirki:**
Naziv podatka: Naziv podatka: ime in priimek/naziv, naslov/sedež, EMŠO/matična številka, davčna številka, oznaka nepremičnine, kupnina oziroma nadomestilo, način plačila, TRR.
6. **Namen obdelave:**
Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti, za lastne statistične, evidenčne in analitične potrebe ter druge uradne namene.
7. **Rok hrambe osebnih podatkov:**
Trajno
8. **Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:**
Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov
9. **Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:**
 - pooblaščen delavci Občine Loška dolina,
 - drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04).
10. **Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:**
Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države
11. **Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:**
Preizkusi praktičnega znanja se hranijo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni računovodskega delavca, potrdila o opravljenem usposabljanju se hranijo v osebnih mapah zaposlenih, ki se nahajajo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni kadrovskega delavca Občine, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci.
Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.
12. **Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:**
Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami
13. **Podatki o zastopniku:**
Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov
14. **Pooblaščen delavec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:**
 - poslovni sekretar

22. Katalog evidence najemnih, zakupnih in njim sorodnih pogodb

1. Naziv zbirke osebnih podatkov:

Evidenca o najemnih, zakupnih in njim sorodnih pogodb

2. Upravljavalec zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:

OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG
PRI LOŽU

Matična številka: 5880165

3. Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:

Zakon o javnih financah, Uredba o pridobivanju, upravljanju in razpolaganju s stvarnim premoženjem države in občin, pogodbeno razmerje

4. Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:

Fizične in pravne osebe, ki z občino sklenejo pogodbo

5. Vrste osebnih podatkov, shranjeni v zbirki:

Naziv podatka: Naziv podatka: ime in priimek/naziv, naslov/sedež, EMŠO/matična številka, davčna številka, oznaka nepremičnine, kupnina oziroma nadomestilo, način plačila, TRR.plačila,

6. Namen obdelave:

Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti, za lastne statistične, evidenčne in analitične potrebe ter druge uradne namene.

7. Rok hrambe osebnih podatkov:

Osebni podatki se hranijo 10 let

8. Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:

Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. lena Zakona o varstvu osebnih podatkov

9. Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:

- pooblaščen delavci Občine Loška dolina,
- drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. I. RS, št. 86/04).

10. Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:

Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države

11. Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:

Preizkusi praktičnega znanja se hranijo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni računovodskega delavca, potrdila o opravljenem usposabljanju se hranijo v osebnih mapah zaposlenih, ki se nahajajo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni kadrovskega delavca Občine, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci.

Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.

12. Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:

Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami

13. Podatki o zastopniku:

Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov

14. Pooblaščen delavec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:

- poslovni sekretar

23. Katalog evidence služnostnih in njim sorodnih pogodb

1. **Naziv zbirke osebnih podatkov:**
Evidenca o služnostnih in njim sorodnih pogodb
2. **Upravljavac zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:**
OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG
PRI LOŽU
Matična številka: 5880165
3. **Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:**
Zakon o javnih financah, Uredba o pridobivanju, upravljanju in razpolaganju s stvarnim premoženjem države in občin, pogodbeno razmerje
4. **Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:**
Fizične in pravne osebe, ki z občino sklenejo pogodbo
5. **Vrste osebnih podatkov, shranjeni v zbirki:**
Naziv podatka: Naziv podatka: ime in priimek/naziv, naslov/sedež, EMŠO/matična številka, davčna številka, oznaka nepremičnine, kupnina oziroma nadomestilo, način plačila, TRR, vrsta in trajanje služnosti
6. **Namen obdelave:**
Izpolnjevanje pogodbenih obveznosti, za lastne statistične, evidenčne in analitične potrebe ter druge uradne namene.
7. **Rok hrambe osebnih podatkov:**
Trajno
8. **Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:**
Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov
9. **Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:**
 - pooblaščen delavci Občine Loška dolina,
 - drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04).
10. **Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:**
Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države
11. **Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:**
Preizkusi praktičnega znanja se hranijo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni računovodskega delavca, potrdila o opravljenem usposabljanju se hranijo v osebnih mapah zaposlenih, ki se nahajajo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni kadrovskega delavca Občine, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci.
Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.
12. **Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:**
Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami
13. **Podatki o zastopniku:**
Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov
14. **Pooblaščen delavec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:**
 - poslovni sekretar

24. Katalog evidence o avtorskih in drugih podjemnih pogodbah

1. **Naziv zbirke osebnih podatkov:**
Evidenca o avtorskih in drugih podjemnih pogodbah
2. **Upravljavalec zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:**
OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG
PRI LOŽU
Matična številka: 5880165
3. **Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:**
Avtorske/podjemne pogodbe
4. **Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:**
Fizične in pravne osebe, ki z občino sklenejo pogodbo
5. **Vrste osebnih podatkov, shranjeni v zbirki:**
Naziv podatka: Ime in priimek, datum in kraj rojstva, enotna matična številka(EMŠO), stalno ali začasno prebivališče, davčna številka, transakcijski račun in banka, pri kateri je odprt, posel - predmet pogodbe, trajanje opravljanja dela, višina honorarja
6. **Namen obdelave:**
Urejanje pravic in obveznosti izvajalcev del po avtorskih pogodbah
7. **Rok hrambe osebnih podatkov:**
Osebni podatki se hranijo 5 let po opravljenem delu
8. **Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:**
Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov
9. **Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:**
 - pooblaščen delavci Občine Loška dolina,
 - Zavod republike Slovenije za zaposlovanje
 - drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04).
10. **Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:**
Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države
11. **Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:**
Preizkusi praktičnega znanja se hranijo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni računovodskega delavca, potrdila o opravljenem usposabljanju se hranijo v osebnih mapah zaposlenih, ki se nahajajo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni kadrovskega delavca Občine, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci.
Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.
12. **Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:**
Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami
13. **Podatki o zastopniku:**
Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov
14. **Pooblaščen delavec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:**
 - poslovni sekretar

25. Katalog evidence lokacijskih informacij

1. **Naziv zbirke osebnih podatkov:**
Evidenca o služnostnih in njim sorodnih pogodb
2. **Upravljaec zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:**
OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG
PRI LOŽU
Matična številka: 5880165
3. **Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:**
Zakon o urejanju prostora, Zakon o upravnem postopku
4. **Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:**
Fizične in pravne osebe, ki zaprosijo za lokacijsko informacijo
5. **Vrste osebnih podatkov, shranjeni v zbirki:**
Ime in priimek/naziv, naslov/sedež
6. **Namen obdelave:**
Izdaja lokacijske informacije
7. **Rok hrambe osebnih podatkov:**
Trajno
8. **Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:**
Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. lena Zakona o varstvu osebnih podatkov
9. **Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:**
 - pooblašeni delavci Občine Loška dolina,
 - drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04).
10. **Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:**
Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države
11. **Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:**
Preizkusi praktičnega znanja se hranijo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni računovodskega delavca, potrdila o opravljenem usposabljanju se hranijo v osebnih mapah zaposlenih, ki se nahajajo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni kadrovskega delavca Občine, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblašeni delavci.
Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.
12. **Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:**
Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami
13. **Podatki o zastopniku:**
Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov
14. **Pooblašeni delavec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:**
 - delavec za okolje in prostor, poslovni sekretar

26. Katalog evidence o komunalnih prispevkih

1. **Naziv zbirke osebnih podatkov:**
Evidenca o komunalnih prispevkih
2. **Upravljevec zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:**
OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG
PRI LOŽU
Matična številka: 5880165
3. **Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:**
Sklep o povprečnih stroških komunalne opreme v Občini Loška dolina ve letu 1999 ,
Navodila za izračun komunalnega prispevka
4. **Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:**
Investitorji, fizične osebe v Občini Loška dolina
5. **Vrste osebnih podatkov, shranjeni v zbirki:**
Naziv podatka: ime in priimek, naslov, davčna številka, EMŠO, telefon, zaposlitev/plača,
TRR
6. **Namen obdelave:**
Izračun komunalnega prispevka
7. **Rok hrambe osebnih podatkov:**
Trajno
8. **Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:**
Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. lene Zakona o varstvu osebnih podatkov
9. **Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:**
 - pooblaščen delavci Občine Loška dolina,
 - drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04).
10. **Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:**
Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države
11. **Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:**
Preizkusi praktičnega znanja se hranijo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni računovodskega delavca, potrdila o opravljenem usposabljanju se hranijo v osebnih mapah zaposlenih, ki se nahajajo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni kadrovskega delavca Občine, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci.
Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.
12. **Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:**
Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami
13. **Podatki o zastopniku:**
Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov
14. **Pooblaščen delavec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:**
 - delavec za okolje in prostor

27. Katalog evidence prejemnikov državnih pomoči v kmetijstvu

1. **Naziv zbirke osebnih podatkov:**
Evidenca prejemnikov državnih pomoči v kmetijstvu
2. **Upravljavalec zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:**
OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG
PRI LOŽU
Matična številka: 5880165
3. **Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:**
Zakon o kmetijstvu, Pravilnik o sofinanciranju programov za ohranjanje in razvoj kmetijstva in podeželja v Občini Loška dolina
4. **Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:**
Prejemniki državnih pomoči v kmetijstvu (kmetije, pravne osebe)
5. **Vrste osebnih podatkov, shranjeni v zbirki:**
Naziv podatka: ime, priimek/naziv, naslov/sedež, EMŠO/matična številka, davčna številka, MKG-MID, TRR, višina zaprosenih sredstev, višina dodeljenih sredstev, namen dodeljenih sredstev, višina upravičenih stroškov, delež državne pomoči, datum odobritve in izplačil
6. **Namen obdelave:**
Za lastne statistične, evidenčne in analitične potrebe, za učinkovito vodenje postopkov, kumulacije državnih pomoči, ter druge uradne namene
7. **Rok hrambe osebnih podatkov:**
Trajno
8. **Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:**
Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov
9. **Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:**
 - pooblaščen delavci Občine Loška dolina,
 - drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04).
10. **Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:**
Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države
11. **Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:**
Preizkusi praktičnega znanja se hranijo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni računovodskega delavca, potrdila o opravljenem usposabljanju se hranijo v osebnih mapah zaposlenih, ki se nahajajo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni kadrovskega delavca Občine, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci.
Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.
12. **Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:**
Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami
13. **Podatki o zastopniku:**
Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov
14. **Pooblaščen delavec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:**
 - delavec za okolje in prostor

28. Katalog evidence obratovalnih časov gostinskih obratov in kmetij

1. **Naziv zbirke osebnih podatkov:**
Evidenca obratovalnih časov gostinskih obratov in kmetij
2. **Upravljevec zbirke osebnih podatkov in njegov sedež:**
OBČINA LOŠKA DOLINA, CESTA NOTRANJSKEGA ODREDA 2, 1386 STARI TRG
PRI LOŽU
Matična številka: 5880165
3. **Pravna podlaga za obdelavo osebnih podatkov:**
Pravilnik o merilih za določitev rednega in podalšanega obratovalnega časa gostinskih obratov in kmetij, na katerih se opravlja gostinska dejavnost v občini Loška dolina
4. **Kategorije posameznikov, na katere se nanašajo osebni podatki, shranjeni v zbirki:**
Gostinci in kmetije
5. **Vrste osebnih podatkov, shranjeni v zbirki:**
Naziv podatka: Ime in priimek, naziv, naslov/sedež, matična številka, obratovalni urnik.
6. **Namen obdelave:**
Za lastne statistične, evidenčne in analitične potrebe, za učinkovito vodenje postopkov, kumulacije državnih pomoči, ter druge uradne namene
7. **Rok hrambe osebnih podatkov:**
Osebni podatki se hranijo 10 let
8. **Omejitve pravic posameznikov glede osebnih podatkov v zbirki osebnih podatkov in pravna podlaga omejitev:**
Ni omejitev pravic posameznikov iz 30. in 32. lena Zakona o varstvu osebnih podatkov
9. **Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, vsebovanih v zbirki osebnih podatkov:**
 - pooblaščen delavci Občine Loška dolina,
 - tržna inšpekcija
 - drugi uporabniki v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Ur. l. RS, št. 86/04).
10. **Dejstva v zvezi z iznosom osebnih podatkov v tretje države:**
Osebni podatki se ne iznašajo v tretje države
11. **Splošen opis zavarovanja osebnih podatkov:**
Preizkusi praktičnega znanja se hranijo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni računovodskega delavca, potrdila o opravljenem usposabljanju se hranijo v osebnih mapah zaposlenih, ki se nahajajo v zaklenjenih vodotesnih in ognjevarnih omarah v pisarni kadrovskega delavca Občine, dostop v bazo podatkov vodenih v računalniku je avtoriziran. Dostop do osebnih podatkov imajo le pooblaščen delavci.
Postopki in ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov so določeni v Pravilniku o zavarovanju osebnih podatkov, sprejetem dne _____.
12. **Podatki o povezanih zbirkah osebnih podatkov iz uradnih evidenc ter javnih knjig:**
Osebni podatki se ne povezujejo z uradnimi evidencami ter javnimi knjigami
13. **Podatki o zastopniku:**
Ni zastopnika iz tretjega odstavka 5. člena Zakona o varstvu osebnih podatkov
14. **Pooblaščen delavec občine za obdelavo podatkov in vodenje zbirke:**
 - delavec za okolje in prostor