



OBČINA LOŠKA DOLINA

Cesta Notranjskega odreda 2, 1386 Stari trg pri Ložu, tel.: 01 70 50 670, fax.: 01 70 50 680, e- pošta: obcina@loskadolina.si

Številka: 900-2/2018
Datum: 12. april 2022

11.

**OBČINSKEMU SVETU
OBČINE LOŠKA DOLINA**

ZADEVA: DOLOČITEV DELOVNE USPEŠNOSTI DIREKTORJA
Javnega zavoda za kulturo, turizem in medgeneracijsko
sodelovanje Snežnik

NAMEN: Obravnava in sprejem

PРАВNA PODLAGA: 7. člen Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju (Ur. list RS,
št. 67/17, 4/18 in 30/18)
20. člen Statuta Občine Loška dolina (Uradno glasilo občine Loška
dolina št. 62 – UPB1, št. 88 in št. 111)

PREDLAGATELJ: Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

POROČEVALEC: Romana Zakrajšek, predsednica komisije

**PREDLOG
SKLEPOV:** Občinski svet Občine Loška dolina sprejme sklep, da se za
nagrajevanje z naslova redne delovne uspešnosti nameni
odstotek v višini ____% od skupne 12 mesečne mase
direktorjevih plač od vključno januarja 2021 do vključno
decembra 2021, in sicer znaša to _____ EUR bruto.

Ob upoštevanju kriterijev, ki izhajajo iz Pravilnika o merilih za
ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb
javnega prava s področja kulture, je občinski svet Občine Loška
dolina ugotovil in potrdil skupno oceno delovne uspešnosti
direktorja za leto 2021 v višini ____%.

Glede na določilo tretjega odstavka 9. člena Pravilnika bi znašal znesek redne delovne uspešnosti direktorja za leto 2021 skupaj _____ EUR bruto (dosežen odstotek (____)), pomnožen z enkratnikom direktorjeve bruto plače za december 2020 (2.114,29 EUR bruto)), ker pa je obseg dovoljenih sredstev za izplačilo redne delovne uspešnosti direktorja zavoda za leto 2021 _____ EUR bruto, je občinski svet Občine Loška dolina ugotovil in potrdil, da je redna delovna uspešnost direktorja zavoda določena v višini, ki je enaka dovoljenemu obsegu sredstev za izplačilo, torej v višini _____ EUR bruto.

OBRAZLOŽITEV:

I. UGOTOVITEV Odstotka od vsote 12 mesečnih plač direktorja, ki se ga nameni za nagrajevanje direktorja z naslova redne delovne uspešnosti

V skladu z določbo drugega odstavka 7. člena Uredbe o plačah direktorjev se direktorjem redna delovna uspešnost lahko določi tudi v višjem obsegu, kot so za ta namen zagotovljena sredstva v skladu s KPJS, pod pogojem, da višji obseg ne posega v obseg sredstev za redno delovno uspešnost javnih uslužbencev in pod pogojem, da so sredstva za ta namen zagotovljena.

Obseg sredstev se pri uporabniku proračuna določi upoštevaje osnovno plačo direktorja, določeno v pogodbi o zaposlitvi. Za določitev obsega sredstev se upošteva vrednost plačnega razreda plačne lestvice, v katerega je uvrščen direktor.

Glede na 22. in 22.a člen ZSPJS znaša skupen obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti najmanj 2% in ne več kot 5% letnih sredstev za osnovne plače

II. MERILA ZA UGOTAVLJANJE DELOVNE USPEŠNOSTI DIREKTORJEV PRAVNIH OSEB S PODROČJA KULTURE

V skladu s tretjim odstavkom 22.a člena ZSPJS višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev določi organ, pristojen za njihovo imenovanje, na podlagi meril, ki jih določi pristojni minister. Organ, pristojen za imenovanje direktorja, je tisti organ, ki je s področnim predpisom oziroma aktom o ustanovitvi proračunskega uporabnika pristojen za imenovanje direktorja pri posameznem proračunskem uporabniku. Za Javni zavod Snežnik je to občinski svet občine Loška dolina.

Merila za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev so, na osnovi tretjega odstavka 22.a člena ZSPJS, določena s pravilniki resornih ministrstev, in sicer po posameznih področjih javnega sektorja. Za Javni zavod Snežnik se upoštevajo določila Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture. Vam ga prilagamo v prilogi. V prilogi vam posredujemo tudi obrazložitve direktorja javnega zavoda glede posameznih vrednosti kriterijev.

III. DOLOČITEV ZNESKA ZA IZPLAČILO IZ NASLOVA REDNE DELOVNE USPEŠNOSTI DIREKTORJA

Če oseba javnega prava posluje z izgubo ali dobi negativno mnenje Računskega sodišča, direktorju ne pripada del plače iz naslova delovne uspešnosti za izvajanje javne službe. Na delovno uspešnost direktorja ne vpliva izguba, ki je nastala zaradi prekomerno povečanih stroškov poslovanja osebe javnega prava zaradi naravne ali druge nesreče oziroma neizpolnjevanja obveznosti s strani ustanovitelja ali drugih, ki sofinancirajo dejavnost osebe javnega prava, v skladu z letnimi pogodbami ali načrti. Direktorju pripada del plače za delovno uspešnost, če izpolni posamezno merilo iz zgoraj navedenega pravilnika.

Glede na določilo drugega odstavka 9. člena Pravilnika se višina dela plače za delovno uspešnost izračuna tako, da se dobljeni odstotki pomnožijo z višino dveh osnovnih mesečnih plač. V vsakem primeru pa je pri izračunu končne višini delovne uspešnosti potrebno upoštevati obseg sredstev, ki je dovoljen za izplačilo redne delovne uspešnosti za direktorja za leto 2021.

Direktorju se lahko izplača redna delovna uspešnost v višini dvakratnika osnovne plače le, če ta hkrati ne presega obsega sredstev, ki se za to lahko namenijo (2% letnih sredstev za osnovne plače direktorja, oziroma, če so za to izpolnjeni vsi pogoji, do največ 5% letnih sredstev za osnovne plače direktorja). V nasprotnem primeru se lahko direktorju izplača redna delovna uspešnost le v okviru obsega sredstev za redno delovno uspešnost direktorja, določenega v skladu s KPJS in ZSPJS.

Gradivo bo pred sejo občinskega sveta obravnavala Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki bo na seji občinskega sveta predstavila predloge sklepov z ustreznimi podatki.

Pripravila:
Danica Zrim



Komisija za mandatna vprašanja,
volitve in imenovanja
Predsednik
Romana Zakrajšek l.r.

Priloge:

- Vloga sveta Javnega zavoda Snežnik z dne 06.04.2022;
- Pravilnik o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področje kulture;
- Obrazložitev direktorja s pojasnili Ministrstva za kulturo.



Javni zavod za kulturo, turizem in
medgeneracijsko sodelovanje Snežnik
Lož, Cesta 19. oktobra 49
1386 Stari trg pri Ložu
tel.: 081 60 28 53
M: 041 634 224
Tic.loz@zavod-sneznik.si



dežela
OSTRNIC



Občina Loška dolina
Cesta Notranjskega odreda 2
1386 Stari trg pri Ložu

OBČINA LOŠKA DOLINA, 05.04.2022

Prejeto	06-04-2022	
Šifra zadeve	410-27/2021-6	

Zdeva: Predlog za določitev višine plače za redno delovno uspešnost direktorja Javnega zavoda Snežnik

Spoštovani,

Na podlagi 2. odstavka 2. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanju redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture, svet zavoda podaja predlog za določitev višine plače za redno delovno uspešnost direktorja Javnega zavoda Snežnik.

Lep pozdrav.

Predsednica Sveta zavoda
Mateja Peček



Osnovni Strokovni Analitični

Pravilnik o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture

● Pravilnik o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 7/09, 33/10 in 50/17)

Naslov ang. Rules on criteria for assessing the performance of directors of legal entities under public law in the field of culture

Datum sprejetja	20.01.2009	EVA	2008-3511-0051
Datum objave	30.01.2009	SOP	2009-01-0189
Datum začetka veljavnosti	31.01.2009		



Opozorilo: Neuradno prečiščeno besedilo predpisa predstavlja zgolj informativni delovni pripomoček, glede katerega organ ne jamči odškodninsko ali kako drugače.

Neuradno prečiščeno besedilo Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture obsega:

- Pravilnik o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 7/09 z dne 30. 1. 2009),
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 33/10 z dne 23. 4. 2010),
- Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 50/17 z dne 15. 9. 2017).

PRAVILNIK o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture

(neuradno prečiščeno besedilo št. 2)

1. člen (splošna določba)

(1) Ta pravilnik določa merila za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev oziroma direktoric pravnih oseb javnega prava s področja kulture (v nadaljnjem besedilu: direktor) iz naslova izvajanja javne službe oziroma programa dela v javnem interesu na področju kulture (v nadaljnjem besedilu: javna služba).

(2) Podlagi za ugotavljanje redne delovne uspešnosti iz prejšnjega odstavka sta izpolnitev potrjenega in z ustanoviteljem oziroma pretežnim javnim financejem usklajenega programa pravne osebe javnega prava ter pravočasno oddano redno letno poročilo pravne osebe javnega prava s področja kulture o preteklem poslovnem letu.

(3) Ta pravilnik se uporablja tudi za namestnike in pomočnike direktorjev ter člane uprave.

2. člen (določanje dela plače za redno delovno uspešnost)

(1) Višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorja določi s sklepom organ, pristojen za imenovanje direktorja, na podlagi meril iz tega pravilnika in v skladu s proračunskimi možnostmi.

(2) Predlog za določitev plače za redno delovno uspešnost iz prvega odstavka 3. člena tega pravilnika poda organu iz prejšnjega odstavka svet pravne osebe javnega prava, najpozneje do 30. junija tekočega leta za preteklo poslovno leto, razen ko direktorja imenuje sam svet pravne osebe javnega prava.

(3) Kadar organ iz prvega odstavka tega člena ni hkrati tudi organ ustanovitelja, mora pri odločanju o višini dela plače za redno delovno uspešnost direktorja pridobiti soglasje ustanovitelja.

(4) Kadar je večinski financer osebe javnega prava država, ki pa hkrati ni njena ustanoviteljica, mora organ iz prvega odstavka pridobiti tudi soglasje ministra oziroma ministrice, pristojne za kulturo (v nadaljnjem besedilu: minister).

(5) V primeru iz tretjega odstavka, kadar je ustanoviteljica država, ter četrtega odstavka mora organ iz prvega odstavka za soglasje zaprositi najpozneje do 30. septembra tekočega leta za preteklo poslovno leto.

(6) Če direktorja imenuje Vlada Republike Slovenije, poda mnenje k predlogu vrednotenja minister.

3. člen (merila)

- (1) Višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorja osebe javnega prava se določi na podlagi naslednjih meril:
- preseganje izpolnitve letnega programa dela javne službe po obsegu in kakovosti,
 - doseganje ali preseganje določenih merljivih kazalcev glede na povprečje v določenem obdobju,
 - doseganje deleža nejavnih prihodkov v celotnem letnem prihodku iz naslova javne službe.

(2) Po merilu iz prve alineje prejšnjega odstavka se lahko doseže največ 50 odstotnih točk, iz druge alineje največ 30 odstotnih točk in iz tretje alineje največ 20 odstotnih točk.

4. člen (vrednotenje merljivih kazalcev)

(1) Merljivi kazalci iz druge alineje prvega odstavka prejšnjega člena so po posameznih kulturnih dejavnostih naslednji:

1. področje uprizoritvenih in glasbenih umetnosti:
 - a) povprečje zasedenosti prostorov za publiko v ocenjevalnem obdobju (100 odstotkov je polna zasedenost sedežev)
 - 70–80-odstotna zasedenost pomeni 5 odstotnih točk,
 - 81–100-odstotna zasedenost pomeni 10 odstotnih točk;
 - b) delež prodanih vstopnic od vseh vstopnic v ocenjevalnem obdobju:
 - 70–80 odstotkov pomeni 5 odstotnih točk,
 - 81 do 100 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;
 - c) povprečno število nastopov zaposlenih članov ansambla glede na triletno povprečje:
 - preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 5 odstotnih točk,
 - preseženo za več kot 2 odstotka pomeni 10 odstotnih točk;
2. področje muzejske dejavnosti:
 - a) število predmetov, na novo vpisanih v inventarno knjigo, glede na triletno povprečje:
 - preseženo do vključno 5 odstotkov pomeni 5 odstotnih točk,
 - preseženo za več kot 5 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;
 - b) število restavriranih predmetov iz muzejskega fonda v lastni delavnici glede na triletno povprečje:
 - preseženo do vključno 5 odstotkov pomeni 5 odstotnih točk,
 - preseženo za več kot 5 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;
 - c) število izdanih vstopnic v primerjavi s triletnim povprečjem:
 - preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 5 odstotnih točk,
 - preseženo za več kot 2 odstotka pomeni 10 odstotnih točk;
3. področje galerijske dejavnosti:
 - a) število izvedenih strokovnih obdelav in predstavitev premične in žive kulturne dediščine v skladu s poslanstvom, opredeljenim v ustanovitvenem aktu v ocenjevalnem obdobju, glede na povprečje zadnjih treh let:
 - preseženo do vključno 5 odstotkov pomeni 5 odstotnih točk,
 - preseženo za več kot 5 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;
 - b) delež prodanih vstopnic od vseh vstopnic v ocenjevalnem obdobju:
 - 70–80 odstotkov pomeni 5 odstotnih točk,
 - 81 do 100 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;
 - c) število realiziranih lastnih projektov in projektov v sodelovanju z drugimi institucijami glede na triletno povprečje:
 - preseženo za en projekt pomeni 5 odstotnih točk,
 - preseženo za dva ali več projektov pomeni 10 odstotnih točk;
4. področje arhivske dejavnosti:
 - a) število vseh uporabnikov arhivskega gradiva glede na triletno povprečje:
 - preseženo do vključno 10 odstotkov pomeni 3 odstotne točke,
 - preseženo do vključno 20 odstotkov pomeni 7 odstotnih točk,
 - preseženo nad 20 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;
 - b) število dokumentiranih obiskov pri ustvarjalcih in imetnikih arhivskega gradiva glede na triletno povprečje:
 - preseženo do vključno 10 odstotkov pomeni 3 odstotne točke,
 - preseženo do vključno 20 odstotkov pomeni 7 odstotnih točk,
 - preseženo nad 20 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;
 - c) število pripravljenih razstav in izdanih publikacij glede na triletno povprečje:
 - preseženo do vključno 5 odstotkov pomeni 3 odstotne točke,
 - preseženo do vključno 10 odstotkov pomeni 7 odstotnih točk,
 - preseženo nad 10 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;
5. področje knjižnične dejavnosti:
 - a) doseženi letni dotok gradiva glede na triletno povprečje:
 - preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 3 odstotne točke,
 - preseženo nad 2 odstotka pomeni 6 odstotnih točk;
 - b) število uporabnikov knjižnice – dokumentiran fizični obisk (brez obiska spletne strani, glede na triletno povprečje):
 - preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 3 odstotne točke,
 - preseženo nad 2 odstotka pomeni 6 odstotnih točk;
 - c) število enot izposojenega gradiva (število enot, izposojenih na dom, in enot, izposojenih v čitalnice, in število enot, izposojenih : medknjižnično izposojajo, skupaj), glede na triletno povprečje:
 - preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 3 odstotne točke,
 - preseženo nad 2 odstotka pomeni 6 odstotnih točk;
 - č) doseženi obseg arhiva digitaliziranega knjižničnega gradiva v bitih (število digitaliziranih posnetkov skenogramov knjižničnega gradiva glede na triletno povprečje):
 - preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 3 odstotne točke,
 - preseženo nad 2 odstotka pomeni 6 odstotnih točk;
 - d) število prireditvev in dogodkov, ki jih je organizirala knjižnica, glede na triletno povprečje (število razstav, število dogodkov bralne kulture, usposabljanja uporabnikov, število predavanj namenjenih javnosti, število izdanih publikacij):
 - preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 3 odstotne točke,
 - preseženo nad 2 odstotka pomeni 6 odstotnih točk;
 - e) število realiziranih projektov (izobraževalnih, raziskovalnih, kulturnih) v sodelovanju z drugimi institucijami glede na triletno povprečje:
 - preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 3 odstotne točke,
 - preseženo nad 2 odstotka pomeni 6 odstotnih točk;
6. področje varstva nepremične kulturne dediščine:
 - a) število izdelanih konservatorskih načrtov in konservatorsko restavratskih programov in projektov glede na triletno povprečje:
 - preseženo od vključno 10 do 29 odstotkov pomeni 3 odstotne točke,
 - preseženo od 30 do 49 odstotkov pomeni 7 odstotnih točk,
 - preseženo za 50 odstotkov ali več pomeni 10 odstotnih točk;
 - b) število izdelanih strokovnih gradiv za smernice in mnenja za prostorske akte (za varovanje spomenikov in dediščine v prostoru) glede na triletno povprečje:

Med merljivimi kazalci za področje knjižnične dejavnosti je treba za posamezno knjižnico izbrati pet kazalcev od razpoložljivih šestih.

- preseženo za vključno 10 do 29 odstotkov pomeni 3 odstotne točke,
 - preseženo za 30 do 49 odstotkov pomeni 7 odstotnih točk,
 - preseženo za 50 odstotkov ali več pomeni 10 odstotnih točk;
- c) število in skupna vrednost opravljenih konservatorsko-restavratorskih posegov glede na triletno povprečje:
- preseženo do vključno 5 odstotkov pomeni 3 odstotne točke,
 - preseženo nad 5 do vključno 10 odstotkov pomeni 7 odstotnih točk,
 - presežanje za več kot 10 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;
7. področje dela kulturnih domov in centrov:
- a) število prireditev glede na triletno povprečje:
- preseženo do vključno 2 odstotka ali za več kot 5 prireditve pomeni 3 odstotne točke,
 - preseženo nad 2 do vključno 4 odstotke ali za več kot 10 prireditev pomeni 7 odstotnih točk,
 - preseženo nad 4 odstotki ali za več kot 20 prireditev več pomeni 10 odstotnih točk;
- b) število obiskovalcev glede na triletno povprečje:
- presežanje za do 2 odstotka ali za do 1000 obiskovalcev več pomeni 3 odstotne točke,
 - presežanje od 2 do 4 odstotke ali za od 1000 do 3000 obiskovalcev več pomeni 7 odstotnih točk,
 - presežanje za 4 odstotke ali več oziroma za več kot 3000 obiskovalcev več pomeni 10 odstotnih točk;
- c) izkoristek zmogljivosti za kulturni program:
- obratovanje dvoran od 150 do 199 dni v letu pomeni 2 odstotni točki,
 - obratovanje dvoran od 200 do 249 dni v letu pomeni 5 odstotnih točk,
 - obratovanje dvoran od 250 do 299 dni v letu pomeni 7 odstotnih točk,
 - obratovanje dvoran 300 ali več dni v letu pomeni 10 odstotnih točk;
8. področje dela javnega zavoda Arboretum Volčji Potok:
- a) število obiskovalcev glede na triletno povprečje:
- preseženo do vključno 5 odstotkov pomeni 7 odstotnih točk,
 - preseženo nad 5 do vključno 10 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk,
 - preseženo nad 10 odstotkov pomeni 15 odstotnih točk;
- b) število dogodkov v okviru druge kulturne in turistične ponudbe doma in na gostovanjih glede na triletno povprečje:
- preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 7 odstotnih točk,
 - preseženo nad 2 do vključno 5 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk,
 - preseženo nad 5 odstotki pomeni 15 odstotnih točk;
9. področje dela javnega zavoda Slovenska kinoteka:
- a) število prodanih vstopnic v primerjavi s triletnim povprečjem:
- preseženo do vključno 2 odstotka pomeni 10 odstotnih točk,
 - preseženo za več kot 2 odstotka pomeni 20 odstotnih točk;
- b) število inventariziranih predmetov v primerjavi s triletnim povprečjem:
- preseženo do vključno 5 odstotkov pomeni 5 odstotnih točk,
 - preseženo za več kot 5 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;
10. področje dela javnega zavoda Slovenski gledališki inštitut:
- a) število realiziranih strokovnih, znanstvenih, umetniških in izobraževalnih dogodkov glede na triletno povprečje:
- preseženo za do vključno 5 odstotkov pomeni 5 odstotnih točk,
 - preseženo za več kot 5 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;
- b) število evidentiranih, dokumentiranih in digitaliziranih enot v primerjavi s triletnim povprečjem:
- preseženo za do vključno 5 odstotkov pomeni 5 odstotnih točk,
 - preseženo za več kot 5 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk;
- c) število izdanih vstopnic glede na triletno povprečje:
- preseženo za do vključno 5 odstotkov pomeni 5 odstotnih točk,
 - preseženo za več kot 5 do vključno 10 odstotkov pomeni 7 odstotnih točk,
 - preseženo za več kot 10 odstotkov pomeni 10 odstotnih točk.

(2) Ocenjevalno obdobje je preteklo polno poslovno leto.

(3) Triletno povprečje pomeni povprečje treh let pred ocenjevalnim obdobjem.

5. člen (vrednotenje deleža nejavnih prihodkov v celotnem letnem prihodku)

Vrednotenje deleža nejavnih prihodkov za javno službo v celotnem letnem prihodku javnih zavodov ali javnih agencij se izvede po naslednji lestvici:

- do 5-odstotni delež prinese 5 odstotnih točk,
- od 5 do 10-odstotni delež prinese 10 odstotnih točk,
- od 10 do 15-odstotni delež prinese 15 odstotnih točk,
- 15-odstotni ali višji delež prinese 20 odstotnih točk, razen na področju arhivov in knjižnic, kjer se vrednotenje izvede po naslednji lestvici:
- do 1-odstotni delež prinese 5 odstotnih točk,
- od 1 do 3-odstotni delež prinese 10 odstotnih točk,
- od 3 do 5-odstotni delež prinese 15 odstotnih točk,
- 5-odstotni ali višji delež prinese 20 odstotnih točk.

6. člen (preverjanje vrednotenja)

Vrednotenje po merilih iz 4. in 5. člena na podlagi podatkov, praviloma pridobljenih iz letnega poslovnega poročila, preverijo službe organa, pristojnega za imenovanje direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture.

7. člen (vrednotenje izstopajočih dogodkov)

(1) Organ, pristojen za imenovanje direktorja, lahko izjemoma v okviru svojih pristojnosti dodatno vrednoti tudi izjemne poslovne dogodke.

(2) Med dogodke iz prejšnjega odstavka se lahko štejejo zlasti investicije, pred začetkom poslovnega leta nenačrtovani in med letom ustanovitelja zahtevani veliki obsegi določenih del ter v svetu izjemno odmevni umetniški in strokovni dosežki.

(3) Organ iz prvega odstavka tega člena lahko v primerih iz prejšnjega odstavka pri vrednotenju s posebno utemeljitvijo dodeliti do 10 odstotnih točk tako, da se v skupnem seštevku celotnega vrednotenja ne preseže 100 odstotnih točk.

8. člen
(smiselna uporaba določb o merilih)

Pri vrednotenju preseganja izpolnitve letnega programa dela Filmskega sklada Republike Slovenije, Javnega sklada Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, Javne agencije za knjigo Republike Slovenije, Filmskega studia Viba film, Kobilarne Lipica in Radiotelevizije Slovenija se določbe tega pravilnika upoštevajo smiselno.

9. člen
(izračun dela plače za redno delovno uspešnost direktorja)

(1) Odstotne točke, dosežene na podlagi ovrednotenih meril iz 3., 4., 5. in 6. člena tega pravilnika, se seštevajo.

(2) Višina dela plače za redno delovno uspešnost se izračuna tako, da se dobljeno število odstotnih točk pomnoži z višino dveh osnovnih mesečnih plač direktorja iz decembra preteklega leta.

(3) Če direktor nastopi mandat ali pa mu preneha med poslovnim letom, mu redna delovna uspešnost pripada sorazmerno s trajanjem mandata v tem poslovnem letu.

10. člen
(izločilni pogoji)

Direktorju ne pripada del plače iz naslova redne delovne uspešnosti za izvajanje javne službe, če:

- pravna oseba javnega prava ocenjevano poslovno leto zaključi z izgubo,
- za ocenjevano obdobje prejme negativno mnenje Računskega sodišča Republike Slovenije,
- v ocenjevanem obdobju ne odpravi pomanjkljivosti, ki jih v predhodnem obdobju ugotovi pristojni nadzorni organ ali Računsko sodišče Republike Slovenije,
- ustanovitelja oziroma pretežni javni financer ob izvedem nadzoru v ocenjevanem obdobju ugotovi nezakonnosti pri poslovanju,
- v roku ne predloži dokumentov, ki so določeni s predpisi o financiranju pravne osebe javnega prava.

Pravilnik o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 7/09) vsebuje naslednji končni določbi:

»KONČNI DOLOČBI

11. člen
(prenehanje veljavnosti predpisa)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati Pravilnik o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja kulture (Uradni list RS, št. 28/06 in št. 43/07).

12. člen
(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.«.

Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 33/10) vsebuje naslednjo končno določbo:

»3. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.«.

Pravilnik o dopolnitvi Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 50/17) vsebuje naslednjo končno določbo:

»2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.«.

Obrazložitev meril za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorja JZ Snežnik:

Pri določanju meril za ugotavljanje redne delovne uspešnosti (RDU) direktorja JZ Snežnik, je potrebno upoštevati specifičnost zavoda in razlago Ministrstva za kulturo z dne 29.3.2021. JZS je namreč registriran pod glavno dejavnost 90.040 – obratovanje objektov za kulturne prireditve. Glede na raznolikost področja delovanja (kultura, turizem in medgeneracijski center) in glede na to, da JZS nima v lasti ali najemu nobenih kulturnih objektov (npr. kulturni dom), se je potrebno odločati na osnovi različnih kriterijev iz različnih točk 4. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev s področja kulture, saj upoštevanje kriterijev izključno iz področja dela kulturnih domov in centrov nebi bilo najbolj ustrezno (JZS npr. ne upravlja s kulturnim domom). Ob upoštevanju zgoraj omenjene razlage MK, je potrebno ustrezna merila upoštevati iz več sklopov, vendar pa je potrebno biti pozoren, da posamezno merilo ne presega, s Pravilnikom določenega obsega.

Tako na osnovi Poročila o delovanju JZS v letu 2021, ki ga je Svet zavoda na svoji 8. redni seji dne 1.3.2022 soglasno potrdil ocenjujem, da je bilo delovanje JZS v letu 2021 uspešno v vseh pogledih.

Merila za ugotavljanje RDU direktorja, ki so določena v 3. členu zgoraj omenjenega Pravilnika so sledeča:

- Preseganje izpolnitve letnega programa dela javne službe po obsegu in kakovosti (do 50% točk)
- Doseganje ali preseganje določenih merljivih kazalcev glede na povprečje v določenem obdobju (do 30% točk)
- Doseganje deleža nejavnih prihodkov v celotnem letnem prihodku iz naslova javne službe (do 20% točk)

1 – doseganje/preseganje izpolnitve programa dela javne službe po obsegu in kakovosti

Delovanje JZS je bilo tudi v letu 2021, močno zaznamovano z epidemijo novega korona virusa COVID-19. Kljub temu, da sta bila Medgeneracijski center (MGC) kot TIC Lož par tednov zaprta za obiskovalce, pa se aktivnosti v nobene trenutku niso zaustavile. V letu 2021 sta se izvajala dva obsežna in kvalitetna projekta: Večgeneracijski centri Notranjsko primorske regije – Točka moči (v Medgeneracijskem centru) in Nature&Wildlife (v okviru delovanja TIC), ki se je zaključil marca meseca. Kljub negotovim epidemiološkim razmeram, sta oba projekta pomembno prispevala k razvoju vsebin in aktivnosti, ki sta jih pokrivala. Tudi pri ostalih aktivnostih je bilo potrebno upoštevati situacijo in posamezne omejitve (npr. prireditve v zaprtih prostorih), zato se pri prireditvah v notranjih prostorih orientirali prvenstveno na manjše in kvalitetnejše prireditve. Na področju kulture je bil program realiziran v celoti, razen gledališke predstave ni bilo izvedene (že omenjene omejitve v zaprtih prostorih), smo pa zato izvedli npr. več razstav, pripravili smo predstavitveni film ob izidu Slikanice Povodenj ipd. Pomembno delo je bilo opravljeno tudi v okviru ohranjanja kulturnih gradiv, saj smo po svojih pristojnostih in potrebah izdajatelja, aktivno in uspešno sodelovali pri nastajanju kuharske knjige Okusi loške doline. Ravno tako smo finančno podprli izid pesmarice Smo slišali ptičice peti. Po več letih smo ponovno izvedli etnološko prireditev Ob košnji (v letu 2021 je bila to 3-dnevna prireditev). Ponovno nam je uspelo izvesti tudi tradicionalni Pohod po poteh dediščine Loške doline (bil je deseti pohod) z udeležbo nad pričakovanji. Vsekakor je potrebno omeniti mesečne turistične tržnice in tedenske info stojnice pri gradu Snežnik, kar je bilo po odzivu in številu obiskovalcev, zadetek v polno. Zelo uspešen je bil program opazovanja medveda kjer smo presegli vse dosedanje številke v vsej svoji zgodovini

opazovanj. Tudi v okviru Medgeneracijskega centra smo izvedli številne aktivnosti, ki pa so bile nekoliko slabše obiskane prav zaradi dolgotrajnih epidemioloških razmer. Pa vendar smo ohranili praktično ves program, izvedli nekatere nove aktivnosti in opravili skoraj 1000 ur programa katerega se je udeležilo skoraj 4000 obiskovalcev, kar je primerljivo tudi s preteklimi leti.

Kljub vsemu ocenjujem, da je delovanje JZS v 2021, tako po obsegu kot kakovosti doseglo in preseгло zastavljene cilje, kar je razvidno tudi iz Poslovnega poročila za leto 2021.

2 – doseganje ali preseganje določenih merljivih kazalcev glede na povprečje v določenem obdobju

Na osnovi dopisa MK z dne 29.3.2021 se za oceno lahko izberejo ustrezna smiselna merila, katerih skupna vrednost ne sme presegati 30 točk. Pri pregledu vseh merljivih kazalcev, ki bi se jih lahko smiselno uporabilo za oceno delovne uspešnosti direktorja JZS so npr. zasedenost dvorane pri prireditvah, velikost dvorane, število prodanih vstopnic, število prireditev ipd. Ravno pri številu prireditev in aktivnosti izvedenih v letu 2021 ocenjujem, da smo dosegli 3 letno povprečje. V letu 2021 smo na področju delovanja TIC-a izvedli, organizirali, se udeležili ali na kakršen drug način bili prisotni na 126 dogodkih in aktivnostih (leto 2020 – 124, leto 2019 – 131). Podobno velja tudi za Medgeneracijski center (skupaj z Blokami):

število izvedenih ur				število izvedenih delavnic				skupno število obiskovalcev			
2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
908	976	840	958	543	612	505	536	4063	5189	4329	3960

3 – doseganje deleža nejavnih prihodkov v celotnem letnem prihodku iz naslova javne službe

V letu 2021 je JZS realiziral 277.824 € prihodkov, od tega s strani ustanovitelja 147.654 € (53,15%). Nejavni prihodki so Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu, prihodki za izvajanje projektov ter drugih nejavnih prihodkov, ki za leto 2021 znašajo 87.914 €, kar znaša 31,64 %, kar je razvidno tudi iz računovodskega poročila za leto 2021.

Javni zavod Snežnik
Zdenko Truden, direktor






REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA KULTURO

Maistrova ulica 10, 1000 Ljubljana

T: 01 369 59 00
F: 01 369 59 01
E: gp.mk@gov.si
www.mk.gov.si

REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA KULTURO

Podpisnik: Igor Prodnik
Izdajatelj: Republika Slovenija
Številka certifikata: d3.4b.20 ff 00 00
Potek veljavnosti: 15.02.2022
Čas podpisa: 11:56, 30.03.2021
Ref. št. dokumenta: 1004-4/2021/21

zdenko.truden@zavod-sneznik.si

Zdenko Truden, v. d. direktorja Javnega zavoda za kulturo,
turizem in medgeneracijsko sodelovanje Snežnik

Številka: 1004-4/2021/21
Datum: 29. 3. 2021

Zadeva: Ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorja javnega zavoda

Spoštovani,

Na Ministrstvo za kulturo (v nadaljevanju: MK) ste naslovili vprašanja oziroma prošnjo za pojasnilo glede ugotavljanja redne delovne uspešnosti (v nadaljevanju: RDU) direktorja javnega zavoda. RDU direktorja ocenjujete letos prvič, zato se tudi obračate na MK in na Ministrstvo za javno upravo. Navajate, da je javni zavod Snežnik občinski zavod, ustanovljen leta 2007. Takratna registracija glavne dejavnosti je 90040 – Obratovanje objektov za kulturne prireditve (do sedaj je ustanovitelj ni spremenil), vendar pa zavod nima v lasti ali upravljanju nobenih kulturnih objektov. Zavod ima v svojem obsegu delovanja tudi področje kulture in medgeneracijskega sodelovanja. Pravite, da večino obsega dela zavod izvaja na področju turizma in medgeneracijskih aktivnosti. Ker je osnovna dejavnost registrirana s področja kulture, sklepate, da se morate držati Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (v nadaljevanju: Pravilnik). Tu pa nastopi težava, saj po Pravilniku dejansko ne spadate v nobeno izmed kategorij (merljivih kazalcev) iz 4. člena omenjenega Pravilnika. Lahko pa se upošteva merila iz prve in tretje alineje 3. člena Pravilnika. Tako nas sprašujete, ali lahko merljive kazalce (4. člen) upoštevate iz različnih področij kulturnih dejavnosti, ali obstaja kakšen enoten obrazec po katerem se beležijo doseženi kriteriji in po katerem se tudi izračuna skupna ocena in višina dodatka, ter ugotavljate, da se ocenjevanje izvaja za leto 2020, ko je bilo aktivnosti zaradi korona virusa bistveno manj kot pretekla 3 leta, po katerih se ugotavlja primerjava. To po vašem mnenju pomeni, da točk s področja merljivih kazalcev (4. člen) ni možno dobiti.

Pravilnik o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture (Uradni list RS, št. 7/09, 33/10 in 50/17) je, kot že samo njegovo ime pove, namenjen ugotavljanju RDU direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture. Po vpogledu v Register proračunskih uporabnikov (Uprava RS za javna plačila), dostopnem na povezavi <https://storitve.ujp.gov.si/dostop/irpu/>, je proračunski uporabnik Javni zavod za kulturo, turizem in medgeneracijsko sodelovanje Snežnik uvrščen v podskupino 3.4 JAVNI ZAVODI IN DRUGI IZVAJALCI JAVNIH SLUŽB S PODROČJA KULTURE. Če z ustanoviteljem ugotavljate, da ta klasifikacija ni ustrezna, predlagamo, da zaprosite za spremembo klasifikacije pri Upravi za javna plačila.

Glede vprašanja, ali lahko merljive kazalce (4. člen) upoštevate iz različnih področij kulturnih dejavnosti, menimo, da lahko, vendar je treba ob tem upoštevati, da je v skladu z drugim odstavkom 3. člena Pravilnika po tem merilu lahko doseženih največ 30 odstotnih točk. Tako se glede na dejavnost javnega zavoda lahko izbere ustrezna smiselna merila, katerih skupna maksimalna vrednost ne presega 30 točk. Za leto 2020 za pravne osebe javnega prava s

področja kulture veljajo merila kot jih določa Pravilnik oziroma se za l. 2020 merila niso spremenila.

Ob tem pojasnujemo še, da poseben obrazec, po katerem se beležijo doseženi kriteriji in po katerem se tudi izračuna skupna ocena in višina RDU direktorja, ne obstaja. Predlagamo pa, da se pri določanju RDU direktorja upošteva pojasnilo Ministrstva za javno upravo z dne 24. 7. 2020, dostopno na povezavi <https://www.gov.si/assets/ministrstva/MJU/Placni-sistem/DELOVNA-USPESNOST-v2/Redna-delovna-uspesnost/Pojasnilo-v-zvezi-z-dolocanjem-obsega-in-izplacili-sredstev-za-redno-delovno-uspesnost-ravnateljjev-direktorjev-in-tajnikov-javni-usluzbenci-placne-skupine-B-24.-7.-2020.docx>.

Lep pozdrav,

Igor Prodnik
v. d. generalnega sekretarja

Poslati:

- e-naslov.

V vednost:

- gp.mju@gov.si