



Številka: 900-2/2018

Datum: 8. junij 2021

5.

Občinskemu svetu
Občine Loška dolina

ZADEVA: DOLOČITEV DELOVNE USPEŠNOSTI DIREKTORJA
Javnega zavoda za kulturo, turizem in medgeneracijsko
sodelovanje Snežnik

PРАВNA PODLAGA: 7. člen Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Ur. list RS,
št. 67/17, 4/18 in 30/18)
20. člen Statuta Občine Loška dolina (Uradno glasilo občine Loška
dolina št. 62 – UPB1, št. 88 in št. 111)

NAMEN: Obravnava in sprejem

POROČEVALEC: Romana Zakrajšek, predsednica komisije za mandatna vprašanja,
volitve in imenovanje

**PREDLOG
SKLEPOV:** Občinski svet Občine Loška dolina sprejme sklep, da se za
nagrajevanje z naslova redne delovne uspešnosti nameni
najnižji zakonski odstotek, torej 2% od skupne 6 mesečne mase
direktorjevih plač od vključno julija 2020 do vključno decembra
2020, in sicer znaša to 253,14 EUR bruto.

Ob upoštevanju kriterijev, ki izhajajo iz Pravilnika o merilih za
ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb
javnega prava s področja kulture, je občinski svet Občine Loška
dolina ugotovil in potrdil skupno oceno delovne uspešnosti
direktorja za leto 2020 v višini 90 %.

Glede na določilo tretjega odstavka 9. člena Pravilnika bi znašal
znesek redne delovne uspešnosti direktorja za leto 2020 skupaj
1.902,86 EUR bruto (dosežen odstotek (90), pomnožen z
enkratnikom direktorjeve bruto plače za december 2019

(2.114,29 EUR bruto)), ker pa je obseg dovoljenih sredstev za izplačilo redne delovne uspešnosti direktorja zavoda za leto 2020 253,14 EUR bruto, je občinski svet Občine Loška dolina ugotovil in potrdil, da je redna delovna uspešnost direktorja zavoda določena v višini, ki je enaka dovoljenemu obsegu sredstev za izplačilo, torej v višini 253,14 EUR bruto.

OBRAZLOŽITEV:

I. UGOTOVITEV ODSOTKA OD VSOTE 6 MESEČNIH PLAČ DIREKTORJA, KI SE GA NAMENI ZA NAGRAJEVANJE DIREKTORJA Z NASLOVA REDNE DELOVNE USPEŠNOSTI

V skladu z določbo drugega odstavka 7. člena Uredbe o plačah direktorjev se direktorjem redna delovna uspešnost lahko določi tudi v višjem obsegu, kot so za ta namen zagotovljena sredstva v skladu s KPJS, pod pogojem, da višji obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev in pod pogojem, da so sredstva za ta namen zagotovljena.

Obseg sredstev se pri uporabniku proračuna določi upoštevaje osnovno plačo direktorja, določeno v pogodbi o zaposlitvi. Za določitev obsega sredstev se upošteva vrednost plačnega razreda plačne lestvice, v katerega je uvrščen direktor.

Glede na 4. členu ZUPPJS2021, ki določa, da javnim uslužbencem oziroma javnim uslužbenkam, ne glede na 22. in 22.a člen ZSPJS, do 30. junija 2020 ne pripada del plače za redno delovno uspešnost, se obseg sredstev za redno delovno uspešnost direktorjev za leto 2020 določi v višini 2% (oziroma do največ 5%, če so za to izpolnjeni pogoji) sredstev za osnovne plače direktorjev v obdobju od julija 2020 do decembra 2020. V letih, ki sledijo, pa se ob nespremenjeni ureditvi določanja obsega sredstev za redno delovno uspešnost, upoštevajo celoletna sredstva za osnovne plače direktorjev.

II. MERILA ZA UGOTAVLJANJE DELOVNE USPEŠNOSTI DIREKTORJEV PRAVNIH OSEB S PODROČJA KULTURE

V skladu s tretjim odstavkom 22.a člena ZSPJS višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev določi organ, pristojen za njihovo imenovanje, na podlagi meril, ki jih določi pristojni minister. Organ, pristojen za imenovanje direktorja, je tisti organ, ki je s področnim predpisom oziroma aktom o ustanovitvi proračunskega uporabnika pristojen za imenovanje direktorja pri posameznem proračunskem uporabniku. Za Javni zavod Snežnik je to občinski svet občine Loška dolina.

Merila za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev so, na osnovi tretjega odstavka 22.a člena ZSPJS, določena s pravilniki resornih ministrstev, in sicer po posameznih področjih javnega sektorja. Za Javni zavod Snežnik se upoštevajo določila Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture. Vam ga prilagamo v prilogi. V prilogi vam posredujemo tudi obrazložitve direktorja javnega zavoda glede posameznih vrednosti kriterijev.

III. DOLOČITEV ZNESKA ZA IZPLAČILO IZ NASLOVA REDNE DELOVNE USPEŠNOSTI DIREKTORJA

Če oseba javnega prava posluje z izgubo ali dobi negativno mnenje Računskega sodišča, direktorju ne pripada del plače iz naslova delovne uspešnosti za izvajanje javne službe. Na delovno uspešnost direktorja ne vpliva izguba, ki je nastala zaradi prekomerno povečanih stroškov poslovanja osebe javnega prava zaradi naravne ali druge nesreče oziroma neizpolnjevanja obveznosti s strani ustanovitelja ali drugih, ki sofinancirajo dejavnost osebe javnega prava, v skladu z letnimi pogodbami ali načrti. Direktorju pripada del plače za delovno uspešnost, če izpolni posamezno merilo iz zgoraj navedenega pravilnika.

Glede na določilo drugega odstavka 9. člena Pravilnika se višina dela plače za delovno uspešnost izračuna tako, da se dobljeni odstotki pomnožijo z višino dveh osnovnih mesečnih plač, za leto 2020 pa je potrebno upoštevati, da bi se moral odstotek pomnožiti z enkratnikom plače direktorja (gre le za oceno delovne uspešnosti za obdobje od vključno julija 2020 do vključno decembra 2020). V vsakem primeru pa je pri izračunu končne višini delovne uspešnosti potrebno upoštevati obseg sredstev, ki je dovoljen za izplačilo redne delovne uspešnosti za direktorja za leto 2020. Glede na to, da znaša ta obseg 253,74 EUR, tudi izplačilo iz naslova redne delovne uspešnosti ne glede na izračun, na katerega napotuje drugi odstavek 9. člena Pravilnika, ne sme presežati tega zgornjega zneska.

Direktorju se lahko izplača redna delovna uspešnost v višini dvakratnika osnovne plače le, če ta hkrati ne presega obsega sredstev, ki se za to lahko namenijo (2% letnih sredstev za osnovne plače direktorja, oziroma, če so za to izpolnjeni vsi pogoji, do največ 5% letnih sredstev za osnovne plače direktorja). V nasprotnem primeru se lahko direktorju izplača redna delovna uspešnost le v okviru obsega sredstev za redno delovno uspešnost direktorja, določenega v skladu s KPJS in ZSPJS.

Mnenje komisije: Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je na svoji 15. redni seji dne 07.06.2021 obravnavala delovno uspešnost direktorja javnega zavoda Snežnik in predlaga občinskemu svetu, da potrdi predložene sklepe.

Pripravila:
Danica Zrim



Komisija za mandatna vprašanja,
volitve in imenovanja
Predsednik
Romana Zakrajšek l.r.

Priloge:

- Vloga sveta Javnega zavoda Snežnik z dne 31.05.2021;
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področje kulture;
- Obrazložitev direktorja s pojasnili Ministrstva za kulturo.



**Javni zavod za kulturo, turizem in
medgeneracijsko sodelovanje Snežnik**
Lož, Cesta 19. oktobra 49
1386 Stari trg pri Ložu
tel.: 081 60 28 53
M: 041 634 224
Tic.loz@zavod-sneznik.si



Lož, 14.5.2021

**Občina Loška dolina
Cesta Notranjskega odreda 2
1386 Stari trg pri Ložu**

Zdeva: Vloga za določitev višine plače za redno delovno uspešnost direktorja Javnega zavoda Snežnik

Spoštovani,

Na podlagi Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju, vas prosimo za določitev višine plače za redno delovno uspešnost direktorja Javnega zavoda Snežnik.

V prilogi pošiljamo prepis sklepa Sveta zavoda z dne 3.5.2021 in obrazec ugotavljanje delovne uspešnosti direktorja.

Lep pozdrav,

Namestnik predsednice Sveta zavoda
Marko Gorše

Priloge:

- Prepis sklepa
- Obrazec ugotavljanje delovne uspešnosti direktorja

Osnovni Strokovni Analitični

Pravilnik o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture

● Pravilnik o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 7/09, 33/10 in 50/17)

Naslov ang. Rules on criteria for assessing the performance of directors of legal entities under public law in the field of culture

Datum sprejetja	20.01.2009	EVA	2008-3511-0051
Datum objave	30.01.2009	SOP	2009-01-0189
Datum začetka veljavnosti	31.01.2009		



Opozorilo: Neuradno prečiščeno besedilo predpisa predstavlja zgolj informativni delovni pripomoček, glede katerega organ ne jamči odškodninsko ali kako drugače.

Neuradno prečiščeno besedilo Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture obsega:

- Pravilnik o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 7/09 z dne 30. 1. 2009),
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 33/10 z dne 23. 4. 2010),
- Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 50/17 z dne 15. 9. 2017).

PRAVILNIK o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture

(neuradno prečiščeno besedilo št. 2)

1. člen (splošna določba)

(1) Ta pravilnik določa merila za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev oziroma direktoric pravnih oseb javnega prava s področja kulture (v nadaljnjem besedilu: direktor) iz naslova izvajanja javne službe oziroma programa dela v javnem interesu na področju kulture (v nadaljnjem besedilu: javna služba).

(2) Podlagi za ugotavljanje redne delovne uspešnosti iz prejšnjega odstavka sta izpolnitev potrjenega in z ustanoviteljem oziroma pretežnim javnim financerjem usklajenega programa pravne osebe javnega prava ter pravočasno oddano redno letno poročilo pravne osebe javnega prava s področja kulture o preteklem poslovnem letu.

(3) Ta pravilnik se uporablja tudi za namestnike in pomočnike direktorjev ter člane uprave.

2. člen (določanje dela plače za redno delovno uspešnost)

(1) Višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorja določi s sklepom organ, pristojen za imenovanje direktorja, na podlagi meril iz tega pravilnika in v skladu s proračunskimi možnostmi.

(2) Predlog za določitev plače za redno delovno uspešnost iz prvega odstavka 3. člena tega pravilnika poda organu iz prejšnjega odstavka svet pravne osebe javnega prava, najpozneje do 30. junija tekočega leta za preteklo poslovno leto, razen ko direktorja imenuje sam svet pravne osebe javnega prava.

(3) Kadar organ iz prvega odstavka tega člena ni hkrati tudi organ ustanovitelja, mora pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost direktorja pridobiti soglasje ustanovitelja.

(4) Kadar je večinski financer osebe javnega prava država, ki pa hkrati ni njena ustanoviteljica, mora organ iz prvega odstavka pridobiti tudi soglasje ministra oziroma ministrice, pristojne za kulturo (v nadaljnjem besedilu: minister).

(5) V primeru iz tretjega odstavka, kadar je ustanoviteljica država, ter četrtega odstavka mora organ iz prvega odstavka za soglasje zaprositi najpozneje do 30. septembra tekočega leta za preteklo poslovno leto.

(6) Če direktorja imenuje Vlada Republike Slovenije, poda mnenje k predlogu vrednotenja minister.

3. člen (merila)

(1) Višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorja osebe javnega prava se določi na podlagi naslednjih meril:

- preseganje izpolnitve letnega programa dela javne službe po obsegu in kakovosti,
- doseganje ali preseganje določenih merljivih kazalcev glede na povprečje v določenem obdobju,
- doseganje deleža nejavnih prihodkov v celotnem letnem prihodku iz naslova javne službe.

(2) Po merilu iz prve alineje prejšnjega odstavka se lahko doseže največ 50 odstotnih točk, iz druge alineje največ 30 odstotnih točk in iz tretje alineje največ 20 odstotnih točk.

4. člen (vrednotenje merljivih kazalcev)

(1) Merljivi kazalci iz druge alineje prvega odstavka prejšnjega člena so po posameznih kulturnih dejavnostih naslednji:

1. področje uprizoritvenih in glasbenih umetnosti:
 - a) povprečje zasedenosti prostorov za publiko v ocenjevalnem obdobju (100 odstotkov je polna zasedenost sedežev)
 - 70–80-odstotna zasedenost pomeni 5 odstotnih točk,
 - 81–100-odstotna zasedenost pomeni 10 odstotnih točk;
 - b) delež prodanih vstopnic od vseh vstopnic v ocenjevalnem obdobju:
 - 70–80 odstotkov pomeni 5 odstotnih točk,
 - 81 do 100 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;
 - c) povprečno število nastopov zaposlenih članov ansambla glede na triletno povprečje:
 - preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 5 odstotnih točk,
 - preseženo za več kot 2 odstotka pomeni 10 odstotnih točk;
2. področje muzejske dejavnosti:
 - a) število predmetov, na novo vpisanih v inventarno knjigo, glede na triletno povprečje:
 - preseženo do vključno 5 odstotkov pomeni 5 odstotnih točk,
 - preseženo za več kot 5 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;
 - b) število restavriranih predmetov iz muzejskega fonda v lastni delavnici glede na triletno povprečje:
 - preseženo do vključno 5 odstotkov pomeni 5 odstotnih točk,
 - preseženo za več kot 5 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;
 - c) število izdanih vstopnic v primerjavi s triletnim povprečjem:
 - preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 5 odstotnih točk,
 - preseženo za več kot 2 odstotka pomeni 10 odstotnih točk;
3. področje galerijske dejavnosti:
 - a) število izvedenih strokovnih obdelav in predstavitev premične in žive kulturne dediščine v skladu s poslanstvom, opredeljenim v ustanovitvenem aktu in ocenjevalnem obdobju, glede na povprečje zadnjih treh let:
 - preseženo do vključno 5 odstotkov pomeni 5 odstotnih točk,
 - preseženo za več kot 5 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;
 - b) delež prodanih vstopnic od vseh vstopnic v ocenjevalnem obdobju:
 - 70–80 odstotkov pomeni 5 odstotnih točk,
 - 81 do 100 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;
 - c) število realiziranih lastnih projektov in projektov v sodelovanju z drugimi institucijami glede na triletno povprečje:
 - preseženo za en projekt pomeni 5 odstotnih točk,
 - preseženo za dva ali več projektov pomeni 10 odstotnih točk;
4. področje arhivske dejavnosti:
 - a) število vseh uporabnikov arhivskega gradiva glede na triletno povprečje:
 - preseženo do vključno 10 odstotkov pomeni 3 odstotne točke,
 - preseženo do vključno 20 odstotkov pomeni 7 odstotnih točk,
 - preseženo nad 20 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;
 - b) število dokumentiranih obiskov pri ustvarjalcih in imetnikih arhivskega gradiva glede na triletno povprečje:
 - preseženo do vključno 10 odstotkov pomeni 3 odstotne točke,
 - preseženo do vključno 20 odstotkov pomeni 7 odstotnih točk,
 - preseženo nad 20 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;
 - c) število pripravljenih razstav in izdanih publikacij glede na triletno povprečje:
 - preseženo do vključno 5 odstotkov pomeni 3 odstotne točke,
 - preseženo do vključno 10 odstotkov pomeni 7 odstotnih točk,
 - preseženo nad 10 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;
5. področje knjižnične dejavnosti:
 - a) doseženi letni dotok gradiva glede na triletno povprečje:
 - preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 3 odstotne točke,
 - preseženo nad 2 odstotka pomeni 6 odstotnih točk;
 - b) število uporabnikov knjižnice – dokumentiran fizični obisk (brez obiska spletne strani, glede na triletno povprečje):
 - preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 3 odstotne točke,
 - preseženo nad 2 odstotka pomeni 6 odstotnih točk;
 - c) število enot izposojenega gradiva (število enot, izposojenih na dom, in enot, izposojenih v čitalnice, in število enot, izposojenih z medknjižnično izposojjo, skupaj), glede na triletno povprečje:
 - preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 3 odstotne točke,
 - preseženo nad 2 odstotka pomeni 6 odstotnih točk;
 - č) doseženi obseg arhiva digitaliziranega knjižničnega gradiva v bitih (število digitaliziranih posnetkov skenogramov knjižničnega gradiva) glede na triletno povprečje:
 - preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 3 odstotne točke,
 - preseženo nad 2 odstotka pomeni 6 odstotnih točk;
 - d) število prireditvev in dogodkov, ki jih je organizirala knjižnica, glede na triletno povprečje (število razstav, število dogodkov bralne kulture, usposabljanja uporabnikov, število predavanj namenjenih javnosti, število izdanih publikacij):
 - preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 3 odstotne točke,
 - preseženo nad 2 odstotka pomeni 6 odstotnih točk;
 - e) število realiziranih projektov (izobraževalnih, raziskovalnih, kulturnih) v sodelovanju z drugimi institucijami glede na triletno povprečje:
 - preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 3 odstotne točke,
 - preseženo nad 2 odstotka pomeni 6 odstotnih točk;
6. področje varstva nepremične kulturne dediščine:
 - a) število izdelanih konservatorskih načrtov in konservatorsko restavratskih programov in projektov glede na triletno povprečje:
 - preseženo od vključno 10 do 29 odstotkov pomeni 3 odstotne točke,
 - preseženo od 30 do 49 odstotkov pomeni 7 odstotnih točk,
 - preseženo za 50 odstotkov ali več pomeni 10 odstotnih točk;
 - b) število izdelanih strokovnih gradiv za smernice in mnenja za prostorske akte (za varovanje spomenikov in dediščine v prostoru) glede na triletno povprečje:

Med merljivimi kazalci za področje knjižnične dejavnosti je treba za posamezno knjižnico izbrati pet kazalcev od razpoložljivih šestih.

- preseženo za vključno 10 do 29 odstotkov pomeni 3 odstotne točke,
 - preseženo za 30 do 49 odstotkov pomeni 7 odstotnih točk,
 - preseženo za 50 odstotkov ali več pomeni 10 odstotnih točk;
- c) število in skupna vrednost opravljenih konservatorsko-restavratorskih posegov glede na triletno povprečje:
- preseženo do vključno 5 odstotkov pomeni 3 odstotne točke,
 - preseženo nad 5 do vključno 10 odstotkov pomeni 7 odstotnih točk,
 - presežanje za več kot 10 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;
7. področje dela kulturnih domov in centrov:
- a) število prireditev glede na triletno povprečje:
- preseženo do vključno 2 odstotka ali za več kot 5 prireditev pomeni 3 odstotne točke,
 - preseženo nad 2 do vključno 4 odstotke ali za več kot 10 prireditev pomeni 7 odstotnih točk,
 - preseženo nad 4 odstotki ali za več kot 20 prireditev več pomeni 10 odstotnih točk;
- b) število obiskovalcev glede na triletno povprečje:
- presežanje za do 2 odstotka ali za do 1000 obiskovalcev več pomeni 3 odstotne točke,
 - presežanje od 2 do 4 odstotke ali za od 1000 do 3000 obiskovalcev več pomeni 7 odstotnih točk,
 - presežanje za 4 odstotke ali več oziroma za več kot 3000 obiskovalcev več pomeni 10 odstotnih točk;
- c) izkoristek zmogljivosti za kulturni program:
- obratovanje dvoran od 150 do 199 dni v letu pomeni 2 odstotni točki,
 - obratovanje dvoran od 200 do 249 dni v letu pomeni 5 odstotnih točk,
 - obratovanje dvoran od 250 do 299 dni v letu pomeni 7 odstotnih točk,
 - obratovanje dvoran 300 ali več dni v letu pomeni 10 odstotnih točk;
8. področje dela javnega zavoda Arboretum Volčji Potok:
- a) število obiskovalcev glede na triletno povprečje:
- preseženo do vključno 5 odstotkov pomeni 7 odstotnih točk,
 - preseženo nad 5 do vključno 10 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk,
 - preseženo nad 10 odstotkov pomeni 15 odstotnih točk;
- b) število dogodkov v okviru druge kulturne in turistične ponudbe doma in na gostovanjih glede na triletno povprečje:
- preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 7 odstotnih točk,
 - preseženo nad 2 do vključno 5 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk,
 - preseženo nad 5 odstotki pomeni 15 odstotnih točk;
9. področje dela javnega zavoda Slovenska kinoteka:
- a) število prodanih vstopnic v primerjavi s triletnim povprečjem:
- preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 10 odstotnih točk,
 - preseženo za več kot 2 odstotka pomeni 20 odstotnih točk;
- b) število inventariziranih predmetov v primerjavi s triletnim povprečjem:
- preseženo do vključno 5 odstotkov pomeni 5 odstotnih točk,
 - preseženo za več kot 5 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;
10. področje dela javnega zavoda Slovenski gledališki inštitut:
- a) število realiziranih strokovnih, znanstvenih, umetniških in izobraževalnih dogodkov glede na triletno povprečje:
- preseženo za do vključno 5 odstotkov pomeni 5 odstotnih točk,
 - preseženo za več kot 5 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;
- b) število evidentiranih, dokumentiranih in digitaliziranih enot v primerjavi s triletnim povprečjem:
- preseženo za do vključno 5 odstotkov pomeni 5 odstotnih točk,
 - preseženo za več kot 5 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;
- c) število izdanih vstopnic glede na triletno povprečje:
- preseženo za do vključno 5 odstotkov pomeni 5 odstotnih točk,
 - preseženo za več kot 5 do vključno 10 odstotkov pomeni 7 odstotnih točk,
 - preseženo za več kot 10 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk.

(2) Ocenjevalno obdobje je preteklo polno poslovno leto.

(3) Triletno povprečje pomeni povprečje treh let pred ocenjevalnim obdobjem.

5. člen

(vrednotenje deleža nejavnih prihodkov v celotnem letnem prihodku)

Vrednotenje deleža nejavnih prihodkov za javno službo v celotnem letnem prihodku javnih zavodov ali javnih agencij se izvede po naslednji lestvici:

- do 5-odstotni delež prinese 5 odstotnih točk,
- od 5 do 10-odstotni delež prinese 10 odstotnih točk,
- od 10 do 15-odstotni delež prinese 15 odstotnih točk,
- 15-odstotni ali višji delež prinese 20 odstotnih točk, razen na področju arhivov in knjižnic, kjer se vrednotenje izvede po naslednji lestvici:
- do 1-odstotni delež prinese 5 odstotnih točk,
- od 1 do 3-odstotni delež prinese 10 odstotnih točk,
- od 3 do 5-odstotni delež prinese 15 odstotnih točk,
- 5-odstotni ali višji delež prinese 20 odstotnih točk.

6. člen

(preverjanje vrednotenja)

Vrednotenje po merilih iz 4. in 5. člena na podlagi podatkov, praviloma pridobljenih iz letnega poslovnega poročila, preverijo službe organa, pristojnega za imenovanje direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture.

7. člen

(vrednotenje izstopajočih dogodkov)

(1) Organ, pristojen za imenovanje direktorja, lahko izjemoma v okviru svojih pristojnosti dodatno vrednoti tudi izjemne poslovne dogodke.

(2) Med dogodke iz prejšnjega odstavka se lahko štejejo zlasti investicije, pred začetkom poslovnega leta nenačrtovani in med letom od ustanovitelja zahtevani veliki obsegi določenih del ter v svetu izjemno odmevni umetniški in strokovni dosežki.

(3) Organ iz prvega odstavka tega člena lahko v primerih iz prejšnjega odstavka pri vrednotenju s posebno utemeljitvijo dodeli do 10 odstotnih točk tako, da se v skupnem seštevku celotnega vrednotenja ne preseže 100 odstotnih točk.

8. člen
(smiselna uporaba določb o merilih)

Pri vrednotenju preseganja izpolnitve letnega programa dela Filmskega sklada Republike Slovenije, Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, Javne agencije za knjigo Republike Slovenije, Filmskega studia Viba film, Kobilarne Lipica in Radiotelevizije Slovenija se določbe tega pravilnika upoštevajo smiselno.

9. člen
(izračun dela plače za redno delovno uspešnost direktorja)

(1) Odstotne točke, dosežene na podlagi ovrednotenih meril iz 3., 4., 5. in 6. člena tega pravilnika, se seštevajo.

(2) Višina dela plače za redno delovno uspešnost se izračuna tako, da se dobljeno število odstotnih točk pomnoži z višino dveh osnovnih mesečnih plač direktorja iz decembra preteklega leta.

(3) Če direktor nastopi mandat ali pa mu preneha med poslovnim letom, mu redna delovna uspešnost pripada sorazmerno s trajanjem mandata v tem poslovnem letu.

10. člen
(izločilni pogoji)

Direktorju ne pripada del plače iz naslova redne delovne uspešnosti za izvajanje javne službe, če:

- pravna oseba javnega prava ocenjevano poslovno leto zaključi z izgubo,
- za ocenjevano obdobje prejme negativno mnenje Računskega sodišča Republike Slovenije,
- v ocenjevanem obdobju ne odpravi pomanjkljivosti, ki jih v predhodnem obdobju ugotovi pristojni nadzorni organ ali Računsko sodišče Republike Slovenije,
- ustanovitelja oziroma pretežni javni financer ob izvedem nadzoru v ocenjevanem obdobju ugotovi nezakonitosti pri poslovanju,
- v roku ne predloži dokumentov, ki so določeni s predpisi o financiranju pravne osebe javnega prava.

PRIKAZI PREČIŠČENE PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

Pravilnik o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 7/09) vsebuje naslednji končni določbi:

»KONČNI DOLOČBI

11. člen
(prenehanje veljavnosti predpisa)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja kulture (Uradni list RS, št. 28/06 in št. 43/07).

12. člen
(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.«.

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 33/10) vsebuje naslednjo končno določbo:

»3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.«.

Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 50/17) vsebuje naslednjo končno določbo:

»2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.«.



Obrazložitev meril za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorja JZ Snežnik:

1 – preseganje izpolnitve programa dela javne službe po obsegu in kakovosti

Delovanje JZS je v letu 2020, tako kot življenje nasploh, močno zaznamovala epidemija (pandemija) novega korona virusa COVID-19. Tako sta bila Medgeneracijski center (MGC) kot TIC Lož z odredbo župana in civilne zaščite zaprta za obiskovalce od 12.3.2020 do 15.5.2020 in od 20.10.2020 so 31.12.2020, skupaj kar štiri mesece in pol. V tem času tudi ni bilo možno izvajati nobenih prireditev ali drugih aktivnosti povezanih z udeležbo obiskovalcev. Zato si je bilo potrebno tekom leta zastaviti nove cilje (aktivnosti), katere je bilo možno doseči npr. prireditve z manjšim številom udeležencev, prireditve na prostem, aktivnosti preko zoom-a ipd. Upošteva se navedeno, še posebej objektivno nezmožnost izvedbe večjih prireditev, ocenjujem (taka je bila tudi ocena Sveta zavoda), da se je zavod ustrezno odzval v danih razmerah in presegel pričakovanja tako po obsegu (preko 120 dogodkov in aktivnosti) kot kakovosti aktivnosti (promocijski filmi, promocijske reportaže, kulinarčne delavnice, snežniške zgodbe, slikanica Povodenj, kamišibaj Povodenj, likovne delavnice, oglaševanje, aktivnosti Medgeneracijskega centra ipd.) kar je razvidno iz Poslovnega poročila za leto 2020.

2 – doseganje ali preseganje določenih merljivih kazalcev glede na povprečje v določenem obdobju

JZS je registriran pod glavno dejavnost 90.040 – obratovanje objektov za kulturne prireditve. Glede na raznolikost področja delovanja in glede na to, da JZS nima v lasti ali najemu noben kulturni objekt (npr. kulturni dom), se je potrebno odločati na osnovi različnih kriterijev iz različnih točk 4. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev s področja kulture, saj je bilo enotno mnenje, da upoštevanje kriterijev izključno iz področja dela kulturnih domov in centrov nebi bilo najbolj ustrezno (JZS ne upravlja s kulturnim domom). Na osnovi dopisa MK z dne 29.3.2021 se za oceno lahko izberejo ustrezna smiselna merila, katerih skupna vrednost ne sme presegati 30 točk. Pri pregledu vseh merljivih kazalcev, ki bi se jih lahko smiselno uporabilo za oceno delovne uspešnosti direktorja JZS so npr. zasedenost dvorane pri prireditvah, velikost dvorane, število prodanih vstopnic, število prireditev ipd., kar je smiselno upošteval tudi Svet zavoda.

3 – doseganje deleža nejavnih prihodkov v celotnem letnem prihodku iz naslova javne službe

V letu je 2020 je JZS realiziral 244.209,79 € prihodkov, od tega s strani ustanovitelja 119.031,32 €.

Nejavni prihodki, ki se upoštevajo pri oceni RDU so Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu ter drugih nejavnih prihodkov, ki za leto 2020 znašajo 32.902,00 €, kar znaša 13,47%, kar je razvidno iz računovodskega poročila za leto 2020.

Javni zavod Snežnik
Zdenko Truden, direktor

OBČINA LOČENJA DOLINA	
Prejeto:	31-05-2021
Številka zadeve:	410-10/2020-10



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA KULTURO

Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana

T: 01 369 59 00
F: 01 369 59 01
E: gp.mk@gov.si
www.mk.gov.si

Podpisnik: Igor Prodnik
Izdajatelj: Republika Slovenija
Številka certifikata: d3 4b 20 ff 00 00 c
Potek veljavnosti: 15.02.2022
Čas podpisa: 11:56: 30.03.2021
Ref. št. dokumenta: 1004-4/2021/21

zdenko.truden@zavod-sneznik.si

Zdenko Truden, v. d. direktorja Javnega zavoda za kulturo,
turizem in medgeneracijsko sodelovanje Snežnik

Številka: 1004-4/2021/21
Datum: 29. 3. 2021

Zadeva: Ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorja javnega zavoda

Spoštovani.

Na Ministrstvo za kulturo (v nadaljevanju: MK) ste naslovili vprašanja oziroma prošnjo za pojasnilo glede ugotavljanja redne delovne uspešnosti (v nadaljevanju: RDU) direktorja javnega zavoda. RDU direktorja ocenjujete letos prvič, zato se tudi obračate na MK in na Ministrstvo za javno upravo. Navajate, da je javni zavod Snežnik občinski zavod, ustanovljen leta 2007. Takratna registracija glavne dejavnosti je 90040 – Obratovanje objektov za kulturne prireditve (do sedaj je ustanovitelj ni spremenil), vendar pa zavod nima v lasti ali upravljanju nobenih kulturnih objektov. Zavod ima v svojem obsegu delovanja tudi področje kulture in medgeneracijskega sodelovanja. Pravite, da večino obsega dela zavod izvaja na področju turizma in medgeneracijskih aktivnosti. Ker je osnovna dejavnost registrirana s področja kulture, sklepate, da se morate držati Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (v nadaljevanju: Pravilnik). Tu pa nastopi težava, saj po Pravilniku dejansko ne spadate v nobeno izmed kategorij (merljivih kazalcev) iz 4. člena omenjenega Pravilnika. Lahko pa se upošteva merila iz prve in tretje alineje 3. člena Pravilnika. Tako nas sprašujete, ali lahko merljive kazalce (4. člen) upoštevate iz različnih področij kulturnih dejavnosti, ali obstaja kakšen enoten obrazec po katerem se beležijo doseženi kriteriji in po katerem se tudi izračuna skupna ocena in višina dodatka, ter ugotavljate, da se ocenjevanje izvaja za leto 2020, ko je bilo aktivnosti zaradi korona virusa bistveno manj kot pretekla 3 leta, po katerih se ugotavlja primerjava. To po vašem mnenju pomeni, da točk s področja merljivih kazalcev (4. člen) ni možno dobiti.

Pravilnik o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 7/09, 33/10 in 50/17) je, kot že samo njegovo ime pove, namenjen ugotavljanju RDU direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture. Po vpogledu v Register proračunskih uporabnikov (Uprava RS za javna plačila), dostopnem na povezavi <https://storitve.ujp.gov.si/dostop/irpu/>, je proračunski uporabnik Javni zavod za kulturo, turizem in medgeneracijsko sodelovanje Snežnik uvrščen v podskupino 3.4 JAVNI ZAVODI IN DRUGI IZVAJALCI JAVNIH SLUŽB S PODROČJA KULTURE. Če z ustanoviteljem ugotavljate, da ta klasifikacija ni ustrezna, predlagamo, da zaprosite za spremembo klasifikacije pri Upravi za javna plačila.

Glede vprašanja, ali lahko merljive kazalce (4. člen) upoštevate iz različnih področij kulturnih dejavnosti, menimo, da lahko, vendar je treba ob tem upoštevati, da je v skladu z drugim odstavkom 3. člena Pravilnika po tem merilu lahko doseženih največ 30 odstotnih točk. Tako se glede na dejavnost javnega zavoda lahko izbere ustrezna smiselna merila, katerih skupna maksimalna vrednost ne presega 30 točk. Za leto 2020 za pravne osebe javnega prava s

področja kulture veljajo merila kot jih določa Pravilnik oziroma se za I. 2020 merila niso spremenila.

Ob tem pojasnjujemo še, da poseben obrazec, po katerem se beležijo doseženi kriteriji in po katerem se tudi izračuna skupna ocena in višina RDU direktorja, ne obstaja. Predlagamo pa, da se pri določanju RDU direktorja upošteva pojasnilo Ministrstva za javno upravo z dne 24. 7. 2020, dostopno na povezavi <https://www.gov.si/assets/ministrstva/MJU/Placni-sistem/DELOVNA-USPESNOST-v2/Redna-delovna-uspesnost/Pojasnilo-v-zvezi-z-dolocanjem-obsega-in-izplacili-sredstev-za-redno-delovno-uspesnost-ravnateljiv-direktorjev-in-tajnikov-javni-usluzbenci-placne-skupine-B-24.-7.-2020.docx>.

Lep pozdrav,

Igor Prodnik
v. d. generalnega sekretarja

Poslati:

- e-naslov.

V vednost:

- gp.mju@gov.si