



## OBČINA LOŠKA DOLINA

---

Cesta Notranjskega odreda 2, 1386 Stari trg pri Ložu, tel.: 01 70 50 670, fax.: 01 70 50 680, e- pošta: [obcina@loskadolina.si](mailto:obcina@loskadolina.si)

---

# RAZPISNA DOKUMENTACIJA

## ZA JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV DRUŠTEV S PODROČJA TURIZMA V OBČINI LOŠKA DOLINA ZA LETO 2016

### Vsebina:

- Besedilo javnega razpisa
- Obrazec 1 (splošni podatki, izjava)
- Obrazec 2 (podatki o aktivnostih oziroma projektih turističnega društva)
- Obrazec 3 (finančna konstrukcija)
- Vzorec pogodbe

**Datum:** 18. 02. 2016

Na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov društev s področja turizma v občini Loška dolina (Uradno glasilo št. 62 dne 29.01.2010)

objavlja Občina Loška dolina

## **JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV DRUŠTEV S PODROČJA TURIZMA V OBČINI LOŠKA DOLINA ZA LETO 2016**

### **1) BESEDILO JAVNEGA RAZPISA**

1. Predmet javnega razpisa je sofinanciranje programov društev s področja turizma v občini Loška dolina v letu 2016.

### **2. POGOJI IN MERILA:**

Na javni razpis se lahko prijavijo društva s področja turizma, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- da imajo sedež na območju občine Loška dolina oziroma da spodbujajo razvoj turizma na območju občine Loška dolina;
- da so registrirani po Zakonu o društvih;
- da imajo urejeno evidenco o članstvu, plačani članarini in ostalo dokumentacijo, kot jo določa Zakon o društvih;
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo načrtovanih aktivnosti na področju turizma;
- da imajo potrjen program s strani upravnega organa društva;
- da redno dostavljajo občini poročilo (vključno s finančnim) o realizaciji programov in doseženih rezultatih v preteklem letu, načrt aktivnosti za tekoče leto (vključno s finančnim načrtom);
- da izvajajo s programom opredeljene naloge, ki spodbujajo razvoj turizma na območju občine in širše;
- da izpolnjujejo druge pogoje iz Pravilnika o sofinanciranju društev s področja turizma v občini Loška dolina (v nadaljevanju: pravilnik).

Občina Loška dolina bo sofinancirala letne programe društev s področja turizma z vsebinami, opredeljenimi v 9. členu pravilnika.

Občina Loška dolina iz naslova tega javnega razpisa, ne bo sofinancirala investicije in tekoče vzdrževanje v prostore društev ter ostalih stalnih neprogramskih stroškov, kot tudi ne programe, ki se financirajo ali sofinancirajo iz katerekoli druge postavke občinskega proračuna in niso predmet pravilnika. V sofinanciranje ne bo sprejet tudi projekt, ki kandidira na katerem koli drugem javnem razpisu.

Sredstva se bodo dodelila na podlagi meril in kriterijev za dodelitev sredstev, ki so natančno opredeljena v 9. členu pravilnika.

Programi bodo ocenjeni v skladu z merili in kriteriji iz prejšnjega člena in ob upoštevanju specifičnosti vsebine posameznih programov. Posamezni programi se točkujejo. Vrednost točke se določi v skladu s predvidenimi proračunskimi sredstvi za te namene v tekočem letu po naslednji formuli: vrednost točke = proračunska sredstva/vsota točk vseh programov.

Višina sofinanciranja posameznega programa je odvisna od skupnega števila zbranih točk in od vrednosti točke.

### **3. OKVIRNA VIŠINA SREDSTEV:**

Višina razpisanih sredstev za sofinanciranje delovanja turističnih društev znaša 5.000,00 EUR.

#### **4. ROK PORABE SREDSTEV:**

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena najkasneje do 31.12.2016 v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

#### **5. VSEBINA PRIJAVE:**

Prijava na razpis mora biti izdelana izključno na obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu. Prijavitelj mora s podpisom izjave na razpisnem obrazcu soglašati s preverjanjem namenske porabe proračunskih sredstev, odobrenih na podlagi tega razpisa, in sicer s strani pooblaščenega osebe občine. Tako izdelana prijava bo obravnavana kot popolna.

#### **6. ROK ZA PREDLOŽITEV PRIJAV IN NAČIN PREDLOŽITVE:**

Prijavitelji morajo popolne prijave oddati po pošti kot priporočeno pošiljko ali oddati osebno v zaprti ovojnici najkasneje do 31.03.2016 na naslov: Občina Loška dolina, Cesta Notranjskega odreda 2, 1386 Stari trg pri Ložu. Šteje se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijav, oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12.00 ure oddana v prostorih Občine Loška dolina.

Prijave morajo biti oddane v zaprti ovojnici z oznako: »NE ODPIRAJ, JAVNI RAZPIS - TURISTIČNA DRUŠTVA 2016«. Na hrbtni strani mora biti naveden polni naslov pošiljatelja. Veljavne bodo prijave, ki bodo pravilno označene in pravočasno oddane. Neveljavne prijave ne bodo obravnavane.

#### **7. DATUM ODPIRANJA PRIJAV IN OBVESTILO O IZIDU JAVNEGA RAZPISA:**

Odpiranje prijav ne bo javno. Komisija bo v roku 10 dni po končanem razpisu odprla pravočasno prejete prijave in ugotovila ustreznost prijav. Nepravočasno prispеле prijave bo komisija s sklepom zavrgla. V kolikor bo komisija ugotovila, da prijava ni popolna oziroma je le ta nerazumljiva, bo pozvala prijavitelja, da v roku 8 dni odpravi pomanjkljivosti oziroma, da prijavo ustrezno dopolni. Dopolnjeno prijavo morajo prijavitelji poslati v zaprti ovojnici na naslov: Občina Loška dolina, Cesta Notranjskega odreda 2, 1386 Stari trg pri Ložu. Šteje se, da je dopolnjena prijava prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo prijav, oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 12.00 ure oddana v prostorih Občine Loška dolina.

Na ovojnici mora biti na vidnem mestu napis »NE ODPIRAJ, DOPOLNJENA PRIJAVA ZA JAVNI RAZPIS – TURISTIČNA DRUŠTVA 2016« in na hrbtni strani polni naslov pošiljatelja.

Nepopolne prijave, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v navedem roku, se zavržejo.

O izboru in višini sredstev, dobljenih na razpisu, bodo prijavitelji pisno obveščeni, in sicer v roku 45 dni po sprejemu proračuna. Sredstva bodo upravičenci koristili na podlagi sklenjenih pogodb.

#### **8. KRAJ IN ČAS, KJER LAHKO ZAINTERESIRANI DVIGNEJO RAZPISNO DOKUMENTACIJO:**

Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Loška dolina: [www.loskadolina.si](http://www.loskadolina.si). Zainteresirani prijavitelji jo v tem roku lahko dvignejo tudi v sprejemni pisarni Občine Loška dolina, Cesta Notranjskega odreda 2, 1386 Stari trg pri Ložu, in sicer v času uradnih ur.

Dodatne informacije lahko dobite na tel. 01 705 06 70 ali po elektronski pošti: [obcina@loskadolina.si](mailto:obcina@loskadolina.si).

Številka: 322-1/2016-3

Datum: 18.02.2016

**Janez Komidar I.r.**  
**župan**

## **SPLOŠNI PODATKI - IZJAVA**

**Obrazec 1**

### **1. OSNOVNI PODATKI O PROSILCU**

Uradni naziv:

Matična številka:

Davčna številka:

Identifikacijska številka:

Številka trans. računa:

Skrajšani naziv:

Poštni naslov:

Telefon/faks:

Elektronska pošta:

Število članov društva

Višina članarine

### **2. PODATKI O ODGOVORNI OSEBI**

Odgovorna oseba je pooblaščen podpisnik predlagatelja (predsednik društva), ki bo podpisal pogodbo o dodelitvi sredstev in nosil odgovornost v skladu s prevzetimi pogodbenimi obveznostmi.

Ime in priimek:

Funkcija:

Tel.:

Elektronska pošta:

#### **Obvezne priloge, kot dokazilo za izpolnjevanje pogojev**

Izpolnjeni prijavi na javni razpis (z vsemi zahtevanimi podatki v obrazcu) je potrebno priložiti naslednje priloge:

- fotokopijo odločbe o vpisu v register društev, ki odraža zadnje pravno relevantno stanje;
- fotokopija statuta ali pravilnika o delovanju društva;
- vzorec pogodbe

**Odgovorna oseba s svojim podpisom potrjuje resničnost vseh navedenih podatkov v tem in v vseh priloženih razpisnih obrazcih.**

**Izjavljam, da sprejemam pogoje razpisne dokumentacije.**

Kraj in datum:

(žig)

Podpis:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PODATKI O AKTIVNOSTIH OZIROMA PROJEKTIH TURISTIČNEGA DRUŠTVA****Obrazec 2**

Obrazec 2 je potrebno izpolniti za vsako prijavljeno aktivnost oziroma projekt posebej, zato priložite toliko obrazcev, kolikor aktivnosti oziroma projektov pripravljate.

Vrsta aktivnosti, projekta (pomagate si lahko z opisi iz 9. člena pravilnika):

---

---

Naziv aktivnosti, projekta:

---

---

---

Organizator aktivnosti, projekta:

---

---

Izvajalec aktivnosti, projekta:

---

---

Podizvajalci ali soorganizatorji aktivnosti, projekta:

---

---

---

---

**VSEBINSKA ZAMISEL AKTIVNOSTI OZIROMA PROJEKTA**

Opis aktivnosti, projekta:

---

---

---

---

(podrobnejši opis aktivnosti oz. projekta priložite k prijavi)

**FINANČNI NAČRT CELOTNE AKTIVNOSTI OZIROMA PROJEKTA**

Celotna vrednost aktivnosti, projekta: EUR

Zagotovljena sredstva prosilca: EUR

Ostali financerji (naziv): EUR

---

EUR

---

EUR

Delež sofinanciranja Občine Loška dolina: %

---

**Podrobnejša finančna razdelitev sredstev:**

Namen	Višina sredstev
SKUPAJ	

**TERMINSKI PLAN**

Aktivnost	Datum začetka	Datum dokončanja

Opombe:

---

---

Predviden rok za dokončanje celotne aktivnosti, projekta:

---

**FINANČNA KONSTRUKCIJA****Obrazec 3**

Okvirna vrednost letnega plana delovanja v letu 2016 \_\_\_\_\_ EUR

Pričakovana vrednost sofinanciranja s strani Občine Loška dolina v letu 2016 \_\_\_\_\_ EUR

Delež sofinanciranja s strani Občine Loška dolina \_\_\_\_\_ %

**Pričakovani prihodki po programu za leto 2016:**

Tabela 1:

<b>Sofinancerji delovanja društva:</b>	<b>EUR</b>
članarina:	
lastna sredstva:	
Občina Loška dolina:	
sponzorji, donatorji:	
drugo, viri:	
<b>Skupaj</b>	

**Odhodki izvajanja dejavnosti turističnega društva po programu za leto 2016:**

Tabela 2:

<b>Predvideni odhodki izvajanja dejavnosti turističnega društva v letu 2016</b>	<b>EUR</b>
najemnina:	
materialni stroški (PTT storitve, pisarniški material, računovodske storitve, telefon,...):	
reprezentanca (stroški prehrane in pijače, informiranje,...):	
potni stroški:	
drugo:	
<b>Skupaj</b>	

## VZOREC POGODBE

**OBČINA LOŠKA DOLINA, Cesta Notranjskega odreda 2, 1386 Stari trg pri Ložu**, (ID št. za DDV: SI78057370, matična številka: 5880165), ki jo zastopa župan Janez Komidar (v nadaljevanju občina)

in

\_\_\_\_\_, naslov \_\_\_\_\_, (ID št. za DDV: \_\_\_\_\_, matična številka: \_\_\_\_\_), ki ga zastopa \_\_\_\_\_ (v nadaljevanju: društvo)

skleneta naslednjo

### POGODBO

#### o sofinanciranju programa društev s področja turizma v občini Loška dolina za leto 2016

##### 1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je občina izvedla Javni razpis za sofinanciranje programov društev s področja turizma v občini Loška dolina za leto 2016, ki je bil objavljen na spletni strani občine in lokalni TV postaji Oron, dne 18.02.2016;
- da se je društvo prijavilo na javni razpis iz prejšnje alineje s programom, ki je sestavni del te pogodbe;
- da je bila prijava obravnavana v skladu z razpisnimi pogoji, merili in kriteriji;
- da so bila društvu na podlagi sklepa št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ 2016, za realizacijo programa dodeljena sredstva v višini \_\_\_\_\_ EUR.

##### 2. člen

Občina bo sofinancirala delovanje društva po programu iz druge alineje prejšnjega člena te pogodbe iz sredstev proračuna občine za leto 2016.

Sredstva se dodelijo društvu na podlagi sklepa iz četrte alineje 1. člena te pogodbe, ki ga je zastopnik občine sprejel na predlog komisije imenovane za pregled vlog prispelih na javni razpis iz prve alineje 1. člena te pogodbe.

Datum realizacije programa je 31.12.2016.

##### 3. člen

Občina se zavezuje sredstva v višini \_\_\_\_\_ iz zadnje alineje 1. člena te pogodbe nakazati na TRR št. \_\_\_\_\_, ki ga vodi \_\_\_\_\_, v enkratnem znesku in sicer najkasneje do 30.06.2016, v skladu s finančnimi možnostmi naročnika.

Sredstva iz prvega odstavka tega člena se črpajo iz proračuna občine, s proračunske postavke 14002, Sofinanciranje društev in zavodov na področju turizma.

##### 4. člen

Društvo lahko črpa sredstva dodeljena na podlagi te pogodbe v proračunskem letu 2016, pridobljena sredstva pa lahko porabi samo v namen opredeljen s to pogodbo.

##### 5. člen

Društvo je po zaključku programa občini dolžno dostaviti zaključno vsebinsko in finančno poročilo o izvedbi programa za leto 2016, ki se sofinancira na podlagi te pogodbe, najkasneje do 31.01.2017.

Občina lahko po pregledu poročila od društva zahteva, da poročilo dopolni in za to določi društvu primeren rok, v katerem mora le-ta predložiti dopolnjeno poročilo.



Če društvo ne predloži dopolnjenega poročila v zahtevanem roku, občina lahko odstopi od pogodbe. V tem primeru je društvo dolžno povrniti občini vsa prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev do dneva vračila.

#### **6. člen**

V primeru večjih sprememb pri izvedbi programa, ki se sofinancira na podlagi te pogodbe, mora društvo te spremembe pisno obrazložiti in utemeljiti. V nasprotnem primeru izgubi pravico do nadaljnje porabe sredstev. Občina glede na spremenjene okoliščine oceni ali še vztraja pri sofinanciranju programa iz te pogodbe ali pa odstopi od te pogodbe.

Društvo je dolžno takoj pisno obvestiti občino tudi, če nastopijo okoliščine, ki utegnejo vplivati na vsebinsko in/oz. terminsko izvedbo aktivnosti ter predlagati ustrezno dopolnitev pogodbe.

V primeru, da občina vztraja pri sofinanciranju programa, se pogodbeni stranki dogovorita o novih pogojih v obliki pisnih dodatkov k tej pogodbi.

#### **7. člen**

V kolikor društvo opravlja svojo dejavnost v objektih, ki so last naročnika, le to soglašča, da se bodo sredstva za najemnino objektov zadržala na računu občine.

#### **8. člen**

Občina lahko razdre to pogodbo ali/in zahteva vrnitev že izplačanih sredstev z zakonskimi zamudnimi obrestmi vred od dneva prejema sredstev s strani društva, v primeru:

- a. če društvo ne izpolnjuje svojih obveznosti sprejetih na podlagi te pogodbe;
- b. če društvo nenamensko porabi proračunska sredstva ali jih porabi v drug namen, kot je opredeljen s to pogodbo;
- c. če društvo ne predloži v roku poročila iz 5. člena te pogodbe.

#### **9. člen**

Občina bo kot plačnik izvedbe programa iz 2. člena te pogodbe opravljala vsebinski in finančni nadzor nad izvedbo programa.

Občina lahko kadarkoli preverja namensko porabo proračunskih sredstev.

Na izrecno zahtevo občine je društvo dolžno posredovati oziroma omogočiti vpogled v vso dokumentacijo (finančno, pravno, vsebinsko-projektno,...) v zvezi z realizacijo programa, ki se sofinancira na podlagi te pogodbe. Društvo je tudi sicer dolžno sodelovati z občino in se odzivati na njene zahteve po dokumentaciji in pojasnilih.

#### **10. člen**

Občina in društvo se dogovorita, da sta odgovorna predstavnika:

- na strani občine: Bogdan Zevnik, direktor občinske uprave
- na strani društva \_\_\_\_\_

V imenu občine ima njen pooblaščen predstavnik pravico nadzora nad potekom izvajanja te pogodbe oziroma nad namensko porabo dodeljenih sredstev proračuna občine z vpogledom v dokumentacijo in obračun stroškov v zvezi z izvedbo programa dela in finančnega načrta, ki je predmet te pogodbe, društvo pa mu je dolžno to omogočiti.

Odgovorna predstavnika pogodbenih strank sta pooblaščenca, da ju zastopata v vseh vprašanjih, ki se tičejo izvedbe programa in sofinanciranja po tej pogodbi. Morebitno zamenjavo odgovornih predstavnikov lahko pogodbenika izvršita samo sporazumno.

#### **11. člen**

Društvo je dolžno pri objavah aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja iz te pogodbe oziroma pri vseh drugih oblikah javnega nastopanja v zvezi z njimi navesti, da je njegove aktivnosti sofinancirala občina.

### **12. člen**

Morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. Če sporazumne rešitve nebi mogli doseči, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Cerknici.

### **13. člen**

Ta pogodba je sklenjena z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in je sestavljena v štirih enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po dva izvoda.

Številka:

Datum: \_\_\_\_\_

**Društvo  
predsednik**

Datum: \_\_\_\_\_

**Občina Loška dolina  
župan  
Janez Komidar**

---

---